

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部(院): 外语系 班级: 小学英语教育(专本协同)252 教学信息员: 崔晓洁 第1~4周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|--|
| 课程与教学 | <p>陈淑庄老师的习近平思想概论课, 有针对性的讲解课本内容, 并且结合视频, 让我们更好的理解内容。</p> <p>邱佩芝老师的教学技术课, 讲的内容实用性高, 也会结合课堂需要去布置相对应的任务, 多让学生上去讲, 锻炼学生的上台能力。</p> <p>许少漫的计算机课, 会给学生讲大概的操作内容, 更多都是让学生去自己操作, 锻炼学生的主意识。</p> <p>黄小春的精读课, 讲的很细致, 也会多让学生回答问题, 有针对性地去布置一些练习, 多引导学生说出来。</p> <p>杨畅老师的语法课, 更多都是用举例子的方法, 让学生熟悉所讲解的内容, 从容易到难度的句子都有讲解。</p> <p>陈奕曼的听力课, 会播放课外的内容, 多让我们了解其他内容的同时, 熟悉一些生词和一些短语。</p> <p>林畅老师的泛读课, 会让我们完成课本内容并详细解答, 也会带入一些生词, 让我们增加一词量。</p> <p>陈晓燕老师的思想道德与法治课, 会带入一些现在的一些大家所关注的道德与法治的问题, 学生对课堂更感兴趣, 也会播放一些视频内容, 带动课堂氛围。</p> <p>高健萍老师的语音课, 会让我们熟悉音节的发音, 也会带我们读, 也会让学生参与到发音中, 请学生跟读之后, 纠正学生的发音。</p> |
| 教学管理 | 无 |
| 教学需求 | 无 |
| 其它 | 无 |

| | |
|----------|---|
| 意见 建议 | 无 |
|----------|---|

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部(院): 外语系

班级:

小学英语教育(专本协同)251

教

学信息员: 陈思艺

第 1-4 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|--|
| 课程与教学 | <p>1、英语精读: 杨茹老师和蔼可亲, 擅长引导与鼓励, 课堂上不断丰富拓展我们的知识, 课后留下思考作业, 能够加深我们对课堂内容的复习以及预习, 有效丰富了同学们的英语知识。</p> <p>2、思想道德与法治: 陈晓燕老师以亲切的态度教学, 每节课积极让同学们利用学习通开启课题讨论, 让同学们积极发表自己对问题的看法与了解, 利用提问加分的方式引导同学们的思考, 加强了同学们对知识的吸收以及课堂的活跃性。</p> <p>3、英语语法: 高健萍老师授课能力强, 善于提问循循善诱, 同学们积极回答问题, 每节课都有对同学们进行提问。</p> <p>4、英语泛读: 林畅老师采取奖励印章制度, 对每节课主动回答问题和坐前三排的同学进行盖章, 大大提高了同学们课堂的集中注意力以及学生坐前三排的积极性。</p> <p>5、习近平思想概论: 陈淑庄老师授课精神风貌很好, 每节课都会通过加分的形式鼓励同学们积极回答问题, 课堂生动有趣。</p> <p>6、计算机应用基础: 许少漫老师教学耐心, 对同学们遇到的问题耐心讲解, 积极帮助同学们解决问题, 课堂纪律良好。</p> <p>7、体育: 程新年老师幽默风趣, 训练松弛有度, 给同学们适当的休息时间, 并教授好跳绳知识。</p> <p>8、英语语音: 高健萍老师课堂会利用视频加强我们对音标的学习能力, 鼓励同学举手主动朗读单词, 课间分享歌曲, 让课堂氛围更加活跃。</p> <p>9、英语听力: 黄奕曼老师在课堂上播放听力会让每一位同学回答所听到的任意一个空的答案并加分鼓励, 有效地提高了同学们听课的效率, 给我们看视频能够在学习英语的同时了解外国文化, 课后鼓励同学们参与短文配音并进行点评, 同学们积极参与。</p> <p>10、小学英语教育技能实训: 邱佩芝老师在教态教学中循循善诱, 在课堂上开展小组配合, 并在巡查过程中对每一位同学的学习进行指导。</p> <p>11、英语口语: 欧丽莹老师能够很好的给到学生指导和情绪价值, 采用奖励贴纸的方式鼓励同学们踊跃举手发言锻炼口语, 利用教学 ppt 展示引导同学学习演讲技能, 有利于提升同学们的口语表达能力。</p> |
| 教学管理 | 无 |

