

2025-2026 学年第一学期

数字媒体技术教研室工作计划

根据本学期学校的工作安排和我院工作具体情况,数字媒体技术教研室将努力协调系领导、教师之间关系,完成本专业的教学、科研和日常教务工作,确保教学、考试、教学检查等各项工作的顺利进行。针本学期的工作实际,本教研室重点做好以下几项工作:

1. 做好“2+0.5+0.5”产教融合课程的开展工作,安排好校内老师的相关指导工作。
2. 开展“2+0.5+0.5”产教融合企业校区的巡视工作。
3. 加强课程建设,及时追踪适应本专业发展需求的社会新技术,并在部分课程中融合入 AIGC 教学内容。
4. 巩固现有的教学成果,对接揭阳“一化一海五优特”产业布局,开发适应岗位需求的实训项目。
5. 走访企业,了解企业岗位需求,优化课程内容。
6. 做好“全媒体运营师”考证培训工作。
7. 安排好“蓝桥杯”视觉艺术设计赛校内选拔的工作。
8. 做好对口帮忙普宁教师信息技术能力提升培训工作
9. 协调安排好学院的各项教学活动,对需要检查的教学资料及时整理好、撰写好。加强学期开始、学期中和学期末的关键时刻教学工作的检查,重点检查本专业各门课程教学大纲计划的落实情况、教学进度是否得当、期末考试安排等工作。
10. 做好 23 级学生毕业设计指导工作。
11. 积极做好课程思政建设,提申课程思政的质量与内涵。
12. 积极做好各级教科研、质量工程、创新强校工程项目申报,做好本专业各项科研教研工作,努力提升专业论文的数量及质量。

三、具体工作安排

序号	主题	备注
1	期初教学检查。检查听课情况（组织评议），教案，大纲，教学进度等。	
2~3	安排好“2+0.5+0.5”产教融合实践课程校内老师的相关指导工作 安排好“2+0.5+0.5”企业校区实践课程的教学工作 数字媒体技术、人工智能技术应用两个专业新生专业介绍工作	
4~5	确定好23级学生毕业设计选题方向；启动“全媒体运营师”考证培训工作。	
6~7	23级学生毕业设计指导老师安排及开题报告编写指导； 对口帮忙普宁教师信息技术能力提升培训工作	
8	做好“2+0.5+0.5”产教融合企业校区的巡视工作	
9~10	开展“蓝桥杯”视觉艺术设计赛校内选拔工作	
10~12	期中教学检查有关工作布置和分配。组织老师申报校内课程思政项目	
13	期中教学总结与改进，专业前沿技术研讨活动	
14~15	23级学生毕业设计收尾工作	
16	期末教学检查。	
17~18	本教研室工作总结，期末考核安排，教学资料整理等。	

数字媒体技术教研室

2025年7月8日