



揭阳职业技术学院  
JIEYANG POLYTECHNIC

# 教研室工作手册

系、部(院): 电子商务创业子院

教 研 室: 移动商务教研室

教研室主任: 林子

2025 -2026 学年度第一学期

教务处印制



# 教研室学期工作计划

2025-2026年度第一学期工作计划

## 一. 指导思想

立足学校“建设高水平有特色的职业院校”的发展定位,紧密围绕学校“十四五”发展规划及电子商务创业学院2025-2026学年教学工作部署,结合移动商务专业生源多元化、学生规模持续扩大,学情复杂等特点,坚持以学生为中心,以就业为导向,深化产教融合,对接广东省移动商务、新媒体、短视频等行业发展趋势,推动专业建设与区域产业需求多协同发展,切实履行教研室“研究、指导、管理、服务”四大职能。

## 二. 工作目标

通过教研室日常工作,结合移动商务专业新开设的实际情况,教研室工作目标如下:

1. 专业建设:提升专业内涵与综合实力,强化学生职业素养与就业竞争力,打造具有影响力的特色专业。

2. 课程建设:构建与行业标准衔接、岗位能力对应的模块化课程体系,推动课程内容动态更新。

3. 师资建设:激发教师队伍活力,推动教师参与教学改革、企业实践与科研项目,提升“双师型”教师比例。

4. 教学改革: 推出课堂教学创新, 强化实践教学环节, 提升教师教学能力与科研水平。

5. 机制创新: 构建跨课程、跨背景的教师协作机制, 形成教学、实践、科研一体化的团队发展模式。

### 三、主要工作任务与措施

(一) 强化教学常规管理, 夯实教学过程

1. 组织教师规范完成课程备课、教学进度表编制, 确保教学计划科学合理、执行有序。

2. 开展期初、期中、期末三段式教学检查, 重点督查教学材料完整性、作业批改质量、课堂效果等, 建立问题反馈与整改闭环机制。

3. 统筹期末考务、阅卷及教学资料归档工作, 提前落实下学期教学任务安排与教材遴选, 保障教学衔接顺畅。

4. 完善教学质量监控体系, 定期组织学生座谈与问卷调查, 促进师生互动与教学相长。

5. 推行“一课一研”集体备课与听课评课制度, 鼓励教师跨课程交流, 推广优秀教学案例。

## (二) 深化产教融合, 推动实践教学创新

1. 依托广东省数字经济与新媒体产业优势, 拓展与头部企业、MCN机构、直播基地等合作, 新建1-2个高质量校外实训基地。

2. 组织学生参与短视频制作、直播运营、跨境移动商务, 强化学生岗位实操能力。

3. 结合广东“粤文化”等本土特色, 开发具有地方辨识度、移动商务融合的教学案例开发。

## (三) 构建结构化教师团队, 提升专业能力

1. 实施教师能力提升计划, 通过企业挂职、行业培训、学术会议等途径, 增强教师在内容电商、数据运营等方向实战经验。

## (四) 推进课程体系优化与教学模式改革

1. 每学期至少组织2次课程建设专题会, 对接行业新标准、新技术, 修订人才培养方案与课程标准

2. 引入企业真实项目与案例资源, 建设“移动商务实战案例库”, 推动课程内容与岗位深度融合。

## (五) 以赛促教促学, 强化学生职业技能

1. 积极组织学生参加“互联网+”创新创业大赛, 直播电商技能竞赛、短视频创作大赛等各种赛事

2. 依托竞赛反哺一体化实训内容, 形成“以赛促建、以赛促改、以赛促学”的良好循环。

年 月 日



## 教研室活动记录

时间	9.18	地点	教研楼 709
主持人	林宇	记录人	杨传雪
参加人 (签名)	陆琪 林悦 林子 郭如 孙柳 袁永漫 杨传雪		
缺勤人			
活动主题	部署“电商学院官方视频号”上线工作与规划		
	会议围绕即将正式上线的官方视频号内容建设		
	进行专项部署。		
	与会人员一致表示,该平台是展示我院专业办学特色、教学成果与社会影响力的重要窗口,必须高标准、高质量运营。		
	会议就核心工作形成决议如下:		
	1. 明确内容模块规划。视频号内容初期设立了三大核心板块,“党建引领”“学生优秀作品”“非遗产品”三大板块内容,这些内容与我院高专业短视频课程紧密联手。		
	2. 启动优秀作品征集。要求全体教师立即行动,全面梳理近几年来短视频课程等核心课程内容		

实践成果,每位教师至少推荐10个具有展示度的优秀  
视教作品,在近两周时间提交至教研室负责人,进行  
统一审核与编号包装。

3. 确定发布频率,经会议确定(公众号视频号)的  
优秀作品发布频率为每周3条,由教研室主任初审,  
再回电商学院院长复审。

会议要求,全体教师需高度重视,将此工作视为  
专业建设的重要组成部分,共同打造学院的品牌。

## 教研室活动记录

时间	9.25	地点	教研室206
主持人	林宇	记录人	杨行雪
参加人 (签名)	陆琪 林宇 孙和 杨行雪 林悦 高红 袁漫漫		
缺勤人			
活动主题	关于加强2025届毕业论文全过程监督检查计划		
为确保本届移动商务专业毕业论文(设计)质量,规范指导流程,严把学术规范和过程管理关,会议就加强毕业论文的监督检查工作进行了专项部署。会议强调了论文工作对学生综合能力培养的重要性及当前阶段加强过程性督导的紧迫性。			
会议就监督检查工作形成以下决议:			
1. 明确过程节点与材料审查: 严格执行学院毕业论文(设计)进度安排,重点安排对关键环节的规范性、完整性及教师批阅质量进行交叉检查。			
2. 聚焦内容与学术规范: 检查重点应包括: 选题是否符合专业培养目标及高职应用型定位; 研究方法是否恰当; 数据与案例是否真实可信; 格式是否遵循学院模板。			

