

《基础会计》教案

(2025-2026 学年第一学期)

教师姓名：许腾

授课班级：现代文秘 251 班

教案首页

课次/单元	第1次/项目一	学时	3	周次	第1教学周
知识单元	项目一：任务一、二、三	教学题目	会计的内涵、会计的职能与方法、会计基本假设与会计基础		
教学环境设计与组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目标及达成度	理论知识	深刻理解会计的含义、职能，了解会计核算的具体内容，熟悉会计方法与会计循环的内容。			
	专业技能	搞清楚“什么是会计？”“会计是干什么的？”能说出会计的基本特征，会计工作与会计目标的关系。			
	职业道德	了解会计的产生和发展，明白会计人员所具备的职业素养。			
教学重点难点思政点	<p>教学重点：会计的基本职能、掌握会计核算的基本前提。</p> <p>教学难点：会计核算的基本前提的具体运用；</p> <p>思政点：通过讲解会计诚信，引导同学们树立诚信意识，认识到诚信是市场经济的基石。</p>				
教学方法手段媒介	教学媒介采用教材、板书、多媒体相结合				
教学组织方式	本节的教学组织主要采用讲授法和学生的启发、讨论与互动				
实践环节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>				

教学过程

1. 复习提问（10 分钟）
 - 回顾上节课内容，提问学生对会计基础知识的理解。
2. 导入新课（10 分钟）
 - 通过提问“会计在社会经济活动中扮演什么角色？”引入会计的内涵和职能。
3. 新课讲授（50 分钟）
 - 详细讲解会计的基本职能、方法和基本假设。
 - 思政点：强调会计信息的真实性对维护市场经济秩序的重要性。
4. 案例分析（10 分钟）
 - 分析会计诚信案例，讨论其对个人和企业的影响。
5. 归纳总结（6 分钟）
 - 总结会计的基本职能和基本假设，以及会计信息真实性的重要性。
6. 布置作业（2 分钟）
 - 要求学生浏览关于会计作假的新闻报道，下节课分享会计诚信感受。
7. 确定预习内容（2 分钟）
 - 预习下一节课内容：会计基础和会计信息的使用者及其质量要求。

课次/单元	第 2 次/项目一	学时	3	周次	第 2 教学周
知识单元	项目一：任务三、四、五	教学题目	会计基础、会计信息的使用者及其质量要求、会计规范与会计机构		
教学环境设计与组织安排	说明本次课/本单元教学的环境设计与安排				
教学目标及达成度	理论知识	掌握会计核算的基本前提、会计信息质量要求，了解会计准则体系。			

	专业技能	掌握会计信息质量要求在实务中的应用
	职业道德	了解会计准则体系，会计机构设置的原则
教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：会计核算基础及会计信息质量要求</p> <p>教学难点：会计信息质量要求在实务中的具体应用</p> <p>思政点：通过讲解会计规范，引导同学们树立法治意识，认识到遵守会计法规是每个会计人员的责任。</p>	
教学方法 手段 媒介	教学媒介采用教材、板书、多媒体相结合。	
教学组织方式	本节的教学方法主要采用讲授法和案例法教学启发学生思考、讨论与互动。	
实践环节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>	

教学过程

1. 复习提问（10 分钟）
 - 回顾上节课内容，提问学生对会计基本职能和基本假设的理解。
2. 导入新课（10 分钟）
 - 通过提问“会计信息对谁重要？”引入会计信息的使用者和质量要求。
3. 新课讲授（50 分钟）
 - 详细讲解会计基础、会计信息的使用者及其质量要求，以及会计规范与会计机构的设置。
 - 思政点：强调会计规范对维护国家经济安全的重要性。
4. 案例分析（10 分钟）
 - 分析会计信息失真的案例，讨论其对社会和经济的影响。

5. 归纳总结 (6 分钟)
 - 总结会计信息质量的重要性, 以及会计规范对维护市场经济秩序的作用。
6. 布置作业 (2 分钟)
 - 要求学生调查并撰写关于会计规范在实际工作中的应用情况报告。
7. 确定预习内容 (2 分钟)
 - 预习下一节课内容: 会计对象和会计要素。

