

商务英语专业教研室 2025-2026 学年度第一学期

工作计划执行情况

商务英语教研室本学期继续认真切实地贯彻学院的工作思路和目标要求，严格按照学院的工作安排开展各项工作。本教研室将积极推动教学改革、完善人才培养方案，加强课程体系建设、提高教师专业水平、教学水平和科研能力等。

本教研室严格按照本学期的工作计划开展各项工作，计划执行情况较好。到目前为止，商英教研室已执行以下工作，并有序安排期末工作：

- 1、9月11日，外语系召开全体教师工作会议，认真部署好新学期各项工作并传达校领导相关讲话精神。**已完成。**
- 2、9月13日-9月14日：做好迎新工作。**已完成。**
- 3、9月15日-9月19日：开好专业介绍会，特别是做好25级现代学徒制班的宣传和动员。邀请深圳市头狼电商科技有限公司总经理黄兴鹏到学校进行企业宣讲和现代学徒制宣传动员，取得了不错的反响。**已完成。**
- 4、9月22日-11月20日：落实组建25级商务英语现代学徒制班。经过企业宣讲，校内教师分组开会，最终完成组建。该班级学生人数17人，合作企业为：深圳市头狼电商科技有限公司。班级名单报教务处录入学籍。**已完成。**
- 5、10月20-10月24日：跟进学生上课情况。1. 学生考勤方面，各班级学生出勤情况整体良好，绝大部分学生能按时到课，请假手续规范，未出现大面积缺勤、迟到早退现象。2. 课堂秩序方面：教学运行平稳有序，课堂纪律严明。学生听课专注，能遵守课堂管理规定，教学环境整洁安静，未发生扰乱课堂秩序的行为。3. 学生学习状态：学生整体精神面貌积极向上，能跟随教师教学进度，课堂互动（如提问、练习）的参与度逐步提高，展现了良好的学习

开端。4. 教师上课情况：任课教师均按时到岗，教学准备充分，授课内容紧扣教学计划，教学态度认真。讨论跨境电商专业申报工作。着手准备申报跨境电商专业事项，企业跨境电商人才需求问卷调查正在进行。**已完成。**

6、10月27日-11月26日：商英教研室教师进一步提升教学科研能力。深化课堂教学方法改革，巩固取得的成果，总结新方法。本学期在全教研室教师中推广优秀的、已取得成效的教学方法，树立典型，以点带面。本学期继续开展听课、交叉听课活动，教师按要求完成相应的听课课时。听课后互相交流，并做好听课记录。**进行中。**

7、11月3日-11月23日：开展23级产教融合协同育人巡视工作。**已完成。**

广州：由外语系邱瑞君主任、陈婉玲老师带队到广州进行产教融合协同育人巡视，

联系订单班231孙奕琪、3+231包淑婷等学生，了解产教融合实践情况。

揭阳：由外语系副主任郑洁雯带队，黄桂红、周凯丽、陈伟鸿、马秀兰老师到揭

阳市百仕达五金塑胶制品有限公司进行产教融合协同育人巡视。巡视小组深

入了解产教融合订单班（百仕达班）学生在公司的岗位实践情况和生活状况，

同时，也与实习单位负责人进行了深入沟通，了解学生的工作表现和单位反

馈。校企双方均表示将继续加强沟通合作，不断优化产教融合协同育人模式。

由外语系党总支书记陈志钦带队，魏丹燕、林丹蔚、黄佩君等老师到广东跨

讯科技有限公司、揭阳市美钢五金塑胶制品有限公司进行产教融合协同育人

巡视工作。巡视小组深入了解学生在公司的岗位实践情况和生活状况，公司

对学生工作表现给予高度认可。校企双方更进一步探讨如何更深层地进行产

教融合。

深圳：由外语系主任邱瑞君带队，陈露露、夏傲婷老师组队到华南电商产业科技

(深圳)有限公司、深圳市迈悍德实业有限公司进行产教融合协同育人巡视工作，联系订单班 231 赵馨怡、吴嘉儿，3+231 张启亮等 9 位学生。

- 8、11 月 13 日-11 月 21 日：做好现代学徒制班三方协议、劳动合同的签订工作。完成与深圳市头狼电商科技有限公司的签约暨授牌仪式，授予企业“商务英语现代学徒制合作办学单位”、“校外实训基地”。由外语系主任邱瑞君带队，陈露露、夏傲婷老师到深圳市头狼电视科技有限公司进行商务英语现代学徒制合作办学和校外实训基地的签约和挂牌仪式，学院副院长刘瑞叶、教务处处长林若波，教务处副处长谢润姿出席挂牌仪式。**已完成。**
- 9、10 月 1 日-11 月 30 日：鼓励、支持、帮助本专业学生开展校园活动，继续完善校内外学生相关技能赛事活动激发同学们专业学习的积极性，丰富校园生活。**进行中。**
- 10、12 月 15 日-12 月 19 日：做好 23 级学生实习指导安排及毕业实习报告指导安排等相关工作。**待完成。**
- 11、12 月 22 日-12 月 31 日：教研室教师商讨下学期教材的征订，有效地完成教材征订工作。**待完成。**
12. 12 月 29 日-2026 年 1 月 3 日：积极协助教务员的工作，做好期末试卷的制订、打印和校对工作。**待完成。**
- 13、1 月 5 日-年 1 月 9 日：根据本教研室教师的授课特点和专业特长，合理地科学地进行新学期课程安排工作。**待完成。**
- 14、2026 年 1 月 15 日：对本学期的教研室工作进行总结、反思。**待完成。**

(注：其它相关工作将按照工作计划时间安排正常开展。)

商务英语教研室

2025. 11. 24.



