

生物工程系期中教学检查总结

2025-2026 学年第 1 学期

根据督导室《关于做好 2025—2026 学年度第一学期期中教学检查的通知（揭职院督〔2025〕25 号）》文件通知精神，在系部领导、各教研室主任及各位任课老师的支持下，生物工程系期中教学检查小组于第 12-13 周对本系教学工作进行了教学质量检查，情况如下：

一、检查小组

组长：杨培新

组员：罗集丰、吴漫晔、聂利华、梁锦丽、林少妆、林文华、谢桂勉、杨金风、陈佳丽

二、检查时间和方式

第 12 周：准备材料。第 13 周：系部自查。

三、检查内容及结果

（一）教案撰写情况

本学期共有 26 位任课教师（专任 19 名、行政兼课 7 名），60 份教案，所有教案均为电子版。经检查，教案撰写规范，均有封面、课程名称、教学目标、重难点、教学方法与手段、学时分配与课程思政等内容。教案既有理论教学的，也有贴合实际工作实际需求的实验实训的，符合职业院校特色，所有教案均具有课程思政内容，充分体现了“立德树人”的指导思想。

（二）教学日历执行情况

教学日历在学期初已经全部编写完毕，全部任课老师的教学进度和教学日历能够保持一致，按计划进行，教学进度执行情况较好。

（三）课程标准

我系教师的课程均具备课程标准,此次检查前,统一要求课程标准要有知识、能力与素养三维目标,此外还需体现课程思政的元素。经系初查,多数教师按要求重新梳理了,较之原来的教学大纲,有了很大的突破改进。

（四）作业批改

所有任课老师都能认真布置作业并完成批改,每门课程的作业(包括单元测试与实训报告等)次数达到3次以上。

（五）信息反馈工作

督导组与系学习部建立了良好的互动机制,各班的信息员都能按时上交反馈信息,反馈通道通畅。在第10周按照学校安排完成了教学信息员会议,交对教学信息的收集进行了指导,此外对教学信息的每四周收集1次的收集任务进行了部署,目前已进行了3次信息收集。

（六）教研室教学工作

三个教研室均有教研室工作计划制定,并认真执行,教研室会议召开次数均符合学校规定,在专业建设、课程建设、教师队伍建设、常规工作和教学改革、产教融合等方面做了大量工作。本学期以来,本系领导与教师先后对2023级药学、食品与园林的各家产教融合工作单位,大参林药店有限公司(药学及订单班231合作单位)、汕头柏佳科技检测公司以及星意兰科技有限公司、九玫兰业公司等单位进行了巡查。药学教研室本学期在专业建设方面,主要是进行专业群的申报工作进行详细安排,派教师对新双高专业群的建设进行了学习、组织人员进行调研、撰写专业群人才需求与可行性分析报告、专业群建设方案、申报书及相关佐证材料的收集等,此外,药学专业针对大三学生医药商品购销员考证工作进行了报名与培训的安排、以及组织学生进行职业技术竞赛的提前备赛与选拔工作。

园林教研室本学期还对新苗圃的建设工作进行了大量安排与 2025 年金砖职业技能竞赛的备赛与参赛工作的准备。

（七）听课评课方面

生物工程系共有 26 位教师参与听课评课，应听课 172 节，实际听课 173 节，完成率 100.5%。（附本系听评课的部分现场相片）





生物工程系

2025年12月5日