课次/单元	第 3 次/ 项目二	学时	3	周次	第 3 教学周
知识单元	项目二: 任务一、二		教学题目	会计对象、会计要素	
教学环境设计与组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目标及达成度	理论知识	熟知会计所要核算和监督的基本内容, 熟悉会计要素的含义与特征、常用的会计计量属性。			
	专业技能	掌握会计要素的确认条件与构成, 能正确划分会计要素, 并指出反映企业财务状况的会计要素; 反映企业经营成果的要素。			
	职业道德	客观、公正、准确确认会计要素			
教学重点难点思政点	教学重点: 正确划分会计要素 教学难点: 会计六要素含义的理解与运用 思政点: 通过讲解会计要素, 引导同学们认识到会计工作对国家经济发展的重要性。				
教学方法手段媒介	教学媒介采用教材、板书、多媒体相结合。				
教学组织方式	本节的教学方法主要采用讲授法和案例法教学启发学生思考、讨论与互动。				

实践环节	课内实践环节：
	课外实践环节：

教学过程

1. 复习提问 (10 分钟)
 - 回顾上节课内容，提问学生对会计信息使用者和质量要求的理解。
2. 导入新课 (10 分钟)
 - 通过提问“会计核算什么？”引入会计对象和会计要素的概念。
3. 新课讲授 (50 分钟)
 - 详细讲解会计对象的含义、工业企业会计对象的具体内容以及会计要素的分类。
 - 思政点：强调会计要素在国家宏观经济调控中的作用。
4. 案例分析 (10 分钟)
 - 分析企业会计要素确认的案例，让学生理解会计要素的实际应用。
5. 归纳总结 (6 分钟)
 - 总结会计对象和会计要素的重要性，强调会计信息对国家经济决策的贡献。
6. 布置作业 (2 分钟)
 - 要求学生撰写一篇关于会计要素在企业决策中作用的分析报告。
7. 确定预习内容 (2 分钟)
 - 预习下一节课内容：会计等式。

课次/单元	第 4 次/ 项目二	学时	3	周次	第 4 教学周
知识单元	项目二：任务三	教学题目	会计等式		
教学环境设计与组织安排	说明本次课/本单元教学的环境设计与安排				

教学目标及达成度	理论知识	熟知会计等式的基本原理，会计等式之间的勾稽关系，为深入学习会计的基本方法奠定理论基础。
	专业技能	掌握会计等式的表现形式，掌握基本经济业务的类型及分析对会计等式的影响。
	职业道德	
教学重点难点思政点	<p>教学重点：会计等式的三种表现形式及经济业务的类型对会计等式的影响</p> <p>教学难点：基本经济业务的类型及分析对会计等式的影响</p> <p>思政点：通过讲解会计等式，引导同学们理解会计信息对投资者决策的重要性，树立投资者保护意识。</p>	
教学方法手段媒介	教学媒介采用教材、板书、多媒体相结合。	
教学组织方式	<p>1.根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务；</p> <p>2.根据实际情况，将学生分成几个作业小组，掌握经济业务的发生对会计等式的影响</p>	
实践环节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>	

教学过程

1. 复习提问 (10 分钟)
 - 回顾上节课内容，提问学生对会计对象和会计要素的理解。
2. 导入新课 (10 分钟)
 - 通过提问“会计等式如何反映企业的财务状况？”引入会计等式的概念。

3. 新课讲授 (50 分钟)
 - 详细讲解会计等式的三种表现形式及其勾稽关系。
 - 思政点：强调会计等式在维护社会公平正义中的作用。
 4. 案例分析 (10 分钟)
 - 分析企业经济业务对会计等式影响的实际案例，让学生理解会计等式的动态平衡。
 5. 归纳总结 (6 分钟)
 - 总结会计等式的基本原理和经济业务对会计等式的影响。
 6. 布置作业 (2 分钟)
 - 要求学生设计一个简单的企业经济业务，记录其对会计等式的影响。
 7. 确定预习内容 (2 分钟)
 - 预习下一节课内容。
- 通过这些教学过程，学生不仅能够掌握会计的基础知识，还能深刻理解会计工作在国家经济和社会发展中的重要作用，培养其社会责任感和职业道德。

课次/单元	第 5 次/ 项目三	学时	3	周次	第 5 教学周
知识单元	项目三：任务一、二	教学题目	会计科目与账户		
教学环境设计与组织安排		多媒体教室授课			
教学目标及达成度	理论知识	1、理解会计科目的概念；明确会计科目的设置要求；了解会计科目的分类和编号。 2、理解会计科目和会计账户的关系；熟悉会计账户的基本结构和金额要素。			
	专业技能	能分析和判断简单的社会经济业务内容；能明确试算平衡在会计核算工作中的重要作用；能根据经济业务设置会计科目，并运用借贷记账法开设账户。			
	职业道德	了解会计科目和账户的内容			

