



揭阳职业技术学院
JIEYANG POLYTECHNIC

教研室工作手册

系、部(院): 信息工程系

教研室: 数字媒体技术

教研室主任: 陈政华

2025-2026 学年度第二学期

教务处印制

教研室活动记录

时间	20. 3. 6	地点	教研楼 905
主持人	邱晓彬	记录人	邱晓彬
参加人 (签名)	姜银珊 谢梓莹 邱明佳 许少强 邱晓彬 魏伟 汪以华		
缺勤人			
活动主题	期初教学检查		

上学期期末考试专业深考核情况
 专业核心课为考试课，遵照学校规定的
 制卷程序，专业深考核以上交作品的形
 式进行。学生能按时按要求完成作品的
 上交，各门课程顺利完成本学期考核，大
 三的学生融合相关课程也顺利完成。

期初教学材料完成情况：
 各门课程的教学标准，除了历史都
 已完成编写，专业编写完成度均超过50%，
 专业深教材已到位，另外，视频、素材等
 相关辅助材料已准备充分。

[Faint, illegible handwriting in the top section of the page]

讨论确定了：

上学期的各项工作已顺利完成
各项教学材料准备充分。

教研室活动记录

时间	2020.3.20	地点	教研室 905
主持人	邱政坤	记录人	邱政坤
参加人 (签名)	邱政坤 许明波 郑德树 邱明佳 李以华 谢梓莹 邱政坤 许明波		
缺勤人			
活动主题	AI + 交互技能实训 海报设计		
结合 AI GC 在数字媒体技术上的应用 及可商用效果汇报。暂定以下课程内容：			
一、AI 字体设计			
二、AI 产品修图			
三、AI 产品展示			
四、photoshop 辅助 AI GC			
五、AI 生成模特与模特展示产品			
六、photoshop 辅助模特展示产品			
七、AI 生成图片素材			
八、AI 辅助电商详情页设计			
九、AI 生成产品展示视频			

讨论确定了次：

确定了外+老田村破产叫^得程内容框
野。

教研室活动记录

时间	2026.4.3	地点	教研楼 95
主持人	陈皖如	记录人	陈皖如
参加人 (签名)	翁银珊 邱明佳 沈卿 陈皖如 刘伟 谢梓莹 许少漫		
缺勤人			
活动主题	人才培养方案修订讨论		
基于对近几年来毕业生就业岗位及工作内容的分析，应加强对新媒体运营能力的培养。因此，拟开设《新媒体运营》课程，助力学生在扎实掌握数字媒体技术的基础上，系统学习主流媒体平台运营技能，打通从媒体内容制作、运营推广到变现转化的产业链关键环节。			
结合目前 AIGC 在数字媒体技术的广泛且深入的应用，将《专业技能实训》课程调整为《AI+专业技能实训》，在数字媒体技术专项实训中，深度融合			

AI GC 相关技能教学. 精准匹配当前岗位对 AI + 数字媒体技术复合型人才的.

讨论确定事项：

在新的人才培养方案中新增《新媒体运营》课程。

将《专业技能实训》改为《AI+专业技能实训》

教研室活动记录

时间	2026. 4. 24	地点	教研楼 905
主持人	阮晓彬	记录人	阮晓彬
参加人 (签名)	阮晓彬 邱琳佳 谢梅莹. 秦银树 龙作 许少波 沈斌		
缺勤人			
活动主题	2026 二二五校 转段教育论坛讨论		
<p>对标中取学校日主题</p> <p>深圳右正取校. 数字媒体技术应用</p> <p>肇庆华贸取校. 计算机平面设计.</p>			
<p>要求: 所有对标取校都要使用同一份转段方案等.</p>			
<p>转段^早公共课: 立交《语交》. 《信息技术》</p>			
<p>转段^晚核心选修课:</p> <p>平西代表课: 《图形图像处理》</p> <p>沈斌代表课: 《视频剪辑》</p>			

这盒推广代表作：《新媒体运营》。

以上三门分别代表了三个专业教育
位的核心技能要求，适合转段学历要求。

讨论确定了场：

确定了《语文》。…… 寻5门转校生资源
较。

教研室活动记录

时间	2016.5.15	地点	教研楼905
主持人	沈锐彬	记录人	陈锐彬
参加人 (签名)	苏银斌 邱琳佳 陈锐彬 沈锐彬 许少强 赵明 谢梓莹		
缺勤人			
活动主题	全媒体运营师考证报名信息 (高级)		
	1. 各课任老师积极发动学生参与考证。		
	2. 报名时间: 5.18 - 5.22		
	3. 提交电子资料时间: 5.23 - 5.27		
	4. 电子资料:		
	1. 个人电子照。		
	2. 身份证正反面扫描件。		
	5. 纸质资料。		
	1. 申请表		
	2. 身份证正反面复印件		
	3. 学生证复印件。		
	6. 考证时间: 19周周末。		
	7. 辅导时间: 19周。		

讨论确定事项:

组织如全媒体运营师(高级)考证申报
及申报、确定各阶段时间。

教研室活动记录

时间	2016.5.26	地点	教研楼 905
主持人	陈斌彬	记录人	陈斌彬
参加人 (签名)	蔡银明 许明强 陈斌彬 马以伟 邱耀耀 谢梓莹 陈斌彬		
缺勤人			
活动主题	期中教学检查		
教研室各主任、兼课、外聘及听课项			
教学资料完成情况。			
课程标准：完成			
教学日历：完成			
教案：完成			
作业布置及批改：完成			
上述四次检查内容与计划进度基本			
上保持一致。			

讨论/确定事项:

1. 各专电课 教学材料 符合 教学要求.
2. 教学进度正常.