

2025—2026 学年第一学期

信息工程系教学督导组工作计划

信工系教学督导组坚持以“导”为主、以“督”促“导”、“督导”结合的原则，结合我系实际的教学工作安排和学院的督导工作计划，制定本学期教学督导工作计划：

一、教学督查、配合工作

针对教学工作方面，我系督导组主要完成如下几个方面的工作：制定听课计划、参与教学质量评价、督导信息反馈处理三个方面。

1.听课计划制定

主要采用拟定时间、随机抽查时间两种听课方式，对授课教师课堂教学情况进行督导。每位教师的听课任务要不打折扣的完成。

根据实际情况，组织新任教教师、新开课程开展公开课，通过教学经验、教学技巧的交流学习，促进教学水平的整体进步。

2.教学质量评价

督导员对授课教师的课堂教学情况作出客观公正、实事求是的评价，以加强对课堂教学质量有效监督，帮助授课教师总结课堂教学经验，肯定成绩和优点，指出问题和缺点，全面反映授课教师的课堂教学质量和教学效果，以利于教师改进教学方法，提高教学水平，保证教学质量，同时作为评定教师课堂教学质量的重要参考。

3. 督导信息反馈

系督导员在进行督教过程中，或在个别访谈、召开座谈会，要及时收集各类教学信息，同时与被督查教师进行交流与沟通，充分听取其对课程教学方案的设计与实施思路、对教学管理与改革的建议和意见等方面的信息反馈，提高教学督导的针对性和时效性。

二、抓好学风、教学管理督导

系督导组本学期将继续加强对学风、教学管理的督导工作：

1. 加强教学秩序督查

一是抓好期初、期中、期末及节假日前后的教学秩序检查；二是抓好学期末分散考试、集中考试的协助教学工作和学生督查工作。

2. 加强学风和重要学习环节督查

系督导组将进一步加强日常教学督导，以各种形式了解学生对教师的课堂教学评价以及对学院、系教学管理等方面的意见和建议。通过抽查学生作业、实验报告、学生试卷等形式了解学生学习情况和教学效果。加强教学过程的常规巡查制度，督促课任教师加强学生的听课纪律的管理，同时学生会加强出勤率的管理。

3. 加强教学管理的督查

认真做好日常教学管理督查工作，使督导与教学管理有机结合起来，将教学督导工作充分融入到各项教学、管理工作中去，保障教学工作的正常开展。

三、新学期的工作具体计划

序号	周次	工作安排
1	第 1-2 周	制定学期听课计划，全学期执行；期初教学秩序督查、期初教学检查工作
2	第 3 周	完成期初教学检查工作反馈；常规教学督导
3	第 4 周	听课评课；教学督导巡查；召开第一次信息员会议
4	第 5-7 周	听课评课；常规督导巡查；
5	第 8 周	听课评课；召开第二次教学信息员会议；
6	第 9-10 周	听课评课；教学督导巡查；
7	第 11 周	听课评课；常规督导巡查；期中教学检查动员；
8	第 12 周	听课评课；召开第三次教学信息员会议，完成反馈；
9	第 13 周	完成期中教学检查工作；完成评教、评优工作；
10	第 14-15 周	听课评课；期中教学检查工作整改、落实；
11	第 16 周	听课评课；常规督导巡查；召开第四次学生信息反馈会议
12	第 17-18 周	完成期末教学检查各项工作，召开督导学期总结会议

信息工程系 教学督导组

2025 年 9 月 18 日