| | |
|------|---------------------------------------|
| 教学需求 | 教研楼 908B 计算机教室的电脑很多有问题，同学上课总是有两三个没有位置 |
| 其它 | 无 |
| 意见建议 | 无 |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部（院）： 外语系

班级： 小学英语教育专本协同 242 班

教学信息员： 江书含 第 1-4 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|---|
| 课程与教学 | <p>1. 外贸函电:高健萍老师,老师教学态度认真、耐心负责,课堂上不仅细致讲解外贸函电的写作格式与表达技巧,还会逐句分析信件内容,对专业术语进行清晰解释,帮助我们理解外贸业务沟通的逻辑与规范。</p> <p>2. 小学英语教学技能训练四:郭敏老师,课堂氛围活跃且内容实用性强。通过丰富的教学案例分析,帮助学生掌握小学英语教学核心技巧。课堂上逻辑清晰,逐一对教学方式环节归类分析,并为每位同学提供上台展示的机会,并会一一评给出优化建议。</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论:汤本顺老师, 课前注重考勤,授课中结合相关政策的历史背景、时代发展需求与社会热点案例,同时会给同学进行话题讨论,帮助学生更好的理解知识点。</p> <p>4. 英语精读四:黄小春老师,课堂氛围活跃愉快。老师在教学中通过层层引导学生分析句子理解句子。同时老师会给机会让同学分享做题思路,能够对学生的回答进行反馈和引导,鼓励学生表达不同观点。</p> <p>5. 视听说:杨茹老师,课堂氛围轻松。老师在教学中通过反复播放课文听力锻炼我们的听力正确率,同时还会给我们科普相关的背景知识,让学习兼具实效与趣味。</p> <p>6. 英汉翻译二:柳琼青老师,教学认真负责,课堂氛围轻松愉悦。课上会预留充足的时间给我们思考讨论,耐心引导学生梳理翻译思路;课堂练习中鼓励学生主动思考、大胆表达,同时分享更优译文,助力学生提升翻译的精准度与灵活性。</p> <p>7. 英语泛读四:欧丽莹老师,课前考勤规范有序,课堂氛围轻松活跃。教学紧扣四六级备考方向优化内容,把长篇阅读材料拆解成适配水平的核心段落;课上还会预留充足时间让学生分享解题思路,针对回答及时给出反馈与指导。</p> <p>8. 教育学:陈晓燕老师,注重课前考勤。有时课前会邀请同学分享教育方面的小知识,调动学习氛围;课上讲解细致负责还有随机进行提问,互动环节丰富,让课堂始终保持活跃。</p> <p>9. 第二外语:宋小娟老师,课前点名规范,课堂氛围活泼轻松。教学中通过随机抽查认读、耐心纠正同学发音方式来夯实基础,帮助学生更好的学习新词新句。</p> <p>10. 美育:黄系慧老师,老师认真负责,课堂氛围轻松活跃,老师课上会通过分享经典的作品让我们加上对美育的理解,注重引导我们感受美、理解美、创造美。教学内容丰富生动,讲解细致耐心。</p> |
| 教学管理 | 无 |

| | |
|------|---|
| 教学需求 | 无 |
| 其它 | 无 |
| 意见建议 | 无 |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部(院): 外语系