教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：理解会计科目的概念；明确会计科目的设置要求；理解会计科目和会计账户的关系。</p> <p>教学难点：了解会计科目的分类和编号；会计账户的基本结构和金额要素。</p> <p>思政点：本节课通过会计科目与账户的学习，引导学生认识到会计工作在维护社会主义市场经济秩序中的重要作用。通过强调会计信息的真实性、准确性，培养学生的诚信意识和社会责任感。同时，通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。通过讨论和归纳总结，增强学生的合作意识和集体荣誉感，体现“和谐”的价值追求。</p>
教学方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体等教学工具。</p>
教学组织方式	<p>1. 讲解：会计科目的概念、设置原则、分类；会计账户的概念、分类、基本结构等基础知识。</p> <p>2. 互动：讨论会计科目与会计账户的区别与联系。</p>
实践环节	<p>课内实践环节：通过例题设置某公司各项经济内容，让同学们依据经济内容设置相应的会计科目并判断各科目性质，帮助学生熟练掌握会计科目性质及分类。</p> <p>课外实践环节：课外以小组为单位，自己搜集某公司业务登记账户基本账户和 T 型账户。</p>

教学过程

1. 复习提问（5 分钟）

回顾上节课的会计要素和会计等式，提问学生以检验他们的理解。

2. 导入新课（5 分钟）

通过提问“企业的资产如何进行会计分类？”引入会计科目的概念。

3. 新课讲授（30 分钟）

详细讲解会计科目的概念、设置原则、分类，以及会计账户的概念、分类和基本结构。

4. 互动讨论 (10 分钟)

讨论会计科目与会计账户的区别与联系，以及它们在实际工作中的应用。

5. 案例分析 (20 分钟)

分析鲲鹏公司经济内容的会计科目设置及其性质，让学生实际操作。

6. 归纳总结 (10 分钟)

总结会计科目与账户的理论知识，强调它们在会计核算中的核心地位。

7. 布置作业 (5 分钟)

要求学生简述会计科目与账户的区别和联系，并举例说明对会计科目与账户的认识。

8. 确定预习内容 (5 分钟)

预习下一节课内容，为学习会计核算方法做准备。

通过这样的教学安排，学生不仅能够掌握会计科目与账户的专业知识，还能在思政教育的引导下，深化对社会主义核心价值观的理解和认同。

课次/单元	第 6 次/项目四	学时	3	周次	第 6 教学周
知识单元	项目四：任务一、二	教学题目	记账方法、借贷记账法		
教学环境设计与组织安排	多媒体教室授课				
教学目标及达成度	理论知识	借贷记账法的概念和内容			
	专业技能	能编制简单经济业务的会计分录；能根据账户记录信息进行试算平衡。			
	职业道德				

教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：理解复式记账的原理，掌握借贷记账法以及相关概念；</p> <p>教学难点：借贷记账法的理解与应用。</p> <p>思政点：本节课通过借贷记账法的学习，引导学生认识到会计工作在维护社会主义市场经济秩序中的重要作用。通过强调会计信息的真实性、准确性，培养学生的诚信意识和社会责任感。同时，通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。通过讨论和归纳总结，增强学生的合作意识和集体荣誉感，体现“和谐”的价值追求。</p>
教学方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>
教学组织方式	<p>1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务；</p> <p>2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算；</p>
实践环节	<p>课内实践环节：通过例题练习，帮助学生熟练掌握会计记账方法。</p> <p>课外实践环节：课外以小组为单位，自己搜集某公司业务完成会计分录并试算平衡。</p>

教学过程

1. 复习提问（5分钟）

回顾上节课的会计科目和会计账户知识，提问学生以检验他们的理解。

2. 导入新课（5分钟）

通过提问“经济业务发生后，我们如何记录这些变动？”引入记账方法的概念。

3. 新课讲授（30分钟）

详细讲解记账方法的概念、分类，复式记账的理论基础和基本原则，以及借贷记账法的来源、概念、特点和记账符号。

4. 互动讨论（10 分钟）

讨论借贷记账法的“有借必有贷，借贷必相等”规则，以及它如何体现会计的平衡原则。

5. 案例分析（20 分钟）

分析鲲鹏公司的具体经济业务，让学生实际操作编制会计分录。

6. 归纳总结（10 分钟）

总结借贷记账法的记账规则和会计分录的编制方法。

7. 布置作业（5 分钟）

要求学生复习本节内容并预习下节课内容。

8. 确定预习内容（5 分钟）

预习下一节课内容，为学习更复杂的会计处理方法做准备。

通过这样的教学安排，学生不仅能够掌握借贷记账法的专业知识，还能在思政教育的引导下，深化对社会主义核心价值观的理解和认同。

课次/单元	第 7 次/ 项目四	学时	3	周次	第 7 教学周
知识单元	项目四：任务三	教学题目	账户的平行登记		
教学环境设计与组织安排	多媒体教室授课				
教学目标及达成度	理论知识	总分类账户与明细分类账户的设置 总分类账户与明细分类账户的平行登记			
	专业技能	能正确设置总分类账户与明细分类账户；能正确进行总分类账户与明细分类账户的平行登记			
	职业道德				

