

《教师礼仪》教案

2025—2026 学年第二学期

课程编号 176403
课程名称 《教师礼仪》
主讲教师 何旭珊
职 称 讲师
系（部）名称 师范教育系

2026 年 3 月 2 日

授课时间	第 1 周	课 次	第 1 次
章 节 名 称	第一章 幼儿园教师仪容礼仪		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题题 ()、其它 ()	教学时数	2
教 学 的 目 的 要 求	一、了解幼儿园教师仪容礼仪的重要意义。 二、掌握面部与肢体部位清洁、修饰的基本方法。 三、养成仪容整洁的习惯，塑造符合幼儿园教师角色的仪容形象。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：掌握面部清洁和化妆的基本技巧，肢体修饰的基本方法。 教学难点：理解幼儿园教师仪容礼仪的要求，能够在工作中进行适度修饰。		
思政目标	通过规范教师的仪容仪表和行为举止，树立良好形象、弘扬传统美德、增强道德感荣誉感和责任感以及促进家园共育等方面发挥积极作用。这些目标的实现将有助于提升幼儿园教师的整体素质和教育教学水平，为幼儿的健康成长提供有力的保障。		
<p>教学步骤及内容：</p> <p>第一节 面部清洁</p> <p>一、让面容清爽洁净</p> <p>“面必净，发必理，衣必整，钮必结；头容正，肩容平，胸容宽，背容直；气象：勿傲，勿暴，勿怠；颜色：宜和，宜静，宜庄。”</p> <p>周恩来由血气方刚的爱国青年，成长为伟大的马克思主义者、党和国家的卓越领导人，一生立身处世，似乎都受到这面“镜子”的影响。</p> <p>二、让嘴部清爽</p> <p>三、关注耳、鼻的细节</p> <p>第二节 面部修饰</p> <p>一、仪容美的意义</p> <p>形象是由仪容、仪态、言谈等因素共同构成的一种综合美。仪容修饰，就是通过化妆对自己的面部进行修饰美化，也就是通过运用化妆工具和彩妆用品，经过一定的步骤和技巧，对面部五官及其他部位进行相应的渲染、描画和整理，以强调和突出个人所具有的自然美，遮盖和弥补面部的不足和缺陷，使容貌尽可能完美。</p> <p>二、幼儿园教师化妆的原则</p> <p>三、化妆的一般步骤和常用技巧</p> <p>少量的紫外线照射使皮肤产生黑色素，令肌肤暗沉、变黑，大量的紫外线还会晒伤皮肤。因此，涂抹防晒品是保障皮肤健康的一道防线。在我们生活的环境中，粉尘、辐射以及彩妆对皮肤的损伤也是不容忽视的。那么使用隔离霜就是非常必要的。隔离霜对紫外线、灰尘等空气污染物有隔离作用，对彩妆也有隔离的作用，还可以防止因粉底堵住毛孔而伤害皮肤，减少或延迟粉底的脱妆现象，给皮肤提供一个清洁温和的环境，形成一个抵御外界侵袭的防备“前线”</p> <p>第三节 发型修饰</p> <p>一、头发的功能与作用</p> <p>二、幼儿园教师发型修饰的意义和基本要求</p>			

三、适合幼儿园教师的几款发型

第四节 肢体修饰

一、幼儿园教师肢体修饰的部位

在幼儿园的教育教学活动中，幼儿园教师的手起着至关重要的作用。幼儿教师不仅要通过手势动作来强调某种观点或提醒幼儿遵守秩序、养成习惯和认真学习，而且还经常在幼儿需要帮助时，用手拉一拉幼儿的手，拍一拍幼儿的肩，抚慰一下幼儿等。不论鼓励、安慰，或是爱抚都离不开手。

二、幼儿园教师肢体修饰的要求

★思政育人：

通过学习和实践仪容礼仪，教师可以更加自觉地增强立德树人、教书育人的道德感、荣誉感和责任感，成为幼儿成长道路上的良师益友。这种责任感和荣誉感将促使教师更加注重自己的言行举止，以身作则，为幼儿树立良好的榜样。

复习思考题、作业题：

- 1、什么是首因效应？
- 2、什么是“73855”定律？

下次课预习要点：

教师着装的特点和要求

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

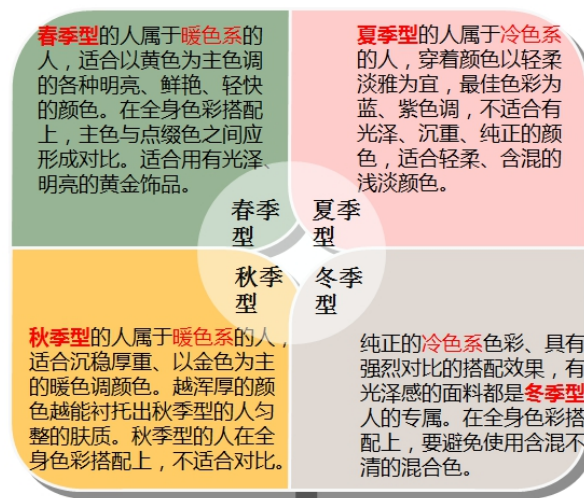
授课时间	第 2-3 周	课 次	第 2-3 次
章 节 名 称	第二章 幼儿园教师的服饰礼仪		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	4
教 学 目 的 要 求	一、理解幼儿园教师着装的重要性。 二、了解幼儿园教师着装的特点。 三、掌握幼儿园教师着装的要求。 四、掌握幼儿园教师服饰搭配的基本技巧。 五、学会在实践中根据不同场合穿不同的服装。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点： 一、掌握幼儿园教师着装的要求。 二、掌握服装搭配的基本技巧。 三、掌握职业装和礼服的服饰搭配技巧。 教学难点：熟练掌握在实践中根据不同场合穿着打扮。		
思政目标	通过规范教师的服饰选择和行为举止，塑造专业形象、强化职业责任感、培养审美情趣以及促进家园合作等方面发挥积极作用。这些目标的实现将有助于提升幼儿园教师的整体素质和教育教学水平，为幼儿的健康成长提供有力的保障。		
教学步骤及内容： 第一节 幼儿园教师着装的特点和要求 一、幼儿园教师的着装原则 二、幼儿园教师着装的特点 幼儿教师的服装色彩应符合幼儿园对色彩的要求，宜选择多彩的服装，建议选用马卡龙色服装，尽量不穿黑色。 不同场合穿不同服装，给幼儿以美的熏陶。幼儿园教师日常以色彩柔和、淡素的服装为佳；上班时穿轻便、色彩艳丽的休闲装或娃娃服，并配以不同款式的休闲鞋。上班时不穿高跟鞋，不赤脚，不穿拖鞋；带班或幼儿午睡时不穿有响声的鞋；庆典、晚会着礼服或套裙，强化幼儿的着装场合意识。 第二节 服饰搭配与配色的基本技巧 一、色彩的选择与搭配 二、色彩的搭配技巧 色彩具有各种各样的心理效应和情感效应。人们看到不同的色彩，会产生各种感受与遐想，如冷暖感、轻重感、愉悦感、宽广感等。 色彩的情感与人的情感也有共通的部分，人们普遍对某一色彩具有共同的感受，但是人们受到生活环境、社会环境、成长经历的影响，感知到的色彩情感也存在一定的差异，对色彩的感受也会出现不同的反应。我们需要顾及交往对象的色彩心理感受，真正做到尊重对方。 三、不同体型人的服装款式选择 第三节 西服套装的穿法及配饰的选择 一、风度翩翩展英姿的职场男装 在男士正装的基础上，若一个休闲元素取代了一个正装元素时，为一品级商务休闲装。若有两			

