

电商学院2025-2026（2）第9-12周教学信息员信息反馈汇总表

| 班级 | 课程与教学情况 | 教学管理情况 | 教学需求情况 | 其它情况 | 意见和建议 |
|---------|--|--|---|--|---|
| 电商自主241 | 各科老师备课都很充分，同学们上课活跃度也提高了很多。 | 夜间打卡在校情况同学们没有出现夜不归宿现象，打扫教室方面情况良好，无出现不值日，不到垃圾的现象。 | 可以实行课程中途点名，早上打卡签到等，避免有部分同学出现迟到早退现象 | 这4周以来，我们班会出现课堂早退的现象。 | 无 |
| 移商241 | 暂无 | 暂无 | 暂无 | 暂无 | 暂无 |
| 移商3+241 | 课程安排合理，没有什么问题。 | 没有什么问题，教学管理工作严谨规范，课程计划执行到位，课堂管理有序，考勤、作业、评价等环节落实较好，能够有效保障教学质量，整体管理效果良好，就是705和704的电脑都不太灵敏，有时候还卡顿。 | 没有，老师们的授课情况都还行，没有什么大问题。 | 大致的问题都是出现，有些同学旷课迟到等现象。 | 以上是我们班9-12周所要反馈的情况与意见，如果我们班还有什么问题也还请老师们提出来我们进行改进。 |
| 直播自主241 | 思政课老师上课内容丰富讲课有内涵，同学们上课积极回答问题，了解了很多近代化政治内容，网络传播学深度讲解了各各网络传播的案例与解析同学们受益匪浅。 | 近期课堂除思政课积极回答问题外其他课学生上课活跃度降低，希望老师能够多多提问问题给同学加平时分与带动同学们的气氛，让课堂活跃。教室抽屉的卫生情况有同学反应没有清理好，抽屉里面经常有垃圾，希望改善。 | 无 | 大货车经常经过教a宿舍，每次通过扬起灰尘很大，阳台很多灰尘，上课经过也很多灰尘，6楼609还是611教室，有同学反应可能是坐位放的太多了还是太前了，老师不让坐最后一二排，坐在第一排看投影幕眼睛不活 | 无 |
| 直播自主242 | 文案策划相关课程教学效果不佳，课堂内容偏理论，缺乏电商文案实操指导，与专业岗位需求脱节。 | 705机房电脑卡顿 | 希望授课教师优化课程教学模式，增加直播电商文案、短视频带货文案、平台推广文案等场景化实操训练；补充当下行业热门真实案例解析，强化爆款文案写作逻辑、运营技巧教学，贴合行业用人需求。同时优化课堂提问方式，采用更温和、人性化的互动形式，营造轻松的课堂氛围。 | 无 | 建议优化文案课程教学内容，增加电商场景化文案实训，提升课程实用性。 |

| | | | | | |
|-----------------------|--|---|---|--|--|
| <p>电商本科 241</p> | <p>1. 学习情况：班级整体学习氛围不错，课堂纪律维持得比较好，很少有同学上课玩手机、犯困走神。大家都能准时到课，基本没有迟到早退的情况，上课会认真听课、做好笔记，课后也能自觉完成作业； 2. 授课情况：各科老师备课比较充分，教学目标清晰，能精准抓住课程的重点和难点。讲课内容条理清楚，主次安排得当，课堂节奏也把控得比较紧凑。</p> | <p>1. 第一饭堂的自助饭菜卫生不太好，而且餐盘和餐具很不干净；还有有时候会有很浓的焚烧的气味。 2. 教研楼701的多媒体设备上上次修复后话筒有时还会出现一些问题； 3. 教研楼7楼厕所总有人吸烟，烟味呛人，希望可以管理限制抽烟行为； 5. 教学楼的厕所太脏，而且有点小，有些都没有门栓，希望可以重新装修； 6. 教学楼一些教室的桌兜堆了很多垃圾，希望学校可以督促学生不要乱丢垃圾。</p> | <p>1. 教学楼的厕所可以尽快装修并让保洁人员定时清洗厕所； 2. 教学楼可以尽快安装空调； 3. 希望可以尽快解决食堂的相关问题。</p> | <p>暂无</p> | <p>1. 希望可以尽快整治校园空气污染的问题； 2. 为精准掌握用电情况、避免浪费，建议在宿舍安装实时电表。既能直观查看用电数据，也能帮助大家养成节约用电的习惯。</p> |