教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：总分类账户与明细分类账户的设置；</p> <p>教学难点：总分类账户与明细分类账户的平行登记。</p> <p>思政点：本节课通过账户平行登记的学习，强调了会计工作中细节的重要性和对精确性的严格要求，培养学生的责任心和细致的工作态度。通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。同时，通过讨论和总结，增强学生的合作意识和团队协作能力，体现“和谐”的价值追求。</p>
教学方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>
教学组织方式	<p>1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务；</p> <p>2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算。</p>
实践环节	<p>课内实践环节：通过例题练习，帮助学生熟练掌握总分类账户与明细分类账户的平行登记。</p> <p>课外实践环节：课外以小组为单位，自己搜集某公司业务完成总分类账户与明细分类账户的设置及平行登记。</p>

教学过程

1. 复习提问（5分钟）

回顾上节课的记账方法和借贷记账法，提问学生以检验他们的理解。

2. 导入新课（5分钟）

通过提问“我们如何确保总分类账户和明细分类账户的信息一致性？”引入账户平行登记的概念。

3. 新课讲授（25分钟）

详细讲解总分类账户与明细分类账户的设置意义、结构和它们之间的关系，以及平行登记的概念和要求。

4. 互动讨论（10分钟）

讨论总分类账户与明细分类账户在实际工作中的重要性和它们之间的相互作用。

5. 案例分析 (25 分钟)

分析昆山公司的具体经济业务，让学生实际操作如何在总分类账户和明细分类账户中进行平行登记。

6. 归纳总结 (10 分钟)

总结总分类账户与明细分类账户的平行登记方法和注意事项。

7. 布置作业 (5 分钟)

要求学生复习本节内容并预习下节课内容。

8. 确定预习内容 (5 分钟)

预习下一节课内容，为学习更高级的会计处理方法做准备。

通过这样的教学安排，学生不仅能够掌握账户平行登记的专业知识，还能在思政教育的引导下，深化对社会主义核心价值观的理解和认同。

课次/ 单元	第 8 次/ 项目五	学时	3	周次	第 8 教学周
知识单 元	项目五：任务一、 二	教学题目	制造企业主要经济业务与资金筹资业务的核算		
教学环境设计与 组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目 标及达 成度	理论知 识	制造企业主要经济业务与资金筹集的核算；			
	专业技 能	能认知不同种类的原始凭证所反映的经济内容；能根据不同的经济业务，开设并应用各种会计账户。			
	职业道 德	相关账务处理			

教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：理解资金筹集的核算。</p> <p>教学难点：了解筹集资金的核算及账务处理。</p> <p>思政点：本节课通过制造企业主要经济业务与筹资过程的核算学习，强调了会计工作在维护社会主义市场经济秩序中的重要作用。通过强调会计信息的真实性、准确性，培养学生的诚信意识和社会责任感。同时，通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。通过讨论和归纳总结，增强学生的合作意识和团队协作能力，体现“和谐”的价值追求。</p>
教学方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>
教学组织 方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务； 2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算。 3. 教学中使用讲授课，情景模拟，项目式驱动让学生理解和掌握掌握处理。
实践环 节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>

教学过程

1. 复习提问（5分钟）

回顾上节课的会计科目和账户知识，提问学生以检验他们的理解。

2. 导入新课（5分钟）

通过提问“制造企业的主要经济业务有哪些？”引入制造企业主要经济业务与筹资过程的核算。

3. 新课讲授（30分钟）

详细讲解制造企业主要经济业务与资金筹集的核算，包括理论知识和专业技能的培养。

思政点：强调会计信息在企业经营决策中的重要性，体现社会主义市场经济的规范性和透明度。

4. 互动讨论 (10 分钟)

讨论筹资过程在企业发展中的作用，以及会计在其中扮演的角色。

思政点：通过讨论，引导同学们理解会计工作的社会意义，增强服务社会的意识。

5. 案例分析 (20 分钟)

分析具体案例，让学生实际操作如何在总分类账户和明细分类账户中进行平行登记。

思政点：通过实际案例分析，培养学生的实践能力和解决问题的能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。

6. 归纳总结 (10 分钟)