个休闲元素取代了两个正装元素时，为二品级商务休闲。若有三个休闲元素取代了三个正装元素时，为三品级商务休闲装。若有四个休闲元素取代了四个正装元素时，为休闲装。

女士商务休闲装的品级分类与男士商务休闲装品级分类方法相同，即在女士正装搭配的基础上由休闲元素取代正装元素的多少来决定所属品级。一品级女士商务休闲装是由一个休闲元素取代一个正装原素，上衣的袖长变短，这一套女士套装为一品级商务休闲装。二品级女士商务休闲装是由两个休闲元素取代两个正装元素。上衣为非标准款型的西装，下装搭配长裤或其他颜色、款式的裙子时为二品级商务休闲装。若有三个休闲元素取代三个正装元素时，为三品级女士商务休闲装。如中上衣、下装、内搭的颜色、长短和材质发生变化，这一套服装则为三品级商务休闲装。

二、职场女装，大方优雅显知性

三、商务休闲装的分级界定



★思政育人：

幼儿园教师的服饰礼仪还有助于培养幼儿的审美情趣和弘扬传统美德。教师的服饰应简洁大方，色彩搭配和谐，避免过于花哨或浓重的妆容，以展现出教师的端庄、秀丽之美。这种美不仅符合常规审美标准，也有助于引导幼儿形成正确的审美观念和价值观。同时，通过服饰的选择和搭配，教师还可以向幼儿传递中华民族的传统美德，如谦逊、勤劳、节俭等。

复习思考题、作业题：

女教师正式场合着装的六忌有哪些？

下次课预习要点：

幼儿园教师的仪态礼仪

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 4-5 周	课 次	第 4-5 次
章 节 名 称	第三章 幼儿园教师的仪态礼仪		
授 课 方 式	理论课(√)、实践课()、习题()、其它()	教学时数	4
教 学 目 的 要 求	一、理解幼儿园教师仪态礼仪的重要性。 二、理解学习仪态礼仪的重要性。 三、掌握仪态礼仪中常用的站姿、坐姿、行姿、蹲姿等基本体态及物品递送手势、常用接待引领基本手势。 四、能够在工作实践中自如运用仪态礼仪。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点： 一、了解工作场合中的常用仪态的种类及其特点。 二、理解学习仪态礼仪的重要性。 教学难点： 掌握仪态动作要领及联系方法，学会在工作生活中使用适宜的仪态，更好地展示幼儿园教师风采。		
思政目标	通过规范教师的仪态表现，塑造专业形象、强化榜样作用、促进师幼互动以及营造和谐氛围等方面发挥积极作用。这些目标的实现将有助于提升幼儿园教师的整体素质和教育教学水平，为幼儿的健康成长提供有力的保障。		
教学步骤及内容： 第一节 幼儿园教师常用站姿 一、基本站姿规范 二、常用站姿的动作要领 三、工作场合的站姿选择 四、站姿及注意事项 第二节 幼儿园教师常用坐姿 一、基本坐姿规范 落座时，要坐在椅子的1/2或2/3处，这样可以表达谦恭、和蔼的态度。在幼儿园的教学活动中，教师的椅子往往与幼儿的椅子一样，因此教师的坐姿具有榜样作用，但前提是安全。 二、常用坐姿的动作要领及适用场合 三、坐姿禁忌 第三节 幼儿园教师常用行姿 一、优雅行姿的动作要领 二、优雅行姿的禁忌及注意事项 第四节 幼儿园教师常用蹲姿 一、常用的蹲姿种类 二、常用蹲姿的动作要领及适用场合 蹲姿是幼儿园教师在工作中常用的基本动作，与幼儿交流、教学、参与幼儿的活动、收拾玩教具等都需要使用蹲姿。掌握蹲姿的要领和类别，有利于我们塑造优雅的体态形象。常用蹲姿可分为三种类型：高低式蹲姿、交叉式蹲姿、半跪式蹲姿，以下主要介绍前两种蹲姿。			

三、蹲姿注意事项

第五节 幼儿园教师常用的手势

一、手势表达训练

二、不同手势的运用方法

三、递送物品的手势

幼儿园教师在教学活动中，向幼儿递送物品时也需要注意递送的注意事项。教师与幼儿接触多，相互之间非常熟悉，教师容易忽略对幼儿的礼节。教师对幼儿的教育影响是潜移默化的，更是幼儿模仿学习的主要对象。教师的行为举止直接影响幼儿的行为习惯。所以，教师应时刻注意自己的行为举止，用正确、规范的动作影响、教育幼儿形成规范的行为习惯

四、引领手势

幼儿园教师在用到方向性手势时，禁用食指去指向比画，要注意五指自然并拢掌心向上去指向。在做引领手势时，避免可以用右手时用左手，尤其在上位手的观赏性指向时，忌用左手。仅在中位手引领时，有需要时才用左手。

★思政育人：

规范的仪态礼仪有助于提升教师的亲和力，使幼儿更愿意与教师亲近和交流。通过亲切的微笑、温和的语气、耐心的倾听等仪态表现，教师可以与幼儿建立良好的互动关系，增进彼此之间的了解和信任。这种积极的师幼互动将有助于提高幼儿的学习兴趣和参与度，促进幼儿的全面发展。