班级: 英教专本协同 241 班

教学信息

员: 侯玉婷

第 1-4 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|--|
| 课程与教学 | <p>1. 英语泛读四: 林畅老师课前点名考勤严谨细致, 教学内容紧密, 课堂上常态化组织限时阅读训练, 让学生举手回答充分调动学生的学习主动性, 同时鼓励大家分享个人解题思路, 实现思维碰撞与共同提升。</p> <p>2. 英汉翻译: 柳琼青老师课前考勤认真负责, 授课内容兼具深度与广度, 系统讲解英汉文化翻译应用技巧。教学中会帮助学生规避翻译误区, 让译文更贴合语境、表达更地道; 课堂练习环节注重引导学生主动动脑思考、大胆开口表达。</p> <p>3. 习近平中国特色社会主义思想概论: 汤本顺老师, 课前注意考勤, 关联当下社会热点案例, 搭建起理论知识与现实生活的沟通桥梁。为我们讲授许多常识和重点知识点。</p> <p>4. 英语精读四: 江婉丽老师课前考勤要求严格, 授课时着重突出学生的主体地位, 引导学生自主思考, 针对学生在学习中暴露的用词错误和发音问题, 她会逐一给出针对性的指导建议, 帮助学生夯实英语基础。</p> <p>5. 第二外语: 宋小娟老师课前考勤细致入微, 课堂教学耐心十足, 带领学生反复打磨日语重点词汇与核心句式, 夯实语言基础。教学中会主动引导部分学生上台开口展示学习成果, 营造出活泼无压力的课堂氛围, 让学生敢于大胆开口练习第二外语。</p> <p>6. 外贸函电: 高健萍老师教学逻辑清晰、针对性极强, 近期聚焦外贸写作各个部分核心要点展开专项教学。练习过程中, 她会逐一下位查看学生的句子翻译情况, 精准指出语法漏洞与逻辑问题, 会为学生提供清晰的写作框架与思路, 助力学生提升写作能力。</p> <p>7. 小学英语教学技能训练四: 郭敏老师的课堂设计兼顾趣味性与实用性, 采用抽牌的方式鼓励学生大胆开口讲英语, 这有助于提升我们的语言表达能力, 教学中会布置课后实践作业。</p> <p>8. 教育学: 李冬霞老师课前考勤规范有序, 课堂设计贴近生活实际、互动性强, 每节课开篇会邀请 2 名学生上台试讲或者分享有关教育学方面的信息, 快速激发全班学生的学习兴趣。授课聚焦教育学的发展历程和历史, 结合丰富的生活实例进行深度解析, 让抽象的教育学知识变得生动易懂。</p> <p>9. 视听说: 陈奕曼老师采用“反复精听+拓展练习”的双重教学策略, 除课本基础音频外, 还引入课文影片、名人演讲等多元听力素材, 丰富听力训练场景、拓宽学生学习视野。教学中会带领学生跟读音频开展配音练习, 在强化听力理解能力的同时, 兼顾口语发音纠正, 实现听、说能力的协同提升。</p> <p>10. 美育: 蔡瑜老师教学细致高效, 通过播放许多跟鉴赏有关的音乐和舞蹈, 为我们介绍许多各式各样的舞种以及其中蕴含的文化与精髓之处。</p> |

