

CorelDraw 制图（上机）课程标准

（适用于艺术设计专业）

课内学时数：54

适用的专业范围及层次： 全日制专科艺术设计

学分：3

考核方式：考查

编制人：李美莲

说 明

一、教学目的和要求

（一）课程目的

《CorelDraw 制图（上机）》课程是艺术设计专业开设的专业基础课程，根据专业培养目标和职业岗位要求而制定。通过本课程的学习，使学生掌握 CorelDraw 软件基础进行矢量图形设计以及版面设计的基本方法和基本技能，提高学生实际应用能力；培养学生具备积极思考问题、主动学习、良好的团队合作精神、获取知识能力、设计创意思维能力、色彩感悟能力和欣赏能力等素质。另外，在 CorelDraw 课程中，我们不仅要学习软件操作技巧，更要注重培养学生的社会主义核心价值观、职业道德和社会责任感。引导学生理解和欣赏中国传统文化元素，将传统文化与现代设计相结合，培养学生的文化自信。

（二）教学目标

1.知识目标：掌握 CorelDraw 软件的基本操作技巧；掌握与矢量图形设计及版面设计相关的应用技巧。

2.能力目标：掌握 CorelDraw 制图中不同工具的使用方法及其所能实现的效果；熟练掌握 CorelDraw 软件进行矢量图形设计、海报设计、书籍装帧设计。

3.素养目标：培养学生具备举一反三思考问题的能力，主动学习的习惯，良好的团队合作精神。锻炼学生获取知识能力、设计创意思维能力、CorelDraw 制图感悟能力和欣赏能力等素质。

二、课程内容和学时分配

根据教学计划规定的学时数，具体学时分配如下表，供参考。

课程内容和学时分配表

| 章数 | 内 容 | 理论课时 | 实验课时 | 小计 |
|----|---------------------|------|------|----|
| 1 | CorelDraw 基础软件介绍 | 1 | 2 | 3 |
| 2 | CorelDraw 常用工具讲解 | 0 | 27 | 27 |
| 3 | CorelDraw 文本编辑、度量工具 | 1 | 2 | 3 |
| 4 | CorelDraw 表格创建与编辑 | 1 | 2 | 3 |
| 5 | CorelDraw 效果工具 | 0 | 12 | 12 |
| 6 | 综合练习与测试 | 0 | 6 | 6 |
| 合计 | | 3 | 51 | 54 |

三、教学内容

第 1 章 CorelDraw 基础软件介绍

教学目的：使学生了解本门课程的教学目标及知识结构，了解 CorelDraw 软件的特点及应用领域，熟知软件支持的文件格式。

教学重难点：了解 CorelDraw 的优势

主要内容： CorelDraw 的概述； CorelDraw 的历史； CorelDraw 的应用的领域； PS、AI、ID、CorelDraw 的区别和特点；认识软件的工作界面；新建与保存。

第 2 章 CorelDraw 常用工具讲解

教学目的：通过对课堂实训案例的讲解掌握 CorelDraw 常用工具的使用方法，再通过软件相关功能的解析深入学习软件功能和制作特色，最后通过课后综合演练消化所学软件知识，提高学生绘制和编辑图形的能力。

教学重难点：

1、掌握选择、图形、缩放、形状工具的使用方法，可实现的效果，以及使用快捷键；

2、掌握使用平滑、涂抹、手绘、贝塞尔工具绘制矢量图形；

- 3、掌握智能填充工具，利用智能填充工具快速绘制复杂矢量图形；
- 4、掌握新增/删除艺术笔工具，并利用艺术笔工具实现不同笔触效果；
- 5、掌握图形裁剪工具、轮廓图工具的使用方法；
- 6、掌握变形工具的使用方法，变形工具的叠加使用，变形工具可实现的效果；
- 7、掌握立体化工具、阴影工具的使用方法，利用两种工具制作特殊效果海报；
- 8、掌握封套工具、透明度工具的使用方法，利用封套工具将图形与文字结合，实现特殊效果；

9、掌握网状填充工具、混合工具的使用方法。利用网状填充工具制作弥散效果海报。利用混合工具制作立体、连续等效果图形。

主要内容：正确使用相关命令对图形进行制作、编辑，使用封套、立体化、混合等工具制作特殊图形效果。

第3章 CorelDraw 文本编辑、度量工具

教学目的：通过对课堂实训案例的讲解掌握图文排版方法，熟练掌握文字绕排、分栏、路径文字、页码创建与编辑等。掌握度量工具的使用方法。

教学重难点：

- 1、段落文本与美术字的区别
- 2、文本编辑的实际应用
- 3、路径文本的调整
- 4、长篇文档的排版
- 5、对象尺寸度量

主要内容：长篇文档的文本、段落等属性的设置。

第4章 CorelDraw 表格创建与编辑

教学目的：了解并掌握创建和编辑表格的方法和技巧，包括创建表格、输入数据、格式化表格以及打印设置。课程内容包括文本到表格的转换技巧、表格样式的调整、颜色和字体的应用，以及如何添加图像和设计元素以增强课程表的视觉效果。介绍表格在设计中的应用场景和重要性。

教学重难点：

- 1、制表符需要在英文状态下设置

- 2、将文本转换为表格
- 3、掌握表格的创建和编辑的方法
- 4、单元格的渐变填充

主要内容：行或列较多时对文字的调整；表格的调整；表格颜色填充。

第5章 CorelDraw 效果工具

教学目的：使学生了解并掌握掌握菜单栏中效果工具的使用方法，了解不同效果工具所能实现的效果。包括艺术笔笔触、位图描摹、模糊、扭曲、半色调工具、创造性和底纹滤镜等。

教学重难点：

- 1、艺术笔笔触的使用方法
- 2、描摹位图的使用方法
- 3、常用模糊和扭曲的使用方法
- 4、半色调的使用方法
- 5、创造性和底纹滤镜的使用方法
- 6、结合其他工具进行综合应用

主要内容：熟练掌握不同工具所能实现的效果，并能进行海报创作。

第6章 综合练习与测试

教学目的：通过本章节的训练，熟练运用 CorelDraw 的各项工具。

教学重难点：运用不同工具实现各类矢量图形、海报制作及文档排版。

主要内容：熟练操作软件，综合运用各种工具及命令完成矢量图形制作、长篇文档排版、海报设计等。

四、课程的重点和难点

作为艺术设计专业的基础课程，通过上机实操演示进行教学示范及讲解，学生跟着教师的操作步骤进行学习，一边实践，一边学习理解，让学生理解 CorelDraw 的基本操作以及操作要领，并通过所学的技巧进行练习，最终能够独立完成作品。

掌握 CorelDraw 制图中的基本操作及应用；考核学生知识的融会贯通和举一反三的能力以及培养动手能力和自助学习和创新能力；考核学生积极思考问题、主

动学习、良好的团队合作精神、获取知识能力和欣赏能力等素质。

五、实践教学环节

《 CorelDraw 制图（上机）》这门课是一门偏重实践性的课程。所有课程均在电脑机房上课，以电脑实操为主，在实践中穿插讲授关于美学的知识，拓宽学生的视野。

六、课程考核及成绩评定

《 CorelDraw 制图（上机）》为考查课，平时占 50%，最后课程作业占 50%。总计 100 分。

七、教材与教学参考书

1、教材：《中文版 CorelDRAW2018 从入门到精通》，中国水利水电出版社，唯美世界，2018.

2、参考书：设计中的设计，原研哉，西师范大学出版社，2010。