复习思考题、作业题：

教材 p61 情景演练

下次课预习要点：

幼儿园教师的体态语

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 6-7 周	课 次	第 6-7 次
章 节 名 称	第四章 幼儿园教师的体态语		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	4
教 学 目 的 要 求	一、理解教师体态语对幼儿的重要性。 二、掌握微笑、眼神、肢体动作的体态语表达方法。 三、学会用微笑、眼神表情达意，用肢体动作传递信息。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：理解微笑、眼神、肢体动作等体态语的重要性。 教学难点：能够熟练掌握微笑、眼神、肢体动作的体态语表达方法，学会用微笑、眼神表情达意，通过恰当的肢体动作让幼儿获得信息，理解信息。		
思政目标	通过增强情感交流、提升教学效果、树立良好榜样以及营造和谐氛围等方面，发挥体态语在教育中的积极作用，促进幼儿的全面发展。		
教学步骤及内容： 第一节 用微笑传递爱 一、幼儿园教师的微笑标准 微笑是无声语言，在传递情感和信息的同 时，也能展现美感。微笑不是露八颗牙才美，而是传递美好，表达诚恳，与仪表、举止相结合，传递积极的身体语汇。 二、幼儿园教师的微笑训练 微笑的口型为闭唇或微启唇，两唇角微微向上翘。一些字词的发音可以进行口型训练。比如，普通话里声母为 j、q、x 的字词（茄子、七、线、姐姐等），默念这些字词形成的口型正好是微笑的最佳口型。 第二节 用眼神表情达意 一、幼儿园教师的眼神 鼓励教育可以帮助幼儿增加自信心，有益于幼儿自我价值感的建立，鼓励可以是一句话，也可以是一个眼神。 二、幼儿园教师的眼神训练 第三节 用肢体动作传递信息 一、幼儿园教师肢体动作的特点 二、幼儿园教师肢体动作的分类 教师的肢体动作可以模拟物体形状，比画空间感，或者演示动作。模拟动作可以给幼儿创设想象的空间，提升幼儿的思维能力。例如，教师给幼儿设置了一个体态游戏“看动作”，教师表演一个动作，让幼儿自由地说出各类词语，教师用肯定的态度鼓励他们，发散他们的想象力。幼儿的记忆以形象记忆为主，抽象的事物较难被记住。教师为了让幼儿记住儿歌，加入一些动作，如双手握拳，伸直中指和食指顶在头上表示小白兔；大拇指和食指捏在一起，其他手指呈弯曲握拳状放在嘴前表示小鸡，通过这些动作让幼儿更容易记住并理解儿歌的歌词，也让教学更生动。 三、幼儿园教师肢体动作的训练			

★思政育人：

教师的体态语也是幼儿模仿的对象。因此，教师应时刻保持优雅的举止、端庄的仪态，以身作则，为幼儿树立良好的榜样。通过体态语的示范，教师可以引导幼儿形成正确的行为习惯和礼仪观念，有助于幼儿形成良好的道德品质和行为习惯。

复习思考题、作业题：

教材 P71 思考与联系

下次课预习要点：

幼儿园教师的亲师沟通

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 8 周	课 次	第 8 次
章 节 名 称	第五章 幼儿园教师的亲师沟通		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	2
教 学 目 的 要 求	一、了解亲师沟通的基本原则。 二、掌握亲师沟通的技巧和方法。 三、学会在工作中灵活运用各种沟通方式。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：了解亲师沟通的基本原则，理解亲师有效沟通的重要性。 教学难点：掌握亲师沟通的技巧和方法，学会在工作中灵活运用各种沟通方式。		
思政目标	旨在增进家长与教师之间的理解与信任、协同育儿理念、营造和谐教育环境以及提升教师专业素养等方面。这些目标的实现将有助于促进家园共育的深入发展，为幼儿的健康成长提供有力保障。		
<p>教学步骤及内容：</p> <p>第一节 亲师沟通的基本原则</p> <p>一、亲师沟通的重要意义</p> <p>家园共育的本质就是家庭和幼儿园共同教育幼儿。只有教师和家长之间相互配合，才能共同促进幼儿更好的成长。</p> <p>幼儿园教师需要不断与家长沟通，全面了解幼儿的成长环境、教养方式，积极寻找教育幼儿的最佳切入点，和家长共商教育策略。力争家长的教育观念和幼儿园保持一致，形成教育合力，让家长在家庭教育中自然而然地配合教师的工作。</p> <p>二、亲师沟通的基本原则</p> <p>赞扬幼儿、肯定家长是与家长交流的法宝。在每个家长的眼中，自己的孩子都是最好的、最棒的。在平时工作中，教师要多观察幼儿，当发现幼儿的点滴进步时就要及时反馈给家长。</p> <p>特别注意避免横向比较，每个人都有自己的长处和短处，因此谈话时不要将其他幼儿与正在谈及的幼儿相比较。</p> <p>第二节 掌握有效的亲师沟通技巧</p> <p>一、根据不同的家长选择不同的沟通方法</p> <p>二、不同情境下的亲师沟通策略</p> <p>现在幼儿多数是独生子女，幼儿入园意味着家长不仅把孩子交到教师手中，而且把期望与重托交予教师。但当实际情况与家长的期望出现偏差时，他们很有可能出现一些不满情绪。尤其是部分家庭百般呵护甚至娇纵孩子，潜意识里认为自己家的孩子比别人家的金贵，对幼儿园统一的、公平的管理模式产生不满情绪。</p> <p>教师应从家长角度出发，首先致以歉意，向其真诚地说明情况，再以妥善的方式化解家长的抱怨，将矛盾点降到最低，以此恢复家长对教师的信任。</p> <p>三、沟通中的非语言技巧</p> <p>研究表明，交往信息中非语言交流占55%，语气语调等占38%，语言占7%，因而与言语交流相配合的非语言交流特别重要。教师在与家长沟通的过程中，使用以下非语言技巧会取得更好的效果。</p>			

★思政育人：

通过有效的亲师沟通，及时发现和解决家长在教育过程中遇到的困惑和难题，减轻家长的教育压力。教师应给予家长必要的支持和帮助，鼓励家长积极参与幼儿园的教育活动，共同营造良好的教育氛围。