| | |
|---|--------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">教学管理</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |
| <p style="text-align: center;">教学需求</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |
| <p style="text-align: center;">其它</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |
| <p style="text-align: center;">意见建议</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部（院）：外语系 班级：小学英语教育（专本协同）252 教学信息员：崔晓洁 第 1~4 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|---|
| 课程与教学 | <p>陈淑庄老师的习近平思想概论课，有针对性的讲解课本内容，并且结合视频，让他们更好的理解内容。</p> <p>邱佩芝老师的教学技术课，讲的内容实用性高，也会结合课堂需要去布置相对应任务，多让学生上去讲，锻炼学生的上台能力。</p> <p>许少漫的计算机课，会给学生讲大概的操作内容，更多都是让学生去自己操作，锻炼学生的自主意识。</p> <p>黄小春的精读课，讲的很细致，也会多让学生回答问题，有针对性地去布置一些练习，多引导学生说出来。</p> <p>杨畅老师的语法课，更多都是用举例子的方法，让学生熟悉所讲解的内容，从容到难度的句子都有讲解。</p> <p>陈奕曼的听力课，会播放课外的内容，多让我们了解其他内容的同时，熟悉一些词和一些表达短语。</p> <p>林畅老师的泛读课，会让我们完成课本内容并详细解答，也会带入一些生词，让我们增加一些词汇量。</p> <p>陈晓燕老师的思想道德与法治课，会带入一些现在的一些大家所关注的道德与法的问题，让学生对课堂更感兴趣，也会播放一些视频内容，带动课堂氛围。</p> <p>高健萍老师的语音课，会让我们熟悉音节的发音，也会带我们读，也会让学生参与到发音中，会请学生跟读之后，纠正学生的发音。</p> |
| 教学管理 | 无 |

| | |
|------|---|
| 教学需求 | 无 |
| 其它 | 无 |
| 意见建议 | 无 |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">教 学 需 求</p> | <p style="text-align: center;">教学楼教室夏天很热，希望可以增加空调</p> |
| <p style="text-align: center;">其 它</p> | |
| <p style="text-align: center;">意 见 建 议</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部（院）： 外语系

班级： 小学英语教育专本协同 242 班

教学信息员： 江书含 第 5-8 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|---|
| 课程与教学 | <p>1. 外贸函电:高健萍老师,老师教学态度认真、耐心负责,授课逻辑清晰,会细致讲解外贸函电的写作格式与专业术语,结合实例拆解信件内容,帮助我们理解业务沟通的规范与逻辑,课堂内容实用性强。</p> <p>2. 小学英语教学技能训练四:郭敏老师,课堂氛围活跃且内容实用性强。通过丰富的教学案例分析,帮助学生掌握小学英语教学核心技巧。课堂上逻辑清晰,逐一对教学方式环节归类分析,并为每位同学提供上台展示的机会,并针对每位同学的展示给出具体优化建议,助力教学能力提升。</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论:汤本顺老师, 课前注重考勤,授课不局限于理论,会结合时事热点与社会案例讲解知识,同时通过话题讨论引导我们主动思考,帮助我们更好地理解理论内涵,课堂互动性强。</p> <p>4. 英语精读四:黄小春老师,课堂氛围轻松愉快,老师善于引导我们拆解句子、理解文本,同时鼓励我们分享不同的解题思路,并及时给予反馈与引导,充分调动了我们的课堂参与度。</p> <p>5. 视听说:杨茹老师,课堂氛围轻松自然,老师会通过听力反复练习、背景知识补充等方式,帮助我们提升听力水平,兼顾实用性与趣味性,让学习过程更有吸引力。</p> <p>6. 英汉翻译二:柳琼青老师,老师教学认真负责,课堂节奏合理,会预留充足时间让我们思考与练习,耐心引导我们梳理翻译思路,鼓励主动表达,并通过优秀译文分享帮助我们提升翻译能力。</p> <p>7. 英语泛读四:欧丽莹老师,课前考勤规范有序,课堂氛围轻松活跃。教学紧扣四六级备考方向优化内容,把长篇阅读材料拆解成适配水平的核心段落;课上还会预留充足时间让学生分享解题思路,针对回答及时给出反馈与指导。</p> <p>8. 教育学:陈晓燕老师,课堂内容丰富,形式灵活,课前会邀请同学分享教育相关知识,课上讲解细致,结合实例帮助我们理解理论,随机提问与互动环节让课堂始终保持活跃。</p> <p>9. 第二外语:宋小娟老师,课前点名规范,课堂氛围活泼轻松,管理规范有序,老师重视基础知识夯实,会通过随机抽查认读、纠正发音等方式帮助我们巩固知识,课堂氛围轻松,鼓励我们主动开口练习。</p> <p>10. 美育:黄希惠老师,老师教学认真负责,课堂氛围轻松活跃,教学内容兼具知识性与趣味性,能有效调动我们的参与热情,帮助我们提升审美素养。</p> |
| 教学管理 | 无 |

