



揭阳职业技术学院
JIEYANG POLYTECHNIC

教研室工作手册

系、部(院): 经济管理系

教 研 室: 现代文秘

教研室主任: 陈强华

2025-2026 学年度第 2 学期

教务处印制

教研室活动记录

时间	2026.3.12	地点	教研楼 1107
主持人	陈琼华	记录人	陈琼华
参加人 (签名)	陈琼华 李素平 江春雨		
缺勤人	无		
活动主题	新学期教研室工作部署		
一. 学习本学期系、工作重点及教研室工作计划 传达院管系本学期的教学工作安排, 明确以教学为中心, 推进产教融合。			
二. 英语实习指导与安全教育工作 (一). 要求指导教师应结合实习各项工作进步安排, 主动联系学生, 及时掌握学生实习动态。 (二) 英语班主任召开安全教育主题班会, 强调人身安全, 心理调适与职业规划。			
三. 做好期初各项常规工作 (一). 完成期初教学检查工作 (二). 加强对学生出勤及课堂纪律的监管 (三). 制定2023级学生实习巡视计划。			

教研室活动记录

时间	2026年4月1日	地点	行政楼217
主持人	洪曼丽	记录人	陈琼华
参加人 (签名)	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">张书平</div> <div style="text-align: center;">陈琼华</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">洪曼丽</div> <div style="text-align: center;">李素平</div> <div style="text-align: center;">江春丽</div> </div>		
缺勤人	无		
活动主题	教文秘教研室教师专业发展及援疆归属安排		
<p>一、洪曼丽主任传达2026年我系招生安排</p> <p>1. 学院决定暂停2026年文秘专业招生。</p> <p>2. 洪主任指出这是学院根据当前招生形势与就业市场变化及专业发展需要做出的调整，并强调虽专业暂停招生，但教研室仍需做好在校学生的培养与安排工作，确保学生顺利完成学业，并顺利就业。同时，要妥善做好教研室教师的后续安置，确保教师队伍稳定。</p> <p>3. 张书记补充指出，专业调整期间，全体教师要统一思想，服从大局，继续保持良好工作状态，做好本职工作，确保教学秩序不受影响。</p> <p>二、讨论教研室教师援疆归属问题。</p> <p>洪主任指出，教师安置应兼顾专业发展需要与教师</p>			

个人意愿,充分发挥每位教师的专业特长,确保教学工作平稳过渡。经充分讨论,形成以下决定:

李素平:调入旅游管理教研室,任专业带头人。

江燕丽:调入旅游管理教研室,任专任教师。

陈琼华:调入物流管理教研室,任专任教师。

三. 后续工作要求

1. 三位教师须主动了解,融入新专业,确保所承担课程教学任务圆满完成。

2. 各接收教研室要做好对新调入教师的接纳与融合工作,帮助其尽快适应新环境、新岗位。

教研室活动记录

时间	2020.4.14	地点	教研楼 1107
主持人	陈琼华	记录人	陈琼华
参加人 (签名)	朱剑霜 章颖 陈琼华 江春丽 陈燕秋 何佳敏 李素平		
缺勤人	无		
活动主题	文秘旅管教研室实习巡视前交流与准备工作		
一、实习巡视工作背景与目的 为巡视深化校企合作, 扎实推进实习管理工作, 全面掌握2016届学生岗位实习动态, 系部决定组织赴珠海、深圳、深圳三地开展实习巡视工作。 本次巡视由洪曼丽主任带队, 文秘与旅管两个教研室共同参加。			
二、巡视工作安排 巡视时间: 4月15日-17日, 为期3天。 巡视地点: 珠海长隆投资发展有限公司, 深圳国际旅行管理有限公司, 深圳新都假日酒店等实习单位。 参与人员: 洪曼丽主任, 陈琼华, 何佳敏, 朱剑霜等指导老师。			

三. 巡视前准备工作

(一) 根据汇总表名单, 确认各实习单位学生人数及基本信息.

(二) 准备巡视材料.

(三) 明确实习巡视任务.

(四) 强调安全注意事项.

教研室活动记录

时间	2026.4.24	地点	教研楼1107
主持人	何佳敏	记录人	陈琼华
参加人 (签名)	章颖 江春丽 陈琼华 李静 陈燕妮 何佳敏 朱剑鑫		
缺勤人	无		
活动主题	文秘、旅管实习巡视复盘工作		
一、巡视工作总体情况通报			
4月15日至17日，洪恩研主任带队，陈琼华、何佳敏、朱剑鑫与老师一行赴珠海、广州、深圳三地顺利完成了2026届学生实习巡视工作。			
二、各实习单位走访情况			
(一)在珠海长隆，走访了温环宇老师所在岗线其实习生，了解其岗位职责、工作表现与成长收获，听取了其对专业教学的意见建议。			
(二)在广州视，实地走访了赖慧雯同学，询问其在旅行社岗位的工作内容与职业发展情况，鼓励其在实务基础，拓展综合素质。			
(三)在深圳办都，与人资经理深入交流，详细了解了林东雄等5位同学的工作适应度与技能提升。			

情况,认真听取企业对人才培养的建议。

三. 巡视发现与收获

(一) 学生在岗适应情况总体良好,企业对学生的表现给予肯定。

(二) 收集了企业对专业教学的意见建议,为优化人才培养方案掌握了第一手资料。

(三) 及时回应了学生关切,进一步凝聚了校企合作共识。

四. 后续工作

(一) 推动专业建设与行业需求精准对接,为学生成长成才和高质量就业保驾护航。

(二) 对个别就业有困难的学生,教师应深入联系,沟通学生需求,并尽量为其提供就业帮助。

(三) 充分利用校友资源,拓宽就业渠道。

教研室活动记录

时间	2026. 5. 14	地点	教研楼 1107
主持人	陈琼华	记录人	陈琼华
参加人 (签名)	陈琼华 江春丽 李素琴		
缺勤人	无		
活动主题	就业情况阶段性总结及双选会工作传达传达		
一. 通报专业就业情况 2026年, 全国毕业生人数仍持续增加, 就业形势依然严峻.			
二. 文秘专业就业率 截至5月11日, 文秘 2026届毕业生就业率61%, 已就业25人, 未就业16人.			
三. 后续工作重点 (一) 实习指导老师需继续做好 ^m 指导学生的就业跟踪和指导工作. (二) 对个别就业有困难的学生, 应联系, 沟通学生家长, 并尽量为其提供就业帮助. (三) 充分利用优秀校友资源, 拓宽就业渠道.			
四. 2026届财经商贸双选会工作传达			

(一). 双选会时间: 2026. 5. 26

(二). 工作要求:

1. 未就业学生原则上需参加

2. 2024级学生全员参加

3. 各专业紧密对接联系合作企业, 诚邀其参加

本次双选会.