复习思考题、作业题：
情景演练、思考与练习

下次课预习要点：
幼儿园教师的师幼沟通

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 9 周	课 次	第 9 次
章 节 名 称	第六章 幼儿园教师的师幼沟通		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	2
教 学 目 的 要 求	一、理解师幼沟通的重要性，了解师幼沟通的常见问题。 二、掌握师幼沟通的基本原则。 三、学会在工作中灵活运用激励、启迪、劝慰幼儿的各种沟通策略。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点： 一、理解师幼有效沟通的重要性。 二、了解师幼沟通的常见问题。 三、掌握师幼沟通的基本原则。 教学难点：掌握师幼沟通的技巧与策略并能灵活运用。		
思政目标	通过有效的师幼沟通，增进家长对教师教育理念、教学方法的理解，减少因认知差异导致的误解和冲突。通过真诚、坦率的沟通，建立教师与家长之间的互信关系，为共同促进幼儿健康成长奠定坚实基础。		
<p>教学步骤及内容：</p> <p>第一节 师幼沟通的基本原则</p> <p>一、平等与尊重</p> <p>任何方式的沟通都应该建立在平等和尊重的基础之上。</p> <p>幼儿作为一个和成年人一样的独立个体，有自己的思想，有自己的独立人格。教师不仅要主动与幼儿沟通，坦诚地告诉幼儿自己的想法，而且要鼓励幼儿主动把自己的想法告诉教师，教师要尊重他们的意见，允许他们申辩、充分表达自己的看法或观点，这才是真正意义上的有效沟通。在具体行为上，我们可以采取一些行为来体现平等与尊重的原则，如教师出现错误时应向幼儿道歉；当幼儿帮助教师时，教师要及时说声“谢谢”等；在与幼儿进行交流与沟通时，教师最好采用蹲下去的姿势，让幼儿平视教师。</p> <p>蹲下去，不仅会让幼儿感觉到教师对他的重视，与教师处于平等的位置，交流起来更能感觉到教师的关爱。</p> <p>二、创设宽松的交流环境</p> <p>《幼儿园教育指导纲要（试行）》强调，幼儿园要创设一个自由、宽松的语言交往环境，支持、鼓励、吸引幼儿与教师、同伴或其他人交谈，体验语言交流的乐趣；鼓励幼儿大胆、清楚地表达自己的想法和感受。因此，教师必须树立新的教育观，尊重幼儿“说”的权利，还给幼儿“说”的自由，挖掘幼儿“说”的潜能，真正使幼儿成为“说”的主体。</p> <p>三、言语得体，榜样示范</p> <p>四、用心倾听，积极回应</p> <p>第二节 练就激励、启迪、劝慰幼儿的能力</p> <p>一、练就激励、启迪幼儿的能力</p> <p>幼儿对自我的评价很不完整，常常以教师、家长的评价作为自己对自己行为的判断。教师和家长</p>			

长的赞美、鼓励之词无疑会成为他们交谈的动力。

二、掌握劝慰幼儿的策略

有经验的教师通常能够用目光来和幼儿进行交流，因为目光的接触本身就是一种交流和沟通。在运用眼神与幼儿沟通时，教师的眼光要与幼儿直接接触，幼儿能通过教师的一个眼神明白教师要说什么。教师要使每个幼儿的眼光都注视着自己，视线必须将所有幼儿包围住

★思政育人：

教师应向家长传递科学的育儿理念和方法，帮助家长树立正确的育儿观，避免盲目跟风或采取不当的教育方式。

通过分享育儿知识和经验，引导家长关注幼儿的全面发展，注重培养幼儿的良好品质和习惯。

复习思考题、作业题：

思考与联系

下次课预习要点：

幼儿园教师的师师沟通

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 10 周	课 次	第 10 次
章 节 名 称	第七章 幼儿园教师的师师沟通		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	2
教 学 目 的 要 求	一、掌握师师沟通的原则。 二、学习师师沟通的基本方法。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：了解师师的沟通原则。 教学难点：在实际工作中较好的运用上下级沟通方法、赞美别人的技巧及拒绝和说服别人的方法。		
思政目标	旨在增进同事间的理解与信任、提升教育合作与协作能力、营造和谐的教育环境以及提升教师专业素养。这些目标的实现将有助于构建团结、合作、和谐的教师团队，为幼儿的健康成长提供有力保障。		
<p>教学步骤及内容：</p> <p>第一节 师师沟通的基本原则</p> <p>一、平等尊重</p> <p>平等和尊重是交谈的基础，同事之间交往的言行举止要得当。静时常思己过，闲时莫论人非。不要打听别人的私事，开玩笑要有分寸，要分场合</p> <p>二、热情主动</p> <p>三、学会欣赏</p> <p>“三人行，必有我师”，教师要善于向同事学习。“择其善者而从之，其不善者而改之。”多从他人身上寻找优点，吸收学习，对于他人的缺点多宽容、理解。</p> <p>四、对待分歧，求同存异</p> <p>五、善于倾听，保守秘密</p> <p>第二节 掌握师师沟通的基本方法</p> <p>一、上级对下级沟通时的方法</p> <p>上级有时为了工作不得不批评下级。上级在批评下级时，不可过于严厉。面对一些小问题，对于稍有常识或自尊心的人，上级只要做适当提醒，就足以让其知道事情的严重性。对于那些即使犯了错误也认为“没什么大不了”或是“只要不说，就假装什么也没有发生”的下级，就要严肃批评，清楚地告诫他们不能有这种想法。一次严厉的批评之后，上级还要适时给予安慰，让沮丧万分的下级有重新振作的勇气。同时注意，安慰要得法，不能让下级以为是领导后悔了。批评与安慰之间，最好保持一段适当的时间，让下级有足够的时间反思自己的错误。</p> <p>二、下级与上级沟通的方法</p> <p>上级认为下级的汇报中有什么不妥时，表达更要谨慎，尽可能采用劝告或建议性的措辞：“对这个问题有人会不会有别的看法？比如……”“这是我个人的意见，你们可以参考。”“建议你们看看最近到的一份材料，看看会不会有什么启发。”这些话会起到一种启发作用，但主动权仍在下级手中，下级比较容易接受。</p>			

- 三、赞美别人的艺术
- 四、拒绝别人的技巧
- 五、说服别人的技巧



★思政育人：

营造和谐的教育环境

缓解工作压力：教师之间通过沟通，可以分享工作中的喜悦和困惑，缓解工作压力。这有助于教师保持良好的心态，积极投入到教育工作中去。

促进团队凝聚力：沟通有助于增强教师之间的团队意识和凝聚力，形成积极向上的工作氛围。这有助于提升教师的归属感和幸福感，进一步激发工作热情和创造力。

复习思考题、作业题：
思考与练习

下次课预习要点：
幼儿园教师的见面礼仪

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 11-12 周	课 次	第 11-12 次
章 节 名 称	第八章 幼儿园教师的见面礼仪		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	4
教 学 目 的 要 求	一、理解幼儿园教师学习接待礼仪的重要性。 二、了解工作场合见面问候礼节的种类及特点。 三、掌握接待礼节中的致意礼、称呼礼、介绍礼、握手礼、名片交换礼、拥抱礼与亲吻礼、鞠躬礼的行礼场合及行礼方法。 四、掌握接待家长和幼儿的礼仪。 五、掌握工作中的电话礼仪。 六、掌握家长会的组织方法和家访活动的礼仪细节。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：熟练掌握工作场合接待时见面问候礼节的种类及特点。 教学难点： 一、掌握接待家长的礼仪。 二、学会家长会、家访的组织方法。		
思政目标	通过规范见面礼仪、培养道德情操、促进人际和谐以及强化思政教育等多方面的努力，提升幼儿教师的职业素养和道德水平，为幼儿的健康成长和全面发展提供有力保障。		

