

2025-2026 学年度第二学期

教研室工作计划

教 研 室：石油化工技术

教研室主任：王宜民

化学工程系

2026 年 3 月 12 日

为做得更好做好下学期本教研室的各项教学工作，提高教学管理水平，本教研室根据专业实际情况，现做 2025-2026 学年度第二学期工作计划如下：

一、做好应化教研室各项教学常规工作

积极配合学院、系督导做好期初、期中、期终的教学检查工作，具体做好以下几项工作：

- 1) 教案的编写；
- 2) 教学日历的编订；
- 3) 教学大纲的制定；
- 4) 实验实训计划的确定；
- 5) 实验实训耗材的申购；
- 6) 实验报告实训的撰写；
- 7) 试卷的编制；
- 8) 教学文件的存档；
- 9) 教材的选订等工作。

二、本学期应化教研室专业建设计划：

- 1) 配合系里做好应用化工技术校级专业群 2026 年的建设项目具体工作；
- 2) 2026 级石油化工技术专业人才培养方案的修订工作；
- 3) 石油化工技术专业教学标准的学习；
- 4) 2026 级石油化工技术专业人才培养方案的前期调研；
- 5) 做好省技能比赛及大学生科技节项目赛前准备、培训和竞赛；
- 6) 与其它教研室合作持续推进有关实训室的建设方案的优化与申报工作；
- 7) 配合学校推进化学检验员中、高级工职业技能考证与培训工作；
- 8) 开展实训室及实训课安全、清洁、整理的专题研讨工作；
- 9) 做好本学期订单班合作企业入校开展嵌入式课堂教学工作；
- 10) 做好 2024 级石油化工技术专业学生在企业的学习实习单位双选工作；

三、本学期应化教研室技能竞赛与创新创业：

- 1)、配合系里做好现代化工 HSE、化工生产技术、化学实验技术及大学生科技节项目赛前准备、培训和竞赛；
- 2)、做好创新创业校内指导老师安排工作（见附表 1）；

四、本学期应化教研室其它各项工作

- 1) 持续推进教研室防电诈的专题宣传与更新工作；
- 2) 配合系里做学生实习巡视与实习、就业相关数据的统计工作；
- 3) 配合系里做好学生毕业离校工作；
- 4) 配合系里做好 2023 级毕业论文兼顶岗实习校内指导工作
- 5) 配合系里做好 2023 级学生专业实习校内指导老师安排

2026 年 3 月 12 日

附表：