



揭阳职业技术学院  
JIEYANG POLYTECHNIC

# 教研室工作手册

系、部(院): 经济管理学

教 研 室: 大数据与会计

教研室主任: 刘林德

2025 -2026 学年度第二学期

教务处印制



扫描全能王 创建

### 教研室人员一览表

序号	姓名	职称	职务	备注
1	刘林德	讲师	教研室主任	
2	韩红	副教授	专任教师	
3	陈楚洁	会计师	专任教师	
4	陈志红	讲师	专任教师	
5	陈熙娜	讲师	专任教师	
6	黄婷婷	讲师	系督导组长	
7	李满霞	讲师	专任教师	
8	汪福来	讲师	专任教师	
9	庄小凡	讲师	系督导组成员	





## 教研室活动记录

时间	2026. 3. 13	地点	教学楼 C105
主持人	庄小凡	记录人	庄小凡
参加人 (签名)	刘林德 汪福来 陈志儿 韩江 庄小凡 董婷婷 陈翠卿 李瑞霞		
缺勤人			
活动主题	期初教学检查工作		
为保证正常的教学秩序,提高教学质量,根据学校督导室工作计划,开展期初教学检查,有关事项如下:			
一. 检查对象 本学期全体任课教师(含外聘)			
二. 检查时间 2026年3月16日-20日(第三周)			
三. 检查方式 各院系自查			



#### 四. 检查内容

1. 期初教学秩序运行情况: 本学期课程开设、教师授课安排等
2. 教学文件准备情况: 课程标准、教案(含思政建设内容)与教学日历的编写
3. 上一学期期末考, 出题, 批改, 试卷等试卷相关情况
4. 教室和实验类等教学场所的教学设备情况: 教学排用是否合理, 仪器运行与维护是否满足教学需要
5. 教师教书育人情况: 教学内容, 教学过程与教学能力等。

#### 五. 工作要求

1. 高度重视
2. 措施到位, 责任到人
3. 规范资料管理
4. 督促各教师按时完成材料的报送。



## 教研室活动记录

时间	2026. 3. 23	地点	教学楼 C105
主持人	刘林德	记录人	陈志红
参加人 (签名)	刘林德 庄小凡 汪福来 韩二 李茜 陈志红 陈丽娜		
缺勤人			
活动主题	会计学实务 企业经营沙盘竞赛总结 交流会		
一. 会议目的			
1. 复盘竞赛 财务核算、财务BP、投融资管理 岗位、梳理失分点与改进方向			
2. 提炼沙盘竞赛中会计岗位标准化 操作流程、风险防控要点 跨岗协同 机制。			
3. 形成备赛题库、操作手册与训练 计划，为后续竞赛与实训教学做准备			
二. 整体赛事反思			
本次竞赛未能获奖，不是偶然失误， 而是训练不扎实，流程不规范，决策不 科学。财务支撑不到位的综合结果			
由于本次备考时间安排在春节，学生			



只能在家训练，对学生的监管上难度较大，快要比赛了还很多内容没有练到位，仓卒比赛，没有取得较好成绩也是必然。还有团队磨合不协调，学生遇到问题，不能（会）自己去AI寻找答案。

### 三 今后的进方向

1. 提前系统备赛，最好能集中训练
2. 将往年赛题和答案下载下来，供下一届学生提前训练
3. 多进行高强度模拟训练，提升临场抗压和应变能力

### 四. 总结

本次比赛虽然没有获奖，但收获了最真实的教训，看清了差距和不足。今后将以此为契机，正视不足，刻苦训练，强化协调，真正做到以赛促学，以赛促改，在下次比赛中打翻身仗，争取取得好成绩！



## 教研室活动记录

时间	2026. 3. 30	地点	东行政楼 217
主持人	刘林德	记录人	刘林德
参加人 (签名)	刘林德 庄小凡 汪福来 韩弘 韩弘 李婷婷 陈志红 李蕊 李蕊		
缺勤人			
活动主题	学习2025年职业教育专业教学标准, 制订2026级人才培养方案		
	<p>人才培养方案是落实党和国家关于技术技能人才培养总体要求, 组织开展教育教学活动、安排教学任务的规范性文件, 是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。</p> <p>为更好适应经济社会发展需求, 优化人才培养质量, 会计教研室组织全体教师, 学习教育部等部门关于职业院校专业人才培养方案制订与实施“相关文件精神, 对标2025年“专业新课标”, 优化、修订2026级人才培养方案。</p> <p>一. 培养目标</p> <p>本专业培养能够践行社会主义核心价值观, 传承技能文明, 德智体美劳全面发展, 具有一定的科学文化水平, 面向生产、管理和服务第一线, 能够从事会计核</p>		