教学步骤及内容：

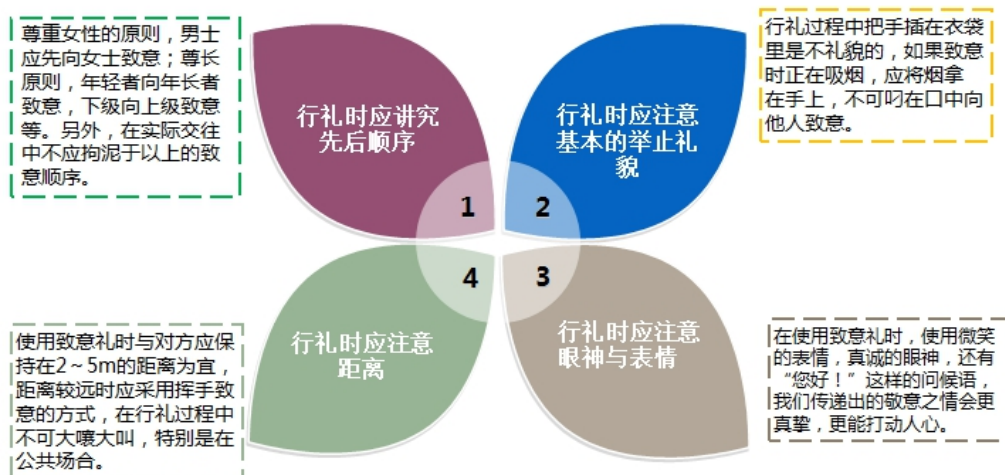
第一节 致意礼

一、致意礼的作用

常用致意礼的行礼方式有点头致意、挥手致意、欠身致意、脱帽致意等，是非正式的见面礼节。幼儿园教师选择合适的致意礼节，既是人际交往的需要，又是园所文化的重要组成，对塑造幼儿教师职业形象、凝聚教师团队、和谐园所环境，有着重要的意义。

二、致意礼的行礼方法及适用场合

三、行致意礼的注意事项



第二节 称呼礼

一、称呼礼的类型

语言沟通是开启人与人互通交流的渠道，称呼礼为营造更加美好的语言交流奠定了基础。什么是称呼礼？称呼双方或者多方在打招呼时常用的称谓礼仪，这是表示尊重对方的口头语言称谓的表达。幼儿园教师的称呼礼常常是与幼儿之间、与家长之间、与同事之间、与家人和朋友之间的称呼较多。称呼礼适用于各种场合，是最基本的礼节之一。

常用称呼礼的类型：职务称呼、职称学历称呼、行业称呼、姓名称呼、常用统称。

二、称呼礼的准确选用与适用场合

三、称呼礼的注意事项

第三节 介绍礼

一、介绍礼的种类

二、介绍礼行礼方法及适用场合

口头自我介绍常用于会面交谈时，选择自我介绍加快沟通交流进程，如聚会、集会时，大家相互进行口头自我介绍。书面自我介绍常用于面试、求职、身份说明等，是一种较为正式的介绍方式，需要信息完整、内容简洁、重点突出。

三、使用介绍礼时的注意事项

第四节 握手礼

一、握手礼的行礼方法与适用场合

二、握手礼注意事项

第五节 名片交换礼

一、纸质名片的递交、接受与索要

接受他人名片时，不论有多忙，都要暂停手中一切事情，并起身站立相迎，面带微笑，双手接过名片；接过名片后，一定要认真阅读。先向对方致谢，然后将其从头至尾默读一遍，遇有显示对方荣耀的职务、头衔不妨轻读出声，以示尊重和敬佩。

若对方名片上的内容有所不明，可当场请教对方。接到他人名片后，务必精心存放，切勿将其随意乱丢乱放、乱揉乱折，忌拿着名片当扇子，在脸颊、额头部位随意扇，而应将其谨慎地置于名片夹、公文包、办公桌或上衣口袋内，且应与本人名片区别放置。