总结制造企业主要经济业务与筹资过程的核算要点。

思政点：强调会计工作的严谨性和准确性，培养学生的诚信意识。

7. 布置作业 (5 分钟)

要求学生复习本节内容并预习下节课内容。

8. 确定预习内容 (5 分钟)

预习下一节课内容，为学习更高级的会计处理方法做准备。

通过这样的教学安排，学生不仅能够掌握制造企业主要经济业务与筹资过程的核算的专业知识，还能在思政教育的引导下，深化对社会主义核心价值观的理解和认同。

课次/ 单元	第 9 次/项 目五	学时	3	周次	第 9 教学周
知识 单元	项目五：任务三	教学题目	供应过程业务的核算		
教学环境设计 与组织安排	说明本次课/本单元教学的环境设计与安排				
教学 目标 及达	理 论 知 识	供应过程的核算；供应过程账务处理。			

成度	专 业 技 能	能认知不同种类的原始凭证所反映的经济内容；能根据不同的经济业务，开设并应用各种会计账户；能计算外购材料的采购成本。
	职 业 道 德	相关账务处理
教学 重点 难点 思政 点	<p>教学重点：供应过程的核算。</p> <p>教学难点：了解供应过程账务处理。</p> <p>思政点：本节课通过供应过程的核算学习，强调了会计工作在企业供应链管理中的重要作用。通过强调会计信息的真实性、准确性，培养学生的诚信意识和社会责任感。同时，通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。通过讨论和归纳总结，增强学生的合作意识和团队协作能力，体现“和谐”的价值追求。</p>	
教学 方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>	
教学 组织 方式	<p>教学中使用讲授课，让学生理解和掌握掌握处理。</p>	
实践 环节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>	

教学过程

1. 复习提问（5分钟）

- 回顾上节课的制造企业主要经济业务与筹资过程的核算，提问学生以检验他们的理解。

2. 导入新课（5分钟）

- 通过提问“供应过程在企业运营中的作用是什么？”引入供应过程的核算。

3. 新课讲授（30 分钟）

- 详细讲解供应过程的核算内容，包括理论知识和专业技能的培养。
- 思政点：强调会计核算在企业供应链管理中的重要性，体现社会主义市场经济的规范性和透明度。

4. 互动讨论（10 分钟）

- 讨论供应过程中的成本控制和效率提升，以及会计在此中的角色。
- 思政点：通过讨论，引导同学们理解会计工作的社会意义，增强服务社会的意识。

5. 案例分析（20 分钟）

- 分析具体案例，让学生实际操作供应过程的会计核算。
- 思政点：通过实际案例分析，培养学生的实践能力和解决问题的能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。

6. 归纳总结（10 分钟）

- 总结供应过程核算的关键点和注意事项。
- 思政点：强调会计工作的严谨性和准确性，培养学生的诚信意识。

7. 布置作业（5 分钟）

- 要求学生复习本节内容并预习下节课内容。

8. 确定预习内容（5 分钟）

- 预习下一节课内容，为学习生产过程的核算做准备。

课次 /单 元	第 10 次 /项目五	学时	3	周次	第 6 教学周
---------------	----------------	----	---	----	---------

知识单元	项目五：任务四	教学题目	生产过程业务的核算
教学环境设计与组织安排	说明本次课/本单元教学的环境设计与安排		
教学目标及达成度	理论知识	生产过程的核算 生产过程的核算及账务处理	
	专业技能	能登记制造费用总账和生产成本明细账	
	职业道德		
教学重点难点思政点	<p>教学难点：生产过程的核算。</p> <p>教学难点：生产过程的核算及账务处理。</p> <p>思政点：本节课通过生产过程的核算学习，强调了会计工作在企业生产管理中的重要作用。通过强调会计信息的真实性、准确性，培养学生的诚信意识和社会责任感。同时，通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。通过讨论和归纳总结，增强学生的合作意识和团队协作能力，体现“和谐”的价值追求。</p>		
教学方法手段媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>		
教学组织方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务； 2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算。 3. 教学中使用讲授课，情景模拟，项目式驱动让学生理解和掌握掌握处理。 		
实践环节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>		