3. 强化指导责任：指导教师是论文质量第一责任人。会议要求全体指导教师增加指导频次，对学生调研、分析、撰写进行实质性指导。

# 教研室活动记录

时间	2025.10.9	地点	教研楼709
主持人	林宇	记录人	杨传雪
参加人 (签名)	陆琪 孙彬 杨传雪 郭以 林悦 杨宇 袁不漫		
缺勤人			
活动主题	招商教研室产教融合工作部署会议		

招商教研室在教研楼召开产教融合工作部署会议,围绕加强师德师风建设、规范课堂教学管理及推进2023级学生产教融合等重点工作进行了部署。

## 一. 教师师德师风建设与教学管理学习会

会议集中学习了习近平总书记惩治全国模范教师代表回信、《新时代高校教师职业行为十项准则》及学校《课堂教学管理实施细则》。会议要求教师要深刻领会文件精神,坚守立德树人初心,规范职业行为,明确师德师风底线,努力成为“有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心”的好老师,持续提升教书育人本领。

会议指出,开学以来教研室教学秩序平稳,新生精神面貌积极向上,课堂纪律良好。为国巩固当前成

果,全体教师需进一步严格做好课堂管理。

## 二. 2023级学工学教融合工作推进会

会议重点部署了2023级学工学教融合工作,下一阶段,将扎实推进以下任务:深入学习工学教融合协同育人实施方案;全面巡查学工学在企业实践情况;确保线上课程教学质量及时完善并归档学工学教融合相关材料

# 教研室活动记录


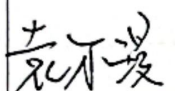
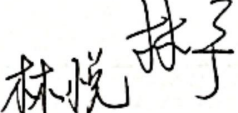

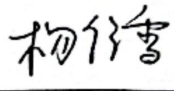
时间	10.30	地点	教研楼209
主持人	林宇	记录人	杨行雪
参加人 (签名)	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">林宇</div> <div style="text-align: center;">郭红</div> <div style="text-align: center;">陆琪</div> <div style="text-align: center;">孙永</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">林悦</div> <div style="text-align: center;">杨行雪</div> <div style="text-align: center;">袁漫漫</div> </div>		
缺勤人			
活动主题	聚焦短视频教材,推进教材建设工作		
<p>会议围绕移动商务专业核心课程《短视频拍摄与剪辑》的教材建设问题进行深入研讨。与会教师一致认为,现有教材普遍存在理论滞后于技术发展、与高职学生学情及岗位技能要求匹配度不高等问题,亟需开发一本符合高职教育特色,突出实践能力培养的新型教材。</p>			
<p>经过讨论,会议就教材建设方向形成了统一共识。</p>			
<p>1. 定位精准化。教材必须紧扣高职人才培养目标,以就业为导向,强调技能应用,内容应直接对接移动商务领域短视频策划、拍摄、剪辑、运营等实际岗位需求。</p>			
<p>2. 内容项目化。采用“项目驱动、任务引领”编写体系。以典型商业短视频案例(如产品推广、品</p>			

牌宣传、直播预热等)贯穿全书,将软件操作融入具体、完整的项目交战中,提升学生的综合应用能力。

3. 资源立体化. 配套教材内容的数字化教学资源. 包括教学视频. 案例素材. 工程文化. 在线习题等. 建设一体化教材, 支持线上线下混合式教学。

会议决定. 又成立《短视频编辑制作》教材编写小组, 由杯守主任牵头, 尽快启动教材编写工作。

# 教研室活动记录

时间	11.13	地点	教研楼206
主持人	杯宇	记录人	杨行雷
参加人 (签名)	 陆琪  孙锐  林悦  杯宇  杨行雷		
缺勤人			
活动主题	规范与加强短视频课程实践环节的教学管理		
<p>本次会议重点围绕如何系统化、规范化管理移动商务专业短视频课程实践环节展开讨论,分析了当前实践环节在设备管理、过程监督及成果考核等方面存在的挑战,并达成以下共识。</p> <p>1. 设备与场地规范管理: 明确实训室(含拍摄器材、高性能剪辑工作)的访问、使用、维护等流程。制定学生设备借用登记与责任制度,确保教学资源高效、运行,强调课前检查与课后归位。</p> <p>2. 实践过程精细化管理: 要求实践项目任务书清晰明确,包括目标、步骤、产出标准与截止时间。推行“项目日志”或“过程记录表”,引导学生记录策划、拍摄、剪辑等关键阶段,便于教师进行过程性指导与考核。</p>			

3.安全与内容审核管理：加强学生网络信息安全教育，强调实践作品必须遵守法律法规，校纪校规，尊重版权意识。

4.成果评价标准化管理。实践成绩评定需综合考量过程表现与最终作品质量。