

周次	日期	时数	教学方式	教学内容	备注
第一周	9月10日	3	理论 结合 实践	AutoCAD 相关命令	
第二周	9月17日	3	理论 结合 实践	绘图准备	
第三周	9月24日	3	理论 结合 实践	实体绘图命令	
第四周	10月1日	3	理论 结合 实践	绘制多段线、点、矩形	
第五周	10月8日	3	理论 结合 实践	掌握创建块及插入块	
第六周	10月15日	3	理论 结合 实践	图形的修改和编辑	
第七周	10月22日	3	理论 结合 实践	复制、镜像、偏移命令	
第八周	10月29日	3	理论 结合 实践	阵列、移动、旋转命令	
第九周	11月5日	3	理论 结合 实践	缩放、拉伸、拉长、修剪命令	

第十周	11月12日	3	理论 结合 实践	延伸、打断、倒角、圆角命令	
第十一周	11月19日	3	理论 结合 实践	处理文字	
第十二周	11月26日	3	理论 结合 实践	尺寸标注	
第十三周	12月3日	3	理论 结合 实践	室内平面图的绘制	
第十四周	12月10日	3	理论 结合 实践	室内立面图绘制	
第十五周	12月17日	3	理论 结合 实践	室内天花图的绘制	
第十六周	12月24日	3	理论 结合 实践	室内地花图绘制	
第十七周	12月31日	3	理论 结合 实践	餐饮空间施工图的绘制	
第十八周	1月7日	3	理论 结合 实践	办公空间施工图绘制	

说明：此表一式四份，由任课教师填写，于开学前一周内交系办公室，由系主任审核。一份由教师保存；一份由教师所在系办公室和学生所在系办公室作为“教师业务档案”保存；一份送教务处备案。