

# 揭阳职业技术学院教学日历

二〇二五 ~ 二〇二六学年度第一学期

授课计划时数:	32	学时
授 课 周 数:	16	周
每周教学时数:	2	学时

专业 商务英语 班别 商务英语 251 第二组

任课教师 陈露露

课程名称 商务英语阅读一

教材名称 世纪商务英语阅读（基础篇 1）

系主任（签名） \_\_\_\_\_

二〇二五年九月一日填

揭阳职业技术学院教务处编制

周次	日期	时数	教学方式	教学内容	备注
1	9月8日至 9月14日		讲练结合		
2	9月15日至 9月21日		讲练结合		
3	9月22日至 9月28日		讲练结合		
4	9月29日至 10月5日		讲练结合		国庆节按国家规定放假
5	10月6日至 10月12日	2	讲练结合	<b>Induction to the course</b> <b>Unit 1 Diverse Cultures</b>	中秋节按国家规定放假
6	10月13日至 10月19日	2	讲练结合	<b>Unit 1 Diverse Cultures</b> Comprehensive Reading	
7	10月20日至 10月26日	2	讲练结合	<b>Unit 1 Diverse Cultures</b> Comprehensive Reading	
8	10月27日至 11月2日	2	讲练结合	<b>Unit 2 Making Introductions</b> Topic Introduction Reading skill focus	
9	11月3日至 11月9日	2	讲练结合	<b>Unit 2 Making Introductions</b> Topic Introduction Reading skill focus	
10	11月10日至 11月16日	2	讲练结合	<b>Unit 2 Making Introductions</b> Comprehensive Reading	
11	11月17日至 11月23日	2	讲练结合	<b>Reading report</b>	

12	11月24日 至 11月30日	2	讲练 结合	<b>Unit 3 Telephone Etiquette &amp; Netiquette</b> Comprehensive Reading	
13	12月1日 至 12月7日	2	讲练 结合	<b>Unit 3 Telephone Etiquette &amp; Netiquette</b> Comprehensive Reading	
14	12月8日 至 12月14日	2	讲练 结合	<b>Unit 3 Telephone Etiquette &amp; Netiquette</b> Topic Introduction Reading skill focus	
15	12月15日 至 12月21日	2	讲练 结合	<b>Unit 4 Business Invitation &amp; Entertainment</b> Topic Introduction Reading skill focus	
16	12月22日 至 12月28日	2	讲练 结合	<b>Unit 4 Business Invitation &amp; Entertainment</b> Comprehensive Reading	
17	12月29日 至 1月4日	2	讲练 结合	<b>Unit 4 Business Invitation &amp; Entertainment</b> Comprehensive Reading	元旦节按国家 规定放假
18	1月5日 至 1月11日	2	讲练 结合	Review	

说明：此表一式四份，由任课教师填写，于开学前一周内交系办公室，由系主任审核。一份由教师保存；一份由教师所在系办公室和学生所在系办公室作为“教师业务档案”保存；一份送教务处备案。