| <p>商务英语 3+241</p> | <p>1. 本学期开设的商务英语精读、跨境电商实务、国际贸易实务等课程，教学内容衔接顺畅，理论与实践结合紧密，整体设计符合本专业人才培养方案的目标要求。 2. 任课教师教学态度认真严谨，授课重难点突出、讲解清晰，能够通过课堂提问、小组讨论等多种形式调动课堂氛围，师生互动效果良好。 3. 多数同学能够按要求完成课前预习与课后复习任务，作业完成情况整体较好。</p> | <p>1. 课堂考勤管理规范有序，教师能够及时、准确记录学生出勤情况。 2. 作业批改及时，反馈意见具体明确，能够有效帮助学生发现并改进学习问题。 3. 课程教学进度安排合理，5-8周已按计划完成基础模块教学，无赶进度或拖堂现象。</p> | <p>1. 希望后续教学中能补充更多行业前沿资讯与拓展学习资源，帮助学生拓宽专业视野，了解行业动态。</p> | <p>1. 教学楼多媒体设备运行状态良好，投影、音响等教学设备未出现故障，不影响正常教学开展。 2. 班级整体学习氛围积极向上，课堂纪律良好，同学间能够互相督促、共同进步，无重大纪律问题。</p> | <p>1. 部分教室通风条件有待改善，天气炎热时室内较为闷热，建议优化教室通风设施或空调使用安排，改善课堂学习环境。</p> |
| <p>商务英语 241</p> | <p>老师专业学识深厚，授课逻辑清晰严谨，对课程重难点剖析透彻。课堂善于结合实例拆解知识点，讲解深入浅出，极易理解吸收。教学过程中注重互动引导，充分调动大家思考积极性，课堂氛围轻松融洽。老师治学态度认真负责，答疑耐心细致。整门课程干货满满，不仅夯实了专业基础，也拓展了思维认知。</p> | <p>无</p> | <p>无</p> | <p>无</p> | <p>无</p> |
| <p>跨境电商 订单241</p> | <p>上课内容丰富详细，会教授新的内容，每教完一个内容，老师会让同学们练习展示，也会布置一些相关的作业在学习通上，同学们也会积极配合老师，认真进行练习完成作业，让同学们在有趣和欢乐的氛围中学习到知识，然后再结合时事内容，用一只我们所熟知的方式以及事件内容来让我们学习到书本中的知识，大家积极回答问题，上课氛围良好。</p> | <p>无</p> | <p>无</p> | <p>无</p> | <p>课间休息时间太短，高楼层的学生等不到电梯上下课（可能会导致上课迟到，吃饭时间不够，有从二楼坐到四楼的现象）</p> |

| | | | | | |
|-------------|---|---|--|---|---|
| 电商三二 251 | 无 | 无 | 无 | 无 | 近期班级整体课堂秩序井然，任课老师授课条理清晰、履职到位，课堂教学开展平稳有序，整体教学状态良好。暂无建议 |
| 电商三二 252 | <p>习近平新时代中国特色社会主义思想概论:林秀玲老师的课堂氛围很好，老师备课很认真，老师详细的学生讲解了关于习近平新时代中国特色社会主义思想概论的知识内容。</p> <p>商务数据分析:黄晓峰老师教学态度很认真，很负责，学生较为的吸收老师所传授的商务数据分析的知识，老师的上课氛围也很好。</p> | <p>课堂上出现迟到，上课睡觉（偶尔），、戴耳机（以上现象基本在每个课目都有出现过）、上一节课后就早退、逃课、找人帮忙签到、旷课现象</p> <p>夜间打卡在校情况同学们没有出现夜不归宿现象。</p> <p>我们班交作业效率有所改善，虽然还是要催促多次（有些同学是不看信息的）</p> <p>打扫教室方面情况良好无出现不值日，不到垃圾的现象。</p> | 可以实行课程中途点名，每节课都打卡签到等，避免有部分同学出现迟到早退逃课现象。 | <p>教研楼705教室的电脑都很卡，不好用，很影响学习和交作业，</p> <p>E栋E526宿舍屋顶出现滴水现象，有一个风扇损坏（有报修，但未处理）；报修后效率非常的低。拖到现在还没有处理。再报修，它会显示不能重复报修同一个报修项目会给你退回，要不报修到现在也没反应，也没反应，报修空调到现在都没任何反馈</p> <p>学校食堂物价贵，量又少；</p> <p>E栋宿舍厕所只有一个，很不方便；</p> <p>在去教学楼C203、C205这几间教室上课时，地面、桌柜里有出现垃圾未带走的现象（上一次在这些教室上课的班</p> | <p>意见：希望学校能将电脑设备、桌子更换一下；希望能整顿一下学校食堂，物价真的贵的有些过头了，量又少；宿舍问题方面，希望能够重视，尽快处理。</p> <p>建议：每个班的权益委员在下课时，负责让班里的同学带走自己的垃圾。</p> |