| | |
|------|---|
| 教学需求 | 无 |
| 其它 | 无 |
| 意见建议 | 无 |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部（院）： 外语系 班级： 英教专本协同 241 班 教学信息员： 侯玉婷 第 5 - 8 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|--|
| 课程与教学 | <p>1. 英语泛读四：林畅老师课前点名考勤严谨细致，教学内容安排紧凑合理。课堂上常态化开展限时阅读训练，通过组织学生举手作答的方式，充分调动大家的学习主动性，同时积极鼓励学生分享个人解题思路，助力课堂思维碰撞，实现师生、生生之间的共同学习与提升。</p> <p>2. 英汉翻译：柳琼青老师课前考勤工作认真负责，授课内容兼具理论深度与知识广度，能够系统讲解英汉文化背景下的翻译应用技巧。教学过程中，悉心帮助学生规避常见翻译误区，引导学生打磨译文，让语言表达更贴合语境、更加地道；课堂练习环节注重启发学生主动思考、大胆表达，充分锻炼学生的翻译实践能力。</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论：汤本顺老师严格落实课前考勤工作，授课时紧密结合当下社会热点案例，有效搭建起理论知识与现实生活的沟通桥梁，深入浅出地讲解课程核心常识与重点知识点，帮助我们更好地理解 and 掌握理论内容。</p> <p>4. 英语精读四：江婉丽老师课前考勤管理严格，授课过程中始终突出学生的主体地位，注重引导学生开展自主思考。针对学生学习中出现的用词错误、发音不标准等问题，逐一进行细致点评并给出针对性指导建议，切实帮助学生夯实英语语言基础。</p> <p>5. 第二外语：宋小娟老师课前考勤工作细致入微，课堂教学极具耐心，带领学生反复夯实日语重点词汇与核心句式，筑牢语言学习根基。教学中主动邀请学生上台展示学习成果，营造出轻松活泼、毫无压力的课堂氛围，鼓励学生大胆开口练习第二外语。</p> <p>6. 外贸函电：高健萍老师教学逻辑清晰，教学内容针对性极强，近期聚焦外贸写作各模块核心要点开展专项教学。课堂练习时，逐一对学生的句子翻译情况进行巡查指导，精准指出语法漏洞与逻辑问题，并为学生梳理清晰的写作框架与解题思路，有效助力学生提升外贸写作能力。</p> <p>7. 小学英语教学技能训练四：郭敏老师的课堂设计兼具趣味性与实用性，创新采用抽牌互动的形式，鼓励学生大胆开口表达英语，切实提升学生的语言表达与课堂实践能力，同时合理布置课后实践作业，实现课内外学习的有效衔接。</p> <p>8. 教育学：李冬霞老师课前考勤管理规范有序，课堂教学设计贴近生活实际，课堂互动性强。每节课开篇都会邀请两名学生上台试讲或分享教育学相关知识，快速激发全班学生的学习兴趣；授课聚焦教育学发展历程与历史脉络，结合丰富生活实例进行深度解析，让抽象的教育学知识变得生动易懂。</p> <p>9. 视听说：陈奕曼老师采用“反复精听+拓展练习”的双重教学策略，除课本基础音频外，还引入课文配套影片、名人演讲等多元化听力素材，丰富听力训练场景、拓宽学生学习视野。课堂上带领学生进行音频跟读、配音练习，在强化学生听力理解能力的同时，同步纠正口语发音，实现听、说能力的协同提升。</p> <p>10. 美育：蔡瑜老师教学细致高效，通过播放各类鉴赏类音乐、舞蹈作品，为我们详细讲解多种多样的舞种知识，以及其中蕴含的文化内涵与艺术精髓，有效提升我们的审美鉴赏能力。</p> |