教学过程

1. 复习提问（5 分钟）
 - 回顾上节课的供应过程核算，提问学生以检验他们的理解。
2. 导入新课（5 分钟）
 - 通过提问“生产过程中的成本如何核算？”引入生产过程的核算。
3. 新课讲授（30 分钟）
 - 详细讲解生产过程的核算内容，包括理论知识和专业技能的培养。
 - 思政点：强调会计核算在企业生产管理中的重要性，体现社会主义市场经济的规范性和透明度。
4. 互动讨论（10 分钟）
 - 讨论生产过程中的成本控制和效率提升，以及会计在此中的角色。
 - 思政点：通过讨论，引导同学们理解会计工作的社会意义，增强服务社会的意识。
5. 案例分析（20 分钟）
 - 分析具体案例，让学生实际操作生产过程的会计核算。
 - 思政点：通过实际案例分析，培养学生的实践能力和解决问题的能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。
6. 归纳总结（10 分钟）
 - 总结生产过程核算的关键点和注意事项。
 - 思政点：强调会计工作的严谨性和准确性，培养学生的诚信意识。
7. 布置作业（5 分钟）
 - 要求学生复习本节内容并预习下节课内容。

8. 确定预习内容（5 分钟）

- 预习下一节课内容，为学习销售过程的核算做准备。

课次/ 单元	第 11 次/ 项目五	学时	3	周次	第 11 教学周
知识单 元	项目五：任务五		教学题目	销售过程业务的核算	
教学环境设计与 组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目 标及达 成度	理论知 识	销售过程的核算及账务处理			
	专业技 能	能编制主营业务成本和其他业务成本计算表。			
	职业道 德	相关账务处理			
教学重 点难点 思政点	<p>教学重点：理解销售过程的核算。</p> <p>教学难点：了解销售的核算及账务处理。</p> <p>思政点：本节课通过销售过程的核算学习，强调了会计工作在企业销售管理中的重要作用。通过强调会计信息的真实性、准确性，培养学生的诚信意识和社会责任感。同时，通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。通过讨论和归纳总结，增强学生的合作意识和团队协作能力，体现“和谐”的价值追求。</p>				
教学方 法手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>				
教学组 织方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务； 2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算。 3. 教学中使用讲授课，情景模拟，项目式驱动让学生理解和掌握掌握处理。 				

实践环节	课内实践环节： 课外实践环节：
------	------------------------

教学过程

1. 复习提问（5 分钟）
 - 回顾上节课的生产过程核算，提问学生以检验他们的理解。

2. 导入新课（5 分钟）
 - 通过提问“销售过程中的收入和成本如何核算？”引入销售过程的核算。

3. 新课讲授（30 分钟）
 - 详细讲解销售过程的核算内容，包括理论知识和专业技能的培养。
 - 思政点：强调会计核算在企业销售管理中的重要性，体现社会主义市场经济的规范性和透明度。

4. 互动讨论（10 分钟）
 - 讨论销售过程中的收入确认和成本控制，以及会计在此中的角色。
 - 思政点：通过讨论，引导同学们理解会计工作的社会意义，增强服务社会的意识。

5. 案例分析（20 分钟）
 - 分析具体案例，让学生实际操作销售过程的会计核算。
 - 思政点：通过实际案例分析，培养学生的实践能力和解决问题的能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。

6. 归纳总结（10 分钟）
 - 总结销售过程核算的关键点和注意事项。

- 思政点：强调会计工作的严谨性和准确性，培养学生的诚信意识。

7. 布置作业（5 分钟）

- 要求学生复习本节内容并预习下节课内容。

8. 确定预习内容（5 分钟）

- 预习下一节课内容，为学习利润的形成和分配做准备。

课次/ 单元	第 12 次/项 目五	学时	3	周次	第 12 教学周
知识单 元	项目五：任务六	教学题目	财务成果业务的核算		
教学环境设计与 组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目 标及达 成度	理论知 识	利润的形成和分配过程的核算及账务处理			
	专业技 能	能计算营业利润、利润总额、净利润。			
	职业道 德	相关账务处理			

教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：利润的形成和分配过程的核算。</p> <p>教学难点：了解利润的形成和分配过程的核算及账务处理。</p> <p>思政点：本节课通过利润的形成和分配的核算学习，强调了会计工作在企业利润管理中的重要作用。通过强调会计信息的真实性、准确性，培养学生的诚信意识和社会责任感。同时，通过案例分析和实际操作，提升学生的实践能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。通过讨论和归纳总结，增强学生的合作意识和团队协作能力，体现“和谐”的价值追求。</p>
教学方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>
教学组织 方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务； 2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算。 3. 教学中使用讲授课，情景模拟，项目式驱动让学生理解和掌握掌握处理。
实践环 节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>

教学过程

1. 复习提问（5分钟）
 - 回顾上节课的销售过程核算，提问学生以检验他们的理解。
2. 导入新课（5分钟）
 - 通过提问“企业如何核算和分配利润？”引入利润的形成和分配。
3. 新课讲授（30分钟）
 - 详细讲解利润的形成和分配过程的核算，包括理论知识和专业技能的培养。
 - 思政点：强调会计核算在企业利润管理中的重要性，体现社会主义市场经济的规范性和透明度。

