

揭阳职业技术学院教学日历

二〇二五 ~二〇二六 学年第二学期

授课计划时数:	36	学时
授 课 周 数:	18	周
每周教学时数:	2	学时

专业 药学

班别 药学 251、中药学 241、中药学 251、药学专本协同 251

任课教师 黄忻

课程名称 药事管理与法规

教材名称 药事管理与法规

系主任（签名） _____

二〇二六 年 三月 一 日填

周次	日期	时数	教学方式	教学内容	备注
2	3月9日至 3月13日	2	多媒体教学	第一章 药事管理与法规概述 第一节 导学 第二节 药学事业与药事管理	
3	3月16日至 3月20日	2	多媒体教学	第三节 药品管理法律体系 第四节 药品监督管理行政行为	
4	3月23日至 3月27日	2	多媒体教学	第二章 药品监督管理 第一节 药事组织 第二节 国家药品监督管理机构及其职能	
5	3月30日至 4月4日	2	多媒体教学	第三节 监督管理专业技术机构及其职能	
6	4月6日至 4月10日 (清明节放假)	2	多媒体教学		
7	4月13日至 4月17日	2	多媒体教学	第三章 药品质量及其有关法规 第一节 区分药品与非药品 第二节 药品安全法律责任	
8	4月20日至 4月24日	2	多媒体教学	第三节 药品标准与药品质量监督检验	
9	4月27日至 5月1日	2	多媒体教学	第四节 基本医疗保障制度和国家基本药物制度	

10	5月4日至 5月8日 (劳动节放假)	2	多媒体教学		
11	5月11日至 5月15日	2	多媒体教学	第五节 处方药与非处方药分类管理 第四章 药品研制与生产管理 第一节 药品研制与注册管理	
12	5月18日至 5月22日	2	多媒体教学	第二节 药品上市许可持有人	
13	5月25日至 5月29日	2	多媒体教学	第三节 药品生产管理 第四节 药品召回管理	
14	6月1日至 6月5日	2	多媒体教学	第五章 药品经营管理 第一节 药品经营许可 第二节 药品经营质量管理规范	
15	6月8日至 6月12日	2	多媒体教学	第三节 互联网药品信息服务管理 第六章 医疗机构药事管理 第一节 医疗机构药事管理和药学工作	
16	6月15日至 6月19日	2	多媒体教学	第二节 医疗机构药品配备、购进、储存管理 第三节 处方与调配管理	

17	6月22日至 6月26日	2	多媒体教学	第四节 医疗机构制剂的管理 第五节 药品临床应用管理	
18	6月29日至 7月3日	2	多媒体教学	第八章 中药管理 第一节 中药与中药传承创新 第二节 中药材的管理 第三节 中药饮片管理 第四节 野生药材资源保护 第五节 中药品种保护	

说明：此表一式四份，由任课教师填写，于开学前一周内交系办公室，由系主任审核。一份由教师保存；一份由教师所在系办公室和学生所在系办公室作为“教师业务档案”保存；一份送教务处备案。