算、财税管理、审计服务工作的高技能人才。

## 二. 职业面向

立足揭阳, 面向广东, 主动适应区域经济和社会发展需要, 深化校企融合培养人才。

1. 对应行业: 会计、审计及税务服务

2. 主要职业类别: 会计专业人员、审计专业人员、  
税务专业人员

3. 职业类证书: 会计专业技术资格、审计专业技术资格、经济专业技术资格、1+X等级证书

## 三. 课程体系

1. 公共基础课

2. 专业课: 对接职业岗位要求, 6-8门核心课程

3. 选修课: 体现专业和区域特色, 开设人工智能专业选修课。

## 四. 制订 2026 级人才培养方案

1. 成立专门小组, 完成各项修订工作;

2. 修订 2026 级“人培”, 以新课标为指引, 根据 2025 级“人培”具体执行情况、单位反馈人才培养情况, 对专业课进行调整, 主要包括课程性质、课时、考核等内容;

3. 进行人才培养方案修订论证;

4. 确定人才培养方案。



# 教研室活动记录

时间	2026. 4. 23	地点	C105
主持人	刘林德	记录人	陈延柳
参加人 (签名)	陈延柳 庄小凡 汪福来 陈延柳 韩斌 董洪峰 刘林德 李博霞		
缺勤人			
活动主题	第十四届大学生科技节——业财税融合大数据应用赛项		
一. 会议内容: 本次比赛围绕企业运营全流程, 重点考察选手在业财税融合场景中的综合实践能力. 竞赛涵盖业务流程管理、财税处理、数据分析等核心业务, 突出知识整合与场景决策能力. 通过模拟真实业务环境, 检验选手数据获取、清洗、分析及工具应用水平.			
二. 比赛形式 分初赛和决赛两个环节			
1. 初赛时间: 2026年4月28日: 12:40~14:10			



地点：教研楼 1110-

比赛形式：个人赛，主要考查学生的财税理论与财税技能。

2. 决赛时间：待定

地点：教研楼 1110-

比赛形式：团体赛，主要考查学生业财融合应用。

三. 奖励办法：

按比例评一、二、三等奖，根据决赛成绩及参赛数，一等奖占10%，二等奖占20%，三等奖占30%。优秀奖若干。

四. 总结

本次比赛旨在对接产业升级与企业岗位需求，推动财经商贸专业教学改革。通过“岗课赛证”融通，促进课程内容场景化、教学方法实践化，以赛促教、以赛促学、以赛促建，致力于培养具备诚信精神和精湛技术的业财税融合型复合技能人才。



## 教研室活动记录

时间	2026.5.7	地点	C105
主持人	刘林德	记录人	韩红
参加人 (签名)	董晓婷 李满霞 陈志红 刘林德 陈丽娜 韩红 庄小凡 汪福来		
缺勤人			
活动主题	《会计综合实训》嵌入式教学课程改革。		
一. 活动目的 深化产教融合, 对接企业岗位需求, 优化课程体系, 解决教学与岗位脱节问题; 提升教师实践能力和学生实操水平。			
二. 主要内容 1. 共建实训基地 (1月16日) 举行校企合作签约挂牌仪式, 签订合作协议, 明确人才培养, 师资建设, 课程开发, 实习就业等合作内容			
2. 企业导师进课堂 (4月) 开展企业课程进课堂教研。董晓红总, 经理讲授2课时, 董素丽副经理讲授3课时, 覆盖2024级113名学生。			



3. 共建教研体系

校企共建“基地、师资、课程、实践”协同育人机制。

三. 活动成效

校企实现优势互补,合作基础更加牢固

四. 后续计划

1. 探索共建订单班,深化合作

2. 增加企业授课与实训项目

3. 推进师岗互聘,实践教学常态化。



## 教研室活动记录

时间	2026.5.21	地点	C105
主持人	刘林德	记录人	李梅霞
参加人 (签名)	刘林德 李梅霞 陈亚娜 韩磊 汪福来 庄小凡 陈志心 黄淑娟 李梅霞		
缺勤人			
活动主题	中高职贯通培养三二分段人才培养方案及转段考核方案工作安排		
为做好专业发展和招生及人才培养工作， 特召开三二分段工作教研室会议。			
一、讨论中高职贯通培养三二分段人才培养方案			
(一) 揭阳技师学院			
1. 讨论教学进程表安排			
1.1 中职学校教学安排			
{ 理论课安排			
{ 综合实践课安排			
学时分配表讨论			
1.2 高职学校教学安排讨论。			



## (二) 揭阳市综合中等专业学校

对接专业名称: 会计事务

代码: 730301

### 1. 讨论教学过程安排表(中职)

课程安排、学时分配讨论

### 2. 讨论高职阶段教学安排

## 二. 讨论三二分段转段考核方案

### (一) 考核对象

1. 揭阳职业技术学院“三二分段班”学生

2. 揭阳市综合中专“三二分段班”学生

### (二) 考核方式

由揭阳职业技术学院牵头, 过程考核为主,

总成绩由中职段前两年基础课成绩和专业核心

技能课程成绩组成, 100分制, 实行教考分离, 由

揭职院组织命题, 多种形式组织开展。

核心课程: 基础会计、会计基本技能、企业财务会计、

经济法基础、等。

### (三) 成绩报送

## 三. 会议总结

