

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前 251      教学信息员：秦培纯 第 9 周

类别	情况陈述
课程与教学	老师上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无课具需报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前 251      教学信息员：秦培纯 第 10 周

类别	情况陈述
课程与教学	老师上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无课具需报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前 251      教学信息员：秦培纯 第 11 周

类别	情况陈述
课程与教学	老师上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无课具需报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前 251      教学信息员：秦培纯 第 12 周

类别	情况陈述
课程与教学	老师上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无课具需报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学自 251      教学信息员：第 9 周

类别	情 况 陈 述
课程 与 教学	上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学 管理	没有同学迟到早退
教学 需求	无教具需保修
其它	无
意见 建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学自 251      教学信息员：第 10 周

类别	情况陈述
课程与教学	上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无教具需保修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学自 251      教学信息员：第 11 周

类别	情况陈述
课程与教学	上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无教具需保修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学自 251      教学信息员：第 12 周

类别	情 况 陈 述
课程 与 教学	上课内容丰富，没有早退，课堂纪律良好
教学 管理	没有同学迟到早退
教学 需求	无教具需保修
其它	无
意见 建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 252      教学信息员：李秀芳 第 9 周

类别	情况陈述
课程与教学	教师充分运用课堂，实现高效学习，师生间相互尊重，关系融洽。 教学目标明确，内容安排合理，整体教学效率高。
教学管理	无同学迟到早退
教学需求	无设施设备报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级： 学前自主 252      教学信息员：李秀芳 第 十 周

类别	情 况 陈 述
课程与教学	老师们讲课条理清晰，知识点讲解透彻易懂
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无课具与设备报修
其它	后山实训楼好多蚊子，特别是舞蹈室，希望教学主任可以安排消杀
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级： 学前自主 252      教学信息员：李秀芳 第 11 周

类别	情况陈述
课程与教学	老师能抓住学生的心理特点 通过情境创设/游戏互动等方式激发学习兴趣 学生上课的积极性和参与率极高
教学管理	没有同学迟到早退
教学需求	无课具与设备报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 252      教学信息员：李秀芳 第 12 周

类别	情况陈述
课程与教学	教师教学基本功扎实，语言表达清晰流畅 课堂节奏把握得当，能够有效引导我们思考和学习。
教学管理	无同学迟到早退
教学需求	无设施设备报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 243      教学信息员：第九周

类别	情况陈述
课程与教学	上课良好，无任何事情发生
教学管理	没有同学早退迟到
教学需求	没有需要报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课

程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 243      教学信息员：第十周

类别	情况陈述
课程与教学	上课良好，无任何事情发生
教学管理	没有同学早退迟到
教学需求	没有需要报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课

程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 243      教学信息员：第 十一 周

类别	情 况 陈 述
课程 与 教学	上课良好，无任何事情发生
教学 管理	没有同学早退迟到
教学 需求	没有需要报修
其它	无
意见 建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课

程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 242      教学信息员：林士静 第 9 周

类别	情况陈述
课程与教学	课堂气氛活跃，教学生动有趣
教学管理	无同学迟到早退
教学需求	无课具报修
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 242      教学信息员：林士静 第 10 周

类别	情 况 陈 述
课程与教学	课堂气氛活跃，教学生动有趣
教学管理	无同学迟到与早退
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级： 学前自主 242      教学信息员：林士静      第 11 周

类别	情 况 陈 述
课程与教学	课堂气氛活跃，教学生动有趣
教学管理	无同学迟到早退
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件 5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 242      教学信息员：林士静 第 12 周

类别	情 况 陈 述
课程与教学	课堂气氛活跃，教学生动有趣
教学管理	无同学迟到与早退
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级： 学前教育 241    教学信息员： 第九周

类别	情况陈述
课程与教学	教师按时上课，教学内容得当
教学管理	学生不早退，不迟到
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级： 学前教育 241    教学信息员：彭国秀 第十周

类别	情况陈述
课程与教学	教师按时上课，教学内容得当
教学管理	学生不早退，不迟到
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级： 学前教育 241    教学信息员：彭国秀 第 十一周

类别	情 况 陈 述
课程与教学	教师按时上课，教学内容得当
教学管理	学生不早退，不迟到
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件 5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级： 学前教育 241    教学信息员：彭国秀 第 十二周

类别	情 况 陈 述
课程与教学	教师按时上课，教学内容得当
教学管理	学生不早退，不迟到
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 241      教学信息员：第九周

类别	情况陈述
课程与教学	恪守上课时间规范，准时开课结课，课堂安排规整又合理。
教学管理	天生无迟到，没有吃早餐，而且对课堂有兴趣
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、

图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主 241      教学信息员：第十周

类别	情况陈述
课程与教学	恪守上课时间规范，准时开课结课，课堂安排规整又合理。
教学管理	天生无迟到，没有吃早餐，而且对课堂有兴趣
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、

图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

## 附件5

### 揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部：师范教育系      班级：学前自主241      教学信息员：第十一周

类别	情况陈述
课程与教学	教学节奏拿捏得当，进度贴合课堂规划，上课体验十分舒适。
教学管理	天生无迟到，没有吃早餐，而且对课堂有兴趣
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、

图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。

附件5

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈 10. 教学节奏拿捏得当，进度贴合课堂规划，上课体验十分舒适表

系部：师范教育系      班级：学前自主 241      教学信息员：第十二周

类别	情况陈述
课程与教学	老师无迟到，教学节奏拿捏得当，进度贴合课堂规划，上课体验十分舒适。
教学管理	天生无迟到，没有吃早餐，而且对课堂有兴趣
教学需求	无
其它	无
意见建议	无

说明：1.反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2.课程与教学栏包括课程名称、

课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3.教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4.本表由信息小组组长收齐后交所在系部督导组。