| | |
|---|--------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">教学管理</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |
| <p style="text-align: center;">教学需求</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |
| <p style="text-align: center;">其它</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |
| <p style="text-align: center;">意见建议</p> | <p style="text-align: center;">无</p> |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部（院）：外语系 班级：小学英语教育（专本协同）252 教学信息员：崔晓洁 第 9~12 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|--|
| 课程与教学 | <p>陈淑庄老师的习近平思想概论课，有针对性的讲解课本内容，并且结合视频，让我们更好的理解内容。</p> <p>邱佩芝老师的教学技术课，讲的内容实用性高，也会结合课堂需要去布置相对应的任务，多让学生上去讲，锻炼学生的上台能力。</p> <p>许少漫的计算机课，会给学生讲大概的操作内容，更多都是让学生去自己操作，锻炼学生的主意识。</p> <p>黄小春的精读课，讲的很细致，也会多让学生回答问题，有针对性地去布置一些练习，多引导学生说出来。</p> <p>杨畅老师的语法课，更多都是用举例子的方法，让学生熟悉所讲解的内容，从容易到难度的句子都有讲解。根据同学们的反应，希望杨畅老师的语法课可以大声且清晰一点表达上课内容，因为有时候没办法听清楚老师所讲的内容和所叫的同学的学号</p> <p>陈奕曼的听力课，会播放课外的内容，多让我们了解其他内容的同时，熟悉一些生词和一些短语。</p> <p>林畅老师的泛读课，会让我们完成课本内容并详细解答，也会带入一些生词，让我们增加一些词汇量。</p> <p>陈晓燕老师的思想道德与法治课，会带入一些现在的一些大家所关注的道德与法治的问题，学生对课堂更感兴趣，也会播放一些视频内容，带动课堂氛围。</p> <p>高健萍老师的语音课，会让我们熟悉音节的发音，也会带我们读，也会让学生参与到发音中，请学生跟读之后，纠正学生的发音。</p> |
| 教学管理 | 无 |
| 教学需求 | 无 |

| | |
|------|---|
| 其它 | 无 |
| 意见建议 | 无 |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部(院): 外语系

班级:

小学英语教育(专本协同)251

教

学信息员: 陈思艺

第 9-12 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|---|
| 课程与教学 | <p>1、英语精读: 杨茹老师和蔼可亲, 擅长引导与鼓励, 课堂上不断丰富拓展我们的知识, 课后留下思考作业, 能够加深我们对课堂内容的复习以及预习, 有效丰富了同学们的英语知识。</p> <p>2、思想道德与法治: 陈晓燕老师以亲切的态度教学, 每节课积极让同学们利用学习通开启课题讨论, 让同学们积极发表自己对问题的看法与了解, 利用提问加分的方式引导同学们的思考, 加强了同学们对知识的吸收以及课堂的活跃性。</p> <p>3、英语语法: 高健萍老师授课能力强, 善于提问循循善诱, 同学们积极回答问题, 每节课都有对同学们进行提问。</p> <p>4、英语泛读: 林畅老师采取奖励印章制度, 对每节课主动回答问题和坐前三排的同学进行盖章, 大大提高了同学们课堂的集中注意力以及学生坐前三排的积极性。</p> <p>5、职业生涯规划: 陈婷婷老师授课精神风貌很好, 每节课都会通过加分的形式鼓励同学们积极回答问题, 课堂生动有趣。</p> <p>6、计算机应用基础: 许少漫老师教学耐心, 对同学们遇到的问题耐心讲解, 积极帮助同学们解决问题, 课堂纪律良好。</p> <p>7、体育: 程新年老师幽默风趣, 训练松弛有度, 给同学们适当的休息时间, 并教授好跳绳知识。</p> <p>8、英语语音: 高健萍老师课堂会利用视频加强我们对音标的学习能力, 鼓励同学举手主动朗读单词, 课间分享歌曲, 让课堂氛围更加活跃。</p> <p>9、英语听力: 陈奕曼老师在课堂上播放听力会让每一位同学回答所听到的任意一个空的答案并加分鼓励, 有效地提高了同学们听课的效率, 给我们看视频能够在学习英语的同时了解外国文化, 课后鼓励同学们参与短文配音并进行点评, 同学们积极参与。</p> <p>10、小学英语教育技能实训: 邱佩芝老师在教态教学中循循善诱, 在课堂上开展小组配合, 并在巡查过程中对每一位同学的学习进行指导。</p> <p>11、英语口语: 欧丽莹老师能够很好的给到学生指导和情绪价值, 采用奖励贴纸的方式鼓励同学们踊跃举手发言锻炼口语, 利用教学 ppt 展示引导同学学习演讲技能, 有利于提升同学们的口语表达能力。</p> |
| 教学管理 | 图书馆四楼自习室下雨天水蚁多, 希望学校能采取措施 |