4. 互动讨论（10 分钟）

- 讨论利润分配的原则和方法，以及会计在此中的角色。
- 思政点：通过讨论，引导同学们理解会计工作的社会意义，增强服务社会的意识。

5. 案例分析（20 分钟）

- 分析具体案例，让学生实际操作利润的形成和分配的会计核算。
- 思政点：通过实际案例分析，培养学生的实践能力和解决问题的能力，体现社会主义核心价值观中的“敬业”精神。

6. 归纳总结（10 分钟）

- 总结利润形成和分配核算的关键点和注意事项。
- 思政点：强调会计工作的严谨性和准确性，培养学生的诚信意识。

7. 布置作业（5 分钟）

- 要求学生复习本节内容并预习下节课内容。

8. 确定预习内容（5 分钟）

- 预习下一节课内容，为深入学习会计的其他领域做准备。

课次/ 单元	第 13 次/项 目六	学时	3	周次	第 13 教学周
知识单 元	项目六：任务一	教学题目	会计凭证及种类——原始凭证		
教学环境设计与 组织安排	说明本次课/本单元教学的环境设计与安排				
教学目 标及达 成度	理论知 识	会计凭证及种类 原始凭证的核算；			

	专业技能	能识别不同种类的原始凭证；能说出原始凭证基本内容；能填制并审核原始凭证。
	职业道德	填制和审核原始凭证
教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：填制和审核原始凭证。</p> <p>教学难点：审核原始凭证。</p> <p>思政点：结合实例，强调会计工作的严谨性和准确性，引导学生树立诚信为本的职业操守。引导学生认识到会计工作不仅是对数字的操作，更是对经济活动的记录和反映，培养学生的责任感和使命感。</p>	
教学方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>	
教学组织方式	<p>1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务；</p> <p>2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算。</p> <p>3. 教学中使用讲授课，情景模拟，项目式驱动让学生理解和掌握掌握处理。</p>	
实践环节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>	

教学过程：

1. 复习提问（5分钟）：

提问上节课关于会计基础知识的重点内容，如会计的定义、职能等。

学生回答，教师点评，巩固上节课的学习成果。

2. 导入新课（5分钟）：

通过实例介绍企业在实际运营中遇到的各类经济业务，引出会计凭证的重要性。

3. 新课讲授（60分钟）：

会计凭证的定义与种类：讲解会计凭证的概念，以及会计凭证按来源、用途、填制手续和格式的分类。

原始凭证的详细介绍：重点讲解外来原始凭证和自制原始凭证的特点、作用及种类。

一次凭证、累计凭证和汇总凭证的讲解：通过案例分析，帮助学生理解不同凭证的填制方法和应用场景。

通过板书和多媒体展示，结合实物凭证样本，让学生直观感受原始凭证的样式和内容。

4. 归纳总结（10分钟）：

总结本节课的重点内容，强调原始凭证在会计工作中的重要地位。

5. 布置作业（5分钟）：

完成课后习题，巩固对会计凭证及种类的理解。

预习下一节关于原始凭证填制与审核的内容。

6. 确定预习内容（5分钟）：

提示学生预习时关注原始凭证的填制要求和审核流程。

课次/ 单元	第 14 次/项 目六	学时	3	周次	第 14 教学周
知识单 元	项目六：任务二	教学题目	填制与审核原始凭证		
教学环境设计与 组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目 标及达 成度	理论知 识	会计数字的书写			
	专业技 能	1、阿拉伯数字的书写。 2、汉字及大写数字的书写。 3、金额大小写的书写。			

	职业道德	会计数字的书写
教学内容	<p>1、概括讲解模拟单位的生产组织和管理制度以及会计核算制度。</p> <p>2、通过会计实验熟悉和掌握会计工作中的各项基本技能，为提高实际动手能力奠定基础。</p>	
教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：会计数字的书写</p> <p>教学难点：会计数字的书写</p> <p>思政点：结合实例，强调会计书写的严谨性和重要性。引导学生认识到会计工作不仅是对数字的操作，更是对经济活动的记录和反映，培养学生的责任感和使命感。</p>	
教学方法 手段 媒介	<p>练习、实验探究、案例、指导教学</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>	
教学组织方式	练习	
实践环节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>	