| 电商251 | 教师对于课堂整体节奏把握不够紧凑 有些环节过于拖沓，导致学生注意力分散，希望老师能在课堂上增加互动，教师具有高度的教学能力和责任感，对课堂进行了很好的总结。 | 课程考勤制度执行规范，课堂纪律整体良好，课程作业布置合理，批改反馈及时。 | 教师注重培养学生的实践能力和创新精神，课堂氛围良好。教师在意学生的个体差异，能根据不同学生的特点进行教学 | 教室多媒体设备运行正常，教学环境整体良好。最近不会出现迟到的现象，大多数同学有及时赶到教室上课。旷课的次数也有所减少。值日也是有序进行。 | 建议优化部分课程的课堂节奏，增加小组讨论、案例分析等互动环节。多给学生上课思考的时间。 |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|-----------------------------|
| 移商自主 251 | 无 | 打扫教室卫生干净整洁认真负责 没有同学出现夜不归宿的情况 无上课玩手机迟到旷课的现象 | 教研楼704-705部分电脑出现卡顿死机键盘失灵 老师上课下面电脑连接不上导致需要更换电脑确保能正常上课 | 无 | 无 |
| 直播 3+251 | 《视觉营销设计》：课程理论与实操结合紧密，陆琪老师讲解细致，学生能快速掌握基础设计技巧；《管理学》：王颖老师授课条理清晰，结合电商案例讲解管理知识，部分同学希望案例更偏向直播团队管理，电商项目管理，结合专业需求；《思想道德与法治》魏莎莎老师授课，理论讲解通俗易懂，能结合电商诚信经营案例引导学生树立正确职业观，课堂氛围良好；《主播素养》林颖老师直播演练指导到位，课堂互动活跃，学生实操积极性高；《文案策划基础》钱远芳老师授课重点突出，能结合电商场景讲解文案写作，部分同学希望增加更多爆款文案实操演练；《大学英语》刘玫洁老师课程教学安排合理，老师细致讲解基础词汇，语法，练习多数以游戏模式进行，内容有趣，同学们上课积极性高；《创新思维训练》刘娇老师通过头脑风暴等方式，有效培养学生创意策划能力，课堂氛围轻松积极；《职业生涯规划》李冬霞老师结合专业就业方向，引导清晰，对学生职业定位有较大帮助；《短视频拍摄与剪辑》陆琪老师课程拍摄与剪辑技巧讲解细致，实操练习充足，学生动手能力明显提升；《商务数据分析》黄晓锋老师课程内容专 | 教师到课准时，课堂纪律良好，班级出勤正常，个别迟到同学已提醒。 | 希望多增加实操练习和行业真实案例，让课程更贴合直播电商专业。 | | 希望多开展课程相关的实训活动，提高学生动手操作能力。 |
| 直播251 | 第9~12周老师的教学上整体都不存在什么问题 收作业时希望老师提前告知 有难度的作业可以放宽收作业期限 部分老师课堂上布置作业过于密集 | 老师考勤十分频繁 前排入座率也有改善 有些视频的作业需要老师放宽点时间可保证学生作业质量 | 希望老师能提前告知学委收作业时间在班群里或者课程群发一下 不要等上课再通知学委 作业任务过重 学生没有充足的课余时间 | 宿舍的闸门已多次夹到学生 望校领导重视整改 不是一两个 被夹的频率很高 还存在有同学扫不过人脸 是否可以重新上传照片 | 在教学上已无存在什么问题 生活上望校领导能优化一下环境 |

| | | | | | |
|-----------|--|---|--|--|--|
| 直播（订单）251 | 陆琪老师，陈淑庄老师，刘玫洁老师的课堂气氛相对较为活跃，师生有效交流时间长。其他科任老师课堂同学情绪较为低迷，活跃度不高。 | 考勤无异常，作业完成度高，卫生打扫优良。 | 大部分课程学生积极性缺乏，结合其他课程对比，可以通过有奖（平时分）竞答，小组式比赛，教师授课方式多样化，语言生动有趣。来改善上课积极性不高，从而导致玩手机等其他非课堂活动。 | 教学楼三台电梯处的最右侧一台电梯，曾出现卡在某一个楼层，不关门，不运行的情况，极其危险。教学楼709课室课桌损坏严重。教学楼与学术报告厅走廊处空地下雨时，积水严重通行不便。 | 课程相对繁重，作业又稍微提上难度，课余时间不足，且校园跑次数较多，刚好碰上梅雨季，受耽搁。部分同学觉得压力过大。 |
| 移商251 | 本周课程均按计划正常开展，教师授课认真，课堂秩序良好，无异常情况。 | 教学秩序较为正常，迟到现象较为常见，机房部分设备存在失灵。 | 天气炎热需要空调。 | 机房放置主机位置存在较多垃圾，希望可以说一下，直播实训课，希望有一个固定的房间给别的班的同学使用，而不是别人都选好了，突然来说他们要使用，然后要求别人离开。 | 无相关意见建议。 |