接受了他人的名片后，要礼尚往来，一般应当立刻回给对方一张自己的名片。没有名片，名片用完了或者忘了带名片时，应向对方做出合理解释并致以歉意，切莫毫无反应

二、电子名片的交换礼仪

三、名片礼的适用场合

第六节 拥抱礼与亲吻礼

一、拥抱礼的行礼方法与适用场合

二、亲吻礼的行礼方法与适用场合

三、幼儿园教师使用拥抱和亲吻礼时的注意事项

第七节 鞠躬礼

一、鞠躬礼的种类

15°鞠躬礼

在我国，通常将15°鞠躬礼称为欠身致意礼，一般用于相见时的问候。

将30°鞠躬礼用于道谢或道别。

30°鞠躬礼

45°鞠躬礼

将45°鞠躬礼用于道歉。

通常较少使用90°鞠躬礼，除非遇到需要十分感谢或者表达忏悔或深刻的歉意时才会用到。

90°鞠躬礼

二、鞠躬礼的行礼方法及适用场合

三、幼儿园教师在使用鞠躬礼时的注意事项

1

在使用鞠躬礼时，动作要领要掌握到位，双脚跟通常并拢。

3

鞠躬时要注意如果戴着帽子，应将帽子摘下。不要一面鞠躬，一面试图翻起眼睛看对方。

2

鞠躬姿态优雅，脖子不可伸得太长，不可挺出下颌，不可仰头撅臀或撅臀塌腰。

4

在鞠躬时，忌边工作边致礼，否则显得漫不经心，是失礼的表现。

★思政育人：

融合爱国主义与责任意识：将见面礼仪与爱国主义、责任意识等思政教育内容相结合，使幼儿教师展现礼仪的同时，传递积极向上的价值观。

树立内外兼修的榜样：通过见面礼仪的示范和实践，引导幼儿教师成为有理想、有追求、有学识、有爱心、品德高尚的内外兼修之人。

复习思考题、作业题：

思考与练习

下次课预习要点：

幼儿园教师在教育活动中的礼仪

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 13 周	课 次	第 13 次
章 节 名 称	第九章 幼儿园教师在教育活动中的礼仪		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	2
教 学 的 目 的 要 求	一、了解在幼儿园一日流程活动中幼儿园教师应注意的礼仪行为。 二、理解幼儿园教师的礼仪示范作用对幼儿的影响。 三、掌握各教学环节中幼儿园教师的礼仪要点。 四、学会在教学工作中实践礼仪。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：了解幼儿园一日教学环节中的礼仪规范。 教学难点：能够熟练地将标准的体态礼仪即站姿、蹲姿、行姿、坐姿、指引等正确地在教学工作中运用，并能够在工作中养成正确的仪态礼仪习惯。		
思政目标	旨在塑造专业形象、强化思政教育、营造和谐氛围、提升教学效果以及以身作则树立良好榜样。这些目标的实现将有助于提升教师的职业素养和教学水平，同时促进幼儿的全面发展。		
教学步骤及内容： 第一节 入园与离园环节的礼仪 一、入园时教师的接待礼仪 在接待幼儿入园时，我们除了是教师，还要扮演幼儿亲人的角色。在送上一个亲切的微笑，一个爱意的拥抱的同时，还要热情主动地问候，最好能够叫幼儿的小名。 幼儿有哭闹行为时，教师要用温柔、亲切的语言劝导幼儿，决不能用恶狠狠的语言恐吓他们。 对于度过了“入园焦虑”期的幼儿，教师应该积极利用早上入园环节进行礼仪教育。比如，规定相应的问候礼。 二、送别幼儿时的礼仪 离园时教师要主动说“再见”，这不仅是礼仪需要，同时对幼儿来说也是榜样示范作用。三岁幼儿的学习途径主要是模仿，教师的一言一行都会成为幼儿学习的对象，因此教师主动跟幼儿以及家长说“再见”对于幼儿礼貌的养成具有重要意义。 第二节 盥洗的礼仪 一、排队等候环节 二、正确的洗手方法 在洗手的过程中，带班教师要和生活老师一起观察幼儿洗手的情况，及时提醒幼儿洗手的方法。在洗手前提醒、帮助幼儿卷袖子，洗完手后放袖子。教师可以带领幼儿边唱歌曲边洗手，如《洗手操》。 三、正确的漱口方法 四、幼儿如厕环节 在如厕环节，小班幼儿教师应指导幼儿熟悉厕所环境，了解厕具的使用方法，向幼儿讲解站的位置，怎样脱裤子和整理裤子，如何大小便，如何正确使用手纸。一般幼儿如厕的间隔时间为40分钟左右，教师每隔半小时提醒幼儿， 还要记住哪些幼儿去了，哪些没有去，下次如厕的时候，没去的幼儿是提醒的重点。帮助幼			

儿养成按时如厕的习惯，让幼儿由教师提醒如厕过渡到自己能够按需如厕。

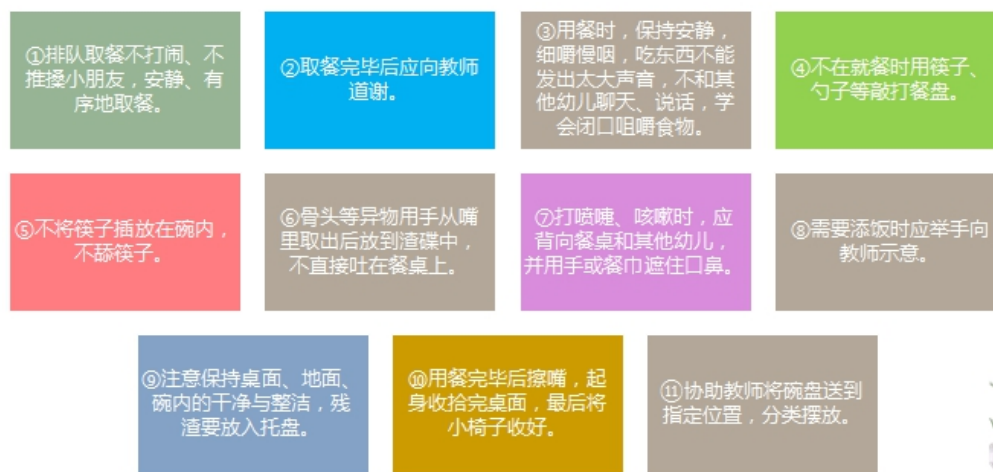
第三节 正餐与间点环节的礼仪

一、幼儿就餐环境要求

幼儿在教室进餐，保育教师应保证教室通风无异味，物品摆放整齐有序，就餐桌面按照规定进行清洁和消毒。有条件的幼儿园还可以布置统一的桌布、餐巾、餐垫等。

二、就餐环节工作内容

三、教师的就餐指导工作



四、午后活动安排

第四节 教学活动中的礼仪

一、晨间活动礼仪

幼儿教师需要每天组织幼儿到户外活动，若遇地上潮湿，就在室内组织。冬天户外活动时，教师需带幼儿跑步热身，再组织各种体育活动或舞蹈活动。在室内活动时，教师要求幼儿多参与活动，不能一直静坐、写字、看书。

教师要引导幼儿积极参加活动，愿意、喜爱参加活动，并培养幼儿的团队意识和合作意识。同时，在相互合作中，教师把礼貌用语教学贯穿其中，如“对不起”“没关系”“请”“谢谢”等。

在幼儿园开放日，家长可参与幼儿的活动，教师在参与活动的同时细致观察幼儿的情况，对小班幼儿，尤其应积极鼓励性格内向、依赖性较强的幼儿独立参加活动。

二、升旗仪式礼仪

升旗仪式不仅是幼儿养成教育的一部分，也是爱国主义教育的启蒙。教师要引导幼儿排好队，面向旗杆站好，双臂自然下垂，安静站立。如果戴了帽子，需要摘下。保持端庄、严肃的体态语，不得手装裤兜、不得东张西望、不得交谈、不得走动。

三、教学活动礼仪

四、课间活动礼仪

五、户外活动礼仪

第五节 睡眠室的礼仪

一、教师看午睡的工作礼仪

幼儿午睡时，教师要加强巡视，发现问题及时处理。幼儿起床后，教师应注意观察幼儿的精神状态，幼儿如果目光呆滞、面带潮红、呼吸急促，有可能是生病了，教师应及时请保健医检查状况，做及时处理。如果情况严重应及时通知家长。

<p>二、幼儿起床后的教师工作</p> <p>三、教师要做好午检工作</p> <p>第六节 教研活动中的礼仪</p> <p>一、教研活动基本礼仪</p> <p>二、教育活动观摩和评价的礼仪</p> <p>三、集体备课时的礼仪</p> <p>集体备课时，教师发表不同意见和建议要就事论事，不要随意贬低别人，也不要随意下定论，遵守言谈礼仪规范。</p> <p>★思政育人：</p> <p>遵守礼仪规范：教师在教育活动中应严格遵守礼仪规范，如穿着得体、言行文明等，为幼儿树立良好的榜样。</p> <p>展现积极态度：教师应保持积极向上的态度，用乐观、自信的情绪感染幼儿，营造积极向上的教育氛围。</p>	
<p>复习思考题、作业题： 思考与练习</p>	
<p>下次课预习要点： 幼儿园教师的接待礼仪</p>	
教 学 后 记	<p>课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。</p>

