

# 揭阳职业技术学院教学日历

二〇二五 ~ 二〇二六学年度第一学期

授课计划时数：	36	学时
授 课 周 数：	18	周
每周教学时数：	2	学时

专业 小学英语教育（专本协同） 班别 231、232

任课教师 杨畅

课程名称 公共礼仪

教材名称 现代职业礼仪与人际沟通（修订本）

系主任（签名） \_\_\_\_\_

二〇二五年九月一日填

揭阳职业技术学院教务处编制

周次	日期	时数	教学方式	教学内容	备注
1	9月8日至 9月14日	2	讲练 结合	大学生礼仪综述	
2	9月15日至 9月21日	2	讲练 结合	仪容修饰	
3	9月22日至 9月28日	2	讲练 结合	服饰选配	
4	9月29日至 10月5日	2	讲练 结合	仪态设计，形体训练	国庆节按国家 规定放假
5	10月6日至 10月12日	2	讲练 结合	见面应酬	中秋节按国家 规定放假
6	10月13日至 10月19日	2	讲练 结合	宴请赴宴	
7	10月20日至 10月26日	2	讲练 结合	差旅出行	
8	10月27日至 11月2日	2	讲练 结合	求职应聘	
9	11月3日至 11月9日	2	讲练 结合	组织会议；举行仪式	
10	11月10日至 11月16日	2	讲练 结合	行业服务	
11	11月17日至 11月23日	2	讲练 结合	有效倾听	

12	11月24日 至 11月30日	2	讲练 结合	交谈艺术	
13	12月1日 至 12月7日	2	讲练 结合	电话沟通	
14	12月8日 至 12月14日	2	讲练 结合	书面沟通，网络沟通	
15	12月15日 至 12月21日	2	讲练 结合	工作沟通	
16	12月22日 至 12月28日	2	讲练 结合	跨文化沟通	
17	12月29日 至 1月4日	2	讲练 结合	复习	元旦节按国家 规定放假
18	1月5日 至 1月11日	2	讲练 结合	考查	

说明：此表一式四份，由任课教师填写，于开学前一周内交系办公室，由系主任审核。一份由教师保存；一份由教师所在系办公室和学生所在系办公室作为“教师业务档案”保存；一份送教务处备案。