教学过程

1. 复习提问（5分钟）：回顾上节课关于原始凭证的种类和特点。
2. 导入新课（5分钟）：通过提问引导学生思考原始凭证在实际工作中的应用。
3. 新课讲授（50分钟）：进一步讲解原始凭证的填制要求和审核流程，为下节课的实践做准备。
4. 案例分析（15分钟）：分析一个具体案例，让学生理解原始凭证在会计处理中的重要性。
5. 归纳总结（10分钟）：强调原始凭证的准确性和重要性。
6. 布置作业与预习（5分钟）：完成作业，预习原始凭证的填制和审核实践内容。

课次/ 单元	第 15 次/项 目六	学时	3	周次	第 15 教学周
知识单 元	项目六：任务二		教学题目	填制和审核原始凭证	
教学环境设计与 组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目 标及达 成度	理论知 识	原始凭证的填制和审核			
	专业技 能	能识别不同种类的原始凭证；能说出原始凭证基本内容；能填制并审核原始凭证。			
	职业道 德	填制和审核原始凭证			
教学重 点难点 思政点	<p>教学重点：填制和审核原始凭证。</p> <p>教学难点：审核原始凭证。</p> <p>思政点：在实践中，强调团队合作和相互监督的重要性，培养学生的团队协作精神和责任感。</p>				
教学方 法手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>				
教学组 织方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据本教学项目的能力目标，拟定若干经济业务； 2. 根据实际情况，将学生分成几个作业小组，集中对各经济业务进行核算。 3. 教学中使用讲授课，情景模拟，项目式驱动让学生理解和掌握掌握处理。 				
实践环 节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>				

教学过程

1. 复习提问（5分钟）：复习上节课关于原始凭证的填制要求和审核流程。
2. 导入新课（5分钟）：强调实践的重要性，介绍实践目的、准备和步骤。
3. 实践操作（60分钟）：

学生分组进行原始凭证的填制和审核。

教师巡回指导，解答疑问。

思政点：在实践过程中，强调团队合作和相互监督的重要性，培养学生的团队协作精神和责任感。

4. 点评与讨论（10分钟）：对学生的实践成果进行点评，讨论存在的问题和改进方法。

5. 归纳总结（5分钟）：总结实践过程中的得失，强调原始凭证填制和审核的准确性和规范性。

6. 布置作业与预习（5分钟）：完成实践报告，预习记账凭证的相关知识。

课次/ 单元	第 16 次/项 目六	学时	3	周次	第 16 教学周
知识单 元	项目六：任务三、 四	教学题目	填制与审核记账凭证 传递和保管会计凭证		
教学环境设计与 组织安排		说明本次课/本单元教学的环境设计与安排			
教学目 标及达 成度	理论知 识	填制与审核记账凭证；传递和保管会计凭证			
	专业技 能	能根据记账凭证反映不同的经济业务；能说出记账凭证的基本内容；能填制并审核记账凭证；学会会计凭证的传递、装订与保管。			
	职业道 德	填制和审核记账凭证			

教学重点 难点 思政点	<p>教学重点：记账凭证的内容、种类、填制和审核记账凭证。</p> <p>教学难点：填制和审核记账凭证。</p> <p>思政点：在讲解记账凭证的审核时，强调诚信和责任的重要性，引导学生树立正确的职业操守和价值观。</p>
教学方法 手段 媒介	<p>讲授、讨论角色扮演、练习、实验、研究性学习、实习作业、探究、案例、合作学习、指导教学、任务分析、自主学习、读书、问题教学等。</p> <p>教学媒介指教科书、板书、多媒体、等教学工具。</p>
教学组织 方式	<p>教学中使用讲授课，让学生理解和掌握掌握记账凭证的填制和审核。</p>
实践环 节	<p>课内实践环节：</p> <p>课外实践环节：</p>

教学过程

1. 复习提问（5分钟）：复习上节课关于原始凭证的填制和审核内容。
2. 导入新课（5分钟）：通过实例引入记账凭证的概念和重要性。
3. 新课讲授（45分钟）：
 - 讲解记账凭证的种类、内容和填制要求。
 - 强调记账凭证的审核流程和重要性。
 - 介绍会计凭证的传递、装订与保管方法。
 - 思政点：在讲解记账凭证的审核时，强调诚信和责任的重要性，引导学生树立正确的职业操守和价值观。
4. 案例分析与实践（25分钟）：
 - 分析一个具体案例，让学生理解记账凭证的填制和审核流程。
 - 学生进行记账凭证的填制和审核练习。
5. 归纳总结（10分钟）：总结本节课的重点内容，强调记账凭证在会计处理中的核心地位。
6. 布置作业与预习（5分钟）：完成课后习题，预习会计凭证的传递和保管内

容。