授课时间	第 14 周	课 次	第 14 次
章 节 名 称	第十章 幼儿园教师的接待礼节		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	2
教 学 目 的 要 求	一、学习礼貌接待来幼儿园参观的家长 and 幼儿。 二、学习礼貌地接打电话。 三、了解召开家长会的基本礼仪要求。 四、知道家访活动需要遵守的礼仪规则。 五、掌握教师办公室礼仪要求。 六、了解基本的位次礼仪，如行进时的位次排列，上下楼梯、上下电梯的先后次序，会客时的位次排列，以及合影、会议中的位次排列等。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 难 点	教学重点： 一、了解不同场合的接待礼仪。 二、理解其在实际工作中的重要性。 教学难点：会客中的位次排列，学会在实践中根据不同情境灵活运用。		
思政目标	旨在通过规范化的接待行为，展现教师的专业素养和良好形象，营造和谐的教育环境，强化思政教育，树立良好的师德师风，促进家园共育，为幼儿的健康成长提供有力保障。		
教学步骤及内容： 第一节 接待家长与幼儿的参观礼仪 一、保持良好的仪表和大方得体的仪态。 二、保持积极乐观的情绪，亲切的微笑。 教师要以饱满的情绪接待家长和幼儿，让他们感受到自己的热情与主动。如果教师的情绪是积极的，那么家长和幼儿的情绪就会因为受到教师的感染而更加愉悦。相反，如果教师的情绪是消极的，家长和幼儿也会受到相应的影响。教师亲切的微笑会让幼儿感受到友好、善良而愿意和教师接近。一个面带微笑的教师更容易获得家长、同事、领导的信任。 三、热情主动地沟通和交流。 四、进行温暖的肢体接触。 五、用心服务，耐心解答疑问。 六、礼貌道别，真诚邀约。 当家长和幼儿参观结束向教师告辞时，教师应以礼相送，双方可握手告别，也可挥手说“再见”，一般送家长和幼儿到幼儿园大门口。在分别时教师最好能跟幼儿亲切地说“欢迎来上幼儿园，老师在这里等着你来”。这些正面的语言对幼儿是一个积极的心理暗示，有助于提高他们上幼儿园的积极性和主动性。 第二节 接打电话的礼仪 一、打电话的礼仪 二、接电话的礼仪			