| | |
|-------------|--|
| <p>教学需求</p> | <p>教学楼教室夏天很热，希望可以增加空调</p> |
| <p>其它</p> | <p>学校门口的闸门还有宿舍的闸门，人脸识别有时候总是出错不灵敏，很多同学都被门夹过，手腿有淤青要很久才消，并且存在心理阴影，希望学校能重视这个问题，可以将闸门改成电动车道的闸门，防止同学们被门夹击导致受伤。</p> |
| <p>意见建议</p> | <p>无</p> |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部（院）： 外语系

班级： 小学英语教育专本协同 242 班

教学信息员： 江书含

第 9-12 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|--|
| 课程与教学 | <p>1. 美育：许晓虹老师，课堂上氛围轻松活跃，老师会展示名画并展开详细剖析，教学内容兼具知识性与趣味性，能有效调动我们的参与热情提升我们的审美素养。</p> <p>2. 小学英语教学技能训练四：郭敏老师，课堂氛围活跃且内容实用性强。通过丰富的教学案例分析，帮助学生掌握小学英语教学核心技巧。课堂上逻辑清晰，逐一对教学方式环节归类分析，并为每位同学提供上台展示的机会，并针对每位同学的展示给出具体优化建议，助力教学能力提升。</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论：汤本顺老师， 课前注重考勤，授课会结合时事热点与社会案例讲解知识，同时通过话题讨论引导我们主动思考，帮助我们更好地理解理论内涵，课堂互动性强。</p> <p>4. 教育学：陈晓燕老师，课堂内容丰富，形式灵活，课前会邀请同学分享教育相关知识，课上讲解细致，结合实例帮助我们理解理论，随机提问与互动环节让课堂始终保持活跃。</p> <p>5. 视听说：杨茹老师，课堂氛围轻松自然，老师会通过听力反复练习、背景知识补充等方式，帮助我们提升听力水平，兼顾实用性与趣味性，让学习过程更有吸引力。</p> <p>6. 英汉翻译二：柳琼青老师，老师教学认真负责，课堂节奏合理，会预留充足时间让我们思考与练习，鼓励同学主动表达，并通过优秀译文分享帮助我们提升翻译能力。</p> <p>7. 英语泛读四：欧丽莹老师，课前考勤规范有序，课堂氛围轻松活跃。教学紧扣四六级备考方向优化内容，把长篇阅读材料拆解成适配水平的核心段落；课上还会预留充足时间让学生分享解题思路，耐心引导学生。</p> <p>8. 英语精读四：黄小春老师，课堂氛围轻松愉快，老师善于引导我们拆解句子、理解文本，同时鼓励我们分享不同的解题思路，并及时给予反馈与引导，充分调动了我们的课堂参与度。</p> <p>9. 第二外语：宋小娟老师，课前点名规范，课堂氛围活泼轻松，会给我们播放相关的趣味视频音乐，同时老师重视基础知识夯实，会通过随机抽查认读、纠正发音等方式帮助我们巩固知识，课堂氛围轻松，鼓励我们主动开口练习。</p> <p>10. 外贸函电：高健萍老师，老师教学态度认真、耐心负责，授课逻辑清晰，会细致讲解外贸函电的写作格式与专业术语，结合实例拆解信件内容，课上还会给时间进行写作训练，老师会给出每位同学优化建议。</p> |
| 教学管理 | 无 |