| 商英自主251 | 1、商务英语口语二：夏傲婷老师课堂上讲完知识，让我们以小组/双人对话为主，避免单向讲解；会针对学生的口语错误，课后会布置情景模拟练习，增强同学记忆性。2、基础英语一：魏丹燕老师重视基础技能均衡：兼顾听、说、读、写，比如通过短文朗读练发音、简单对话练口语、基础阅读练理解、短句写作练输出，不偏科，课前会花一点时间让我们读单词，互动性较强。3、职场英语：陈露露老师的课程聚焦实用场景，学习了商务接待、面试、等核心内容。通过句式练习与场景模拟，掌握了正式、简洁且专业的表达逻辑，提升了职场沟通的流畅度与得体性。 | 班级整体课堂纪律井然有序，学生学习专注度高，作业能够按时、主动上交，学风良好。 | 教学楼需空调 | 无 | 无 |

| | | | | | |
|----------|--|---|--|-------|--------------------|
| 商英学徒制251 | 1. 职场实用英语：陈婉玲老师授课内容详实且富有趣味性，善于运用学习通平台进行课堂互动提问，有效激发学生的参与热情，使课堂氛围活跃而不沉闷。 2. 商务英语视听说：邱佩芝老师教学细致入微，注重知识的层层递进与衔接，避免照本宣科的教条式教学，强调理论与实践的结合，引导学生将课本知识灵活运用于实际场景。 3. 思想道德与法治/大学生职业规划：江丹芝老师善于营造轻松融洽的课堂氛围，采用多元化的教学素材，如视频、图片等多媒体手段辅助教学，将抽象的理论知识具象化，便于学生理解；同时注重师生互动，课堂参与感强。 4. 新闻英语阅读：陈露露老师治学严谨，重视课堂考勤，常通过学习通进行学习签到管理。课堂上给予学生充足的思考时间，课后布置适量作业以巩固所学，形成良好的教学闭环。 5. 商务英语写作（一）：江婉丽老师授课专注认真，善于将复杂知识点化繁为简，讲解通俗易懂。通过课堂提问促进师生互动，并安排随堂练习，帮助学生加深记忆、即时巩固。 6. 习近平新时代中国特色社会主义思想概论：杨舒婷老师授课风格生动活泼，注重考勤管理，时间观念强，常提前到教室准备。善于结合生活实例阐释理论要点，使学生印象深刻、易于吸收。 7. 计算机应用基础：黄玲玲老师讲解细致全面，对每个知识点的概念定义和操作步骤都进行耐心剖析，课堂上积极为学生答疑解惑，提供及时有效的帮助。 8. 涉外文秘：林畅老师授课生动风趣，极具感染力，学生听课专注度高。注重词汇变形规律及语法功能的讲解，帮助学生夯实语言基础。 9. 体育：郑顺新老师教学专注投入，采用分解动作、逐步示范的方式教授攻球技巧，使学生能够快速理解要领并掌握规范动作。 10. 跨境电商基础及实务 / 跨境电商函电：倪盛盛老师课堂氛围轻松愉悦，教学内容精细扎实，善于提炼课本中的实践经验，将理论教学与实际操作紧密结合，提升学生的应用能力。 11. 国际贸易概论及实务：陈伟鸿老师学识渊博、教学内容丰富，善于援引生活中的真实案例进行讲解，帮助学生理解理论知识。 | | 无 | 无 | 无 |
| 商务英语251 | 1. 英语口语课：夏傲婷老师的口语课互动性满满，同学们通过互动能够更好的学习口语，通过口语问答，更好的提升口语表达能力 2. 国际商务礼仪：杨畅老师会通过情景模拟，邀请同学们上台表演，更好的加深了同学们对商务场合的理解以及学会了面对该场景应如何面对 | 9-12周同学们迟到旷课现象增多大部分是第一二节课没来 夜不归宿情况并未出现 | 教研楼1103A的电脑依旧出现无法投屏老师课件以及打不开的问题 | 无 | 无 |
| 商英3+251 | 本阶段所有课程均按教学计划正常开展，课程安排合理，无冲突或临时停课情况。各任课老师备课充分，授课条理清晰，课堂互动性强，能结合专业案例讲解知识点，课堂纪律良好，学生参与度高，学习氛围浓厚。 | 教学秩序整体稳定，教务处、系部对课堂教学的巡查管理到位，无违规教学情况。商英教室电脑很多都是坏的用不了，教学楼夏天没有空调很热。教学楼宿舍楼很多蚊子。 | 目前课程进度与教学资源匹配度较好，学生对现有教学安排、授课方式无特殊额外需求，能跟上教学节奏，学习效果良好。 | 无特殊情况 | 建议定期对教室多媒体设备进行检修维护 |