(一) 选择合适的时间

当需要打电话时，首先应确定此刻打电话给对方是否合适，应尽量避免在对方忙碌、用餐或是休息的时间。如果打电话到对方工作单位，最好不要在星期一大早打过去。

(二) 讲究通话语言艺术

话如其人，很多时候仅凭双方在电话里的讲话方式，就可以互相判断出对方的素养。在通话时要坐姿端正、态度和蔼、声调适中、语气温和、语言简洁、口齿清晰。

(三) 通话尽量简单扼要

在做完自我介绍以后，应该简明扼要地说明通话的目的，尽快结束交谈。要掌握通话的时间，一般不宜过长，以不超过3分钟为宜。

(四) 举止得当

打电话要轻拿轻放，通话时不要四处走动、仰坐、斜靠、歪躺或趴在桌上。通话时手指不要玩弄电话线或桌上物品，更不要吃东西、喝水、翻阅纸杂志，甚至与旁边的人闲聊。

(五) 你要找的人不在时的处理

1. 直接结束通话
2. 请教对方联系的时间或其他可能联系的方式
3. 请求留言

第三节 家长会活动礼仪

- 一、仪容要得体
- 二、教室环境要整洁
- 三、接待家长要热情
- 四、会议召开要准时
- 五、会议内容准备要充分
- 六、会议过程有互动

第四节 家访活动的礼仪

- 一、选择时机，预约前往
- 二、仪容端庄，言行稳重
- 三、用语得体，悉心聆听
- 四、守时守信，不多打扰
- 五、以诚相待，拒绝吃请

第五节 办公室礼仪

- 一、规范用语，礼貌待人
- 二、干净卫生，物有定位
- 三、保持安静，举止文明
- 四、工作端正，尊重同事
- 五、公私分明
- 六、接待领导、嘉宾或来访者

第六节 位次礼仪

- 一、接待中的座次排列
- 二、会议主席台座次排列
- 三、合影时的位次安排

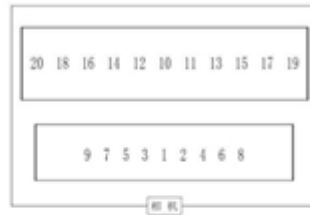


图 6-13

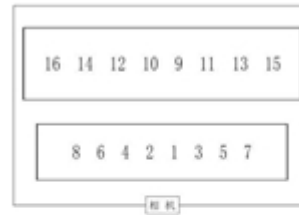


图 6-14

国内合影时的排位，一般讲究“居前为上”“居中为上”和“以左为上”。具体来看，它又有前排人数为单（图 6-13）与人数为双（见图 6-14）的分别。

★思政育人：

融入爱国主义教育：在接待过程中，教师可以适时地融入爱国主义教育，如介绍幼儿园的教育理念、发展历程等，激发来访者的爱国情感和民族自豪感。

弘扬社会主义核心价值观：教师应通过自身的言行举止，弘扬社会主义核心价值观，如诚信、友善、敬业等，为来访者树立良好的榜样。

复习思考题、作业题：

思考与练习

下次课预习要点：

幼儿园教师的宴请礼仪

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 15 周	课 次	第 15 次
章 节 名 称	第十一章 幼儿园教师的宴请礼仪		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	2
教 学 目 的 要 求	一、了解不同宴请的目的和意义。 二、学习中餐、西餐、自助餐和户外烧烤的就餐礼仪。 三、掌握中西餐餐具的使用方法。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：宴请活动中的餐桌礼仪。 教学难点：掌握西餐餐桌礼仪。		
思政目标	旨在展现专业形象与职业素养、弘扬传统文化与美德、促进家园共育与沟通、强化团队凝聚力与协作精神以及树立良好师德师风榜样。这些目标的实现将有助于提升教师的职业素养和道德水平，为幼儿的健康成长提供有力保障。		
<p>教学步骤及内容：</p> <p>第一节 邀请与应约</p> <p>一、邀请</p> <p>二、应约</p> <p>三、结识新朋友</p> <p>致意礼节的小细节。宴请活动中的致意礼可以很简单，只要说一声“您好”“晚上好”就可以，见到熟悉的人时，可以加上头衔和姓氏，如“您好，王老师”“张先生，您好”。也可以加上几句寒暄，对熟人的寒暄可以具体一些。</p> <p>见到陌生的与会者时要行致意礼。行致意礼时要注视对方的眼睛，展示出友善的微笑，还要注意音量和距离。不要距离很远就高声呼喊，也不要紧贴对方的身边，应适当保持礼仪距离。之后再碰到时，微笑或者微笑点头示意即可。行致意礼时应注意遣词用字，用语不能粗俗，要讲礼仪，神态表情要真诚，这样才能拉近彼此之间的距离。</p> <p>结识新朋友可以通过他人介绍，也可以自我介绍。在介绍中应遵循介绍的礼节，举止要大方得体。在握手、交换名片时也应遵循国际惯例中的礼仪要求，这体现了对对方的尊重，同时也是对自己的尊重。</p> <p>四、赴宴的禁忌</p> <p>第二节 中餐礼仪</p> <p>一、中餐餐具的使用方法</p> <p>二、中餐的礼仪</p> <p>当被邀请参加一些宴请活动时，我们如果只是低头吃菜而不参与共同的讨论就会显得很失礼。我们应尽量加入大家的话题中，适时地表达自己的看法，与大家互动。如果有的话题我们无法加入讨论，至少我们应给予表情的附和，或者用点头、摇头等动作来回应，不要无动于衷地坐在那里与大家格格不入。</p> <p>第三节 西餐礼仪</p>			

- 一、优雅的举止
- 二、餐具的使用
- 三、就餐的方法
- 四、西餐的礼仪

餐桌上不放置个人物品

1. 移动电话的使用

西餐礼仪是不允许就餐时随时关注手机、随时回复短信的，否则给人不专心的感觉，是不尊重对方的一种表现。就餐时如有来电，应尽快讲完挂断，否则是对其他就餐者的不尊重。如遇特别重要的事情，可以离座接听，但是时长不能超过5分钟，否则是一件特别失礼的事情。

2. 女士包的存放位置

从严格的角度讲，在高级的西餐厅里，包应放在右侧脚边的地上或将包放在背部与椅子之间的空隙。通常不允许放在桌上或挂在椅背上。

3. 外套放入衣帽间存放

冬季就餐时，人们穿着的衣服较多，可以将衣物和不贵重的物品存放到衣帽间。

★思政育人：

传承宴请文化：宴请礼仪是中国传统文化的重要组成部分，教师应通过宴请活动，向幼儿及家长传递中国传统的宴请文化和礼仪知识，弘扬中华民族优秀传统文化。

倡导美德教育：在宴请过程中，教师可以结合具体情境，向幼儿及家长倡导尊老爱幼、礼貌待人、勤俭节约等美德教育，引导幼儿形成正确的价值观和道德观。

复习思考题、作业题：

思考与练习

下次课预习要点：

幼儿园教师的休闲礼仪

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 16-17 周	课 次	第 16-17 次
章 节 名 称	第十二章 幼儿园教师的休闲礼仪		
授 课 方 式	理论课 (√)、实践课 ()、习题 ()、其它 ()	教学时数	4
教 学 目 的 要 求	一、了解游乐场、公共洗手间等场所的文明礼仪规范。 二、了解乘坐幼儿园园车的文明安全乘车规范，掌握接送园车的正确操作程序。 三、掌握景区游览和室内外观赏活动的文明礼仪细节。		
教 学 方 法	讲解法、讨论法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：掌握乘坐园车的礼仪规范及接送园车的操作程序。 教学难点：掌握休闲场所中的礼仪规范并遵守这些礼节规范，做到知行合一、言传身教。		
思政目标	旨在塑造积极向上的生活态度、弘扬传统美德与礼仪文化、强化师德师风建设、促进家园共育与社区和谐以及实现自我反思与持续改进。这些目标的实现将有助于提升教师的个人素养和职业道德水平，为幼儿的健康成长和社会的和谐发展贡献自己的力量。		
教学步骤及内容： 第一节 乘坐园车礼仪 一、幼儿园教师在接送园车前的操作规范 二、幼儿园教师在接送园车中的操作规范 第一，教师笑脸迎人。 第二，一定要下车组织幼儿按秩序上车，遵守排队候车、有序上车的原则。 第三，上车时要扶或抱幼儿，入座后提示幼儿系好安全带，对于小班和中班的幼儿，教师必须亲自为他们系好安全带，确保一人一座。 第四，及时查验考勤日志，如有幼儿未按时到点乘车，先电话联系家长，询问其原因并做好记录。 第五，个别幼儿有迟到现象，教师不能批评幼儿，必须微笑相迎，同时叫驾驶员关好车门。 三、园车到达目的地后的操作规范 第二节 公共场合的文明礼仪 一、在游乐场的礼仪 二、使用公共洗手间礼仪 第一，请先协助幼儿卷起袖子。 第二，打开水龙头把手冲湿。 第三，关上水龙头抹肥皂，在抹肥皂的时候，切忌浪费水。 第四，搓搓手心、手背、手指缝和手腕。 第五，打开水龙头，将手上的肥皂沫冲洗干净，并将水龙头上的肥皂沫也冲干净。 第六，关上水龙头，弯腰将手上的水甩在池内，切忌随意甩手，以免甩到旁边人身上。 第七，把手放在水龙头下面，检查水龙头是否拧紧，不滴水。 第八，从墙上纸巾盒中取出一张纸巾将手擦干，切忌一次取很多张，用过的纸巾请随手扔进垃			

圾桶。

第三节 室内观赏活动文明礼仪

- 一、做一个安静的读者
- 二、做一个干净的读者
- 三、做一个文雅的读者

★思政育人：

提升个人修养：休闲礼仪的实践有助于提升教师的个人修养，使教师在日常生活中也能保持优雅、得体的举止，从而进一步巩固师德师风建设。

树立良好社会形象：通过休闲礼仪的展现，教师可以向社会传递出幼儿园教师队伍的高尚品质和良好形象，增强社会对教育行业的信任和尊重。

复习思考题、作业题：
思考与练习

下次课预习要点：
复习所学内容

教 学
后 记

课堂上，尝试了一些新的教学技巧，如小组合作学习和案例分析。这些方法有效地提高了学生的参与度和学习效果。

授课时间	第 18 周	课 次	第 18 次
章 节 名 称	教师职业形象礼仪考核		
授 课 方 式	理论课 ()、实践课 (√)、习题 ()、其它 ()	教学 时数	2
教 学 目 的 要 求	了解幼儿园教师礼仪的重要意义。		
教 学 方 法	实操法		
教 学 重 点 难 点	教学重点：教师职业形象礼仪综合体现 教学难点：掌握得体的教师职业形象仪态礼仪		
教学步骤及内容： 将本学期所学知识进行综合展示。			
复习思考题、作业题： 无			
下次课预习要点： 无			
教 学 后 记	无		