| | |
|------|---|
| 教学需求 | 无 |
| 其它 | 无 |
| 意见建议 | 无 |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。

附件 4

揭阳职业技术学院教学信息员信息反馈表

系部(院): 外语系

班级: 英教专本协同 241 班

教学信息

员: 侯玉婷

第 9-12 周

| 类别 | 情况陈述 |
|-------|---|
| 课程与教学 | <p>1. 英语泛读四: 林畅老师课前点名考勤严谨细致, 教学内容安排紧凑有序。课堂常态化开展限时阅读训练, 以举手作答的形式调动学生学习积极性, 鼓励学生分享解题思路, 活跃课堂思维。</p> <p>2. 英汉翻译: 柳琼青老师课前考勤认真负责, 授课兼具理论深度与知识广度, 系统讲解修辞手法翻译实用技巧。课堂上耐心纠正常见翻译误区, 引导学生优化译文、打磨语言。</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论: 汤本顺老师严格落实课前考勤, 授课紧扣当下社会热点案例, 搭建理论与现实的联结桥梁。</p> <p>4. 英语精读四: 江婉丽老师课前考勤管理严格, 带领同学们细读文章, 针对学生用词、发音等基础问题, 逐一细致点评、精准指导, 帮助学生稳步夯实英语语言功底。</p> <p>5. 第二外语: 宋小娟老师课前考勤细致入微, 教学耐心十足, 带领学生反复巩固日语核心词汇与重点句型, 筑牢语言学习基础。课堂主动搭建展示平台, 营造轻松愉悦的学习氛围, 鼓励学生大胆开口、勇于表达。</p> <p>6. 外贸函电: 高健萍老师教学逻辑清晰, 教学内容针对性强, 聚焦外贸写作核心模块开展专项教学。课堂练习中逐题巡查指导, 精准排查语法、逻辑问题, 梳理规范写作框架, 有效提升学生外贸写作水平。</p> <p>7. 小学英语教学技能训练四: 郭敏老师课堂设计趣味与实用兼具, 创新抽牌互动教学形式, 激发学生英语表达意愿, 全面提升语言表达与课堂实践能力, 搭配课后实践作业, 实现课内外学习。</p> <p>8. 教育学: 李冬霞老师课前考勤规范有序, 课堂设计贴近生活、互动性强。每节课以学生试讲、知识分享开篇, 快速激活学习兴趣; 围绕教师, 课程等章节结合生活实例拆解抽象知识, 让理论学习通俗易懂。</p> <p>9. 视听说: 陈奕曼老师采用精听巩固+拓展提升的教学模式, 整合课本音频、配套影片、名人演讲等多元素材, 丰富听力训练场景。通过跟读、配音等课堂活动, 同步强化听力理解与口语发音, 实现听说能力双向提升。</p> <p>10. 美育: 许晓红老师教学细致高效, 通过赏析绘画作品, 系统讲解点跟面的知识, 学完理论之后进行实践, 让学生发挥想象自由创作。</p> |
| 教学管理 | 无 |

| | |
|------|---|
| 教学需求 | 无 |
| 其它 | 无 |
| 意见建议 | 无 |

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（部、院）督导组。