揭阳职业技术学院
JIEYANG POLYTECHNIC

教研室工作手册

系、部(院): 外语系

教 研 室: 商务英语

教研室主任: 陈燕霞

2025-2026 学年度第一学期

教务处印制

教研室学期工作计划

- 一、9.13 - 17: 做好迎新工作, 开好各班介绍会, 邀请合作企业负责人一起为现代学徒制做好宣传。
- 二、9月 - 12月: 落实23级产教融合协同育人工作。
- 三、11月3日 - 23日: 开展产教融合协同育人全校区域调研、巡视活动。
- 四、11月20日 - 23日: 教研室全体教师进行听课评课工作。
- 五、11月27日: 组织订单班241参观企业, 邀请企业师傅进课堂。
- 六、12月: 深化课堂教学方法改革, 巩固取得成果, 总结反思, 开展听课、评课活动, 教师按要求完成听课课时, 并做好听课记录。
- 七、2026年1月: 做好期末各项工作。

教研室活动记录

时间	2025.9.11	地点	教研楼育英实训室
主持人	陈露露	记录人	
参加人 (签名)	陈露露 张立 叶莉 周知丽 李德芳 黄桂红 陈婉玲 叶亨 陈伟鸿 魏丹燕		
缺勤人			
活动主题	新学期工作部署		
<p>一. 做好25级新生迎新工作。</p> <p>1. 各班班主任做好迎新工作，包括班级群、军训工作、迎新准备工作。</p> <p>2. 各班班主任做好25级现代管理班招生宣传工作，动员学生积极加入现代管理班。</p> <p>3. 邀请深圳市头狼电商科技有限公司总经理黄兴鹏先生到校进行企业宣讲，动员学生加入现代管理班。</p> <p>★</p>			

教研室活动记录

时间	2025. 9. 27	地点	教研室1104
主持人	陈露露	记录人	陈露露
参加人	陈露露 李蕊 林丹蔚 李德培 陈娟玲		
(签名)	周晶晶 李桂红 李德培 陈露露 魏丹燕		
缺勤人			
活动主题	基层成立20级电商各员帮现代学程开班		
	<p>一. 安排陈露露、李桂红、林丹蔚、李德培老师为20级新生进行岗前动员。</p>		
	<p>二. 安排陈露露、李桂红、魏丹燕、林丹蔚老师对报名20级现代学程班级学生进行面试，面试内容及形式均与企业商讨得出。</p>		
	<p>三. 确认现代学程班级最终人数及人数，报名各外录入学籍。</p>		
	<p>四. 另：商委251班总人数77人，为保证教学质量，将该班分为两组，周五后按组上课。</p>		

教研室活动记录

时间	2025.10.24	地点	教研室1104
主持人	陈燕燕	记录人	陈燕燕
参加人 (签名)	陈燕燕 姚兰 林书奇 李德培 陈婉玲 叶婷	黄松红 陈伟鸿 周丽丽 魏丹燕	
缺勤人			
活动主题	跟进学生上课情况；讨论跨境电商专业申报工作。		
	1. 各班级的教学进度步入正轨 学生考勤方面：出勤情况整体良好，杜绝大面积 缺勤迟到早退现象。 课堂秩序方面：课堂运行平稳有序，课堂纪律严明。 教室干净整洁，学生精神面貌佳。		
	2. 完成状态数据填报。		
	3. 着手准备申报跨境电商专业申报事项，企业跨境 电商人才需求问卷调查正在进行，全体老师参与。 撰写跨境电商专业人才需求报告。		
	4. 申报深圳市头雁电商科技有限公司为校外实训 基地。		

教研室活动记录

时间	11. 6	地点	1104
主持人	陈霞霞	记录人	陈霞霞
参加人 (签名)	陈霞霞 张兰 李德培 陈婉玲 陈伟鸿 林丹 黄桂红 魏丹燕 周凯丽 叶可		
缺勤人			
活动主题	开展产教融合协同育人巡视工作		
	<p>一. 广州: 由邱沛君书记、陈婉玲老师带队到广州进行产教融合协同育人巡视, 联系订单班引到刘少琪、引到包淑婷等学生。</p>		
	<p>二. 揭阳: 由郑浩雯副书记带队, 林丹、陈伟鸿、周凯丽、张兰老师组队到揭阳市百仕达五金塑胶制品有限公司进行巡视, 联系订单班洪嘉振、陈浩霞等学生。</p> <p>由陈志钦书记带队, 魏丹燕、林丹、邱沛君老师组队到广东跨讯科技有限公司、揭阳美钢五金塑胶制品有限公司进行巡视, 联系黄文引、冯朝、李想、订单班陈雅芝等学生。</p>		

三. 深圳: 田郁瑞君任带队, 陈嘉庚、夏傲峰
带队组队对华南电网产业科私(深圳)有限公司.
深圳市五峰德实业有限公司进行巡视, 耿尔订单独
次汇报, 吴嘉儿, 3+2+1张君色特先生.

