



揭阳职业技术学院

JIEYANG POLYTECHNIC

教研室工作手册

系、部(院): 师范教育系

教 研 室: 学前教育

教研室主任: 王任新

2025 -2026 学年度第一学期

教务处印制

教研室活动记录

时间	2015.9.11	地点	研交明中A201
主持人	王昕	记录人	王昕
参加人 (签名)	董春梅 谭美珊 印心 林爽 吴松涛 何心 王昕 林爽 张长坤 郑璇 张雅欣 姚培林 林爽		
缺勤人			
活动主题	期初教学检查、自查。		

一、学习指导期初教学文件。

1. 明确是否都已使用新模板，认真修改教案、备课本和教学日历，检查教案是否有封面。
2. 注意为材料上交时间。
3. 确定本学期的公开课人选。
4. 资料自查及互查。

二、本学期的相关工作。

1. 及时更新教案内容，注意为体弱名标有修改。
2. 确保每门课作业为3次以上。
3. 对每节课的教学情况进行检查。

三、大一的工作。

大一新生预计国庆节开学，做好开学前的转专业和准备。及时

何重表示遗憾.

回. 示.

1. 插对上. 平作. 不. 区别. 军区.

2. 插报. 中. 政. 各. 类. 题.

3. 多. 与. 学. 习. 同. 向.

教研室活动记录

时间	2015.9.25	地点	实训实训A01
主持人	王研	记录人	王研
参加人 (签名)	黄春梅 姚梦林 林晓华 林明 吴松如 何珊珊 王研 谭培培 林珂 张帅 张雅茹 何心 郑璇		
缺勤人			
活动主题	23级学生产教融合指导工作部署。		
一、根据师范教育局2015级产教融合“2+0.5+0.5”培养模式 方案分解，现讨论如下工作。			
1. 23级学生共有198人，按照产教融合书，每位老师将 分配10-15位学生进行指导。			
2. 成立工作领导小组。			
3. 了解学生跟岗实习单位分布情况，制定巡视工作表。			
4. 主动关注学生情况，保留与学生在聊天截图和照片。			
5. 填写《跟岗实习考核表》，指导记录表上交一份。			
二、具体要求。			
1. 加强与学生沟通与陪伴教育。			
2. 严格按照巡视手册，加强与单位沟通。			
3. 建立台账。			
4. 及时上报相关问题。			

教研室活动记录

时间	2015.10.9	地点	初刻礼堂 A201
主持人	王昕	记录人	王昕
参加人 (签名)	黄春梅 郑璇 张雅洁 林珂 李长中 王昕 侯珊珊 吴中 姚梦林 林冲 侯珊珊 印心 林秋华		
缺勤人			
活动主题	讨论举办元旦活动。		
一、按照师院教内系两学期工作手册，决定举行元旦活动项目，请各位老师们积极发言，大家对于今年的元旦活动，哪些元旦最感兴趣。			
何相研：可以开展红色手舞大赛，往年元旦对这个比赛都很热切。			
林史可：支持，往年参赛积极性都很高。			
黄春梅：可以请示领导，把参赛人员范围扩大。			
其他各位老师均表示同意，由于经济请示领导参赛人员范围。			
由何相研主办这次的比赛，全校研究生教师共同搞元旦活动。			
二、会议讨论确定举办红色手舞大赛。			
三、会后整理活动照片、视频、搞子新闻稿，扩大活动影响力。			
归档活动资料。			

教研室活动记录

时间	2015.10.31	地点	学初实训中心A201
主持人	王研	记录人	王研
参加人 (签名)	王研 姚梦琳 印以 林珂 吴松品 何珊珊 林晓华 叶林华 黄春梅 谢珊珊 郑璇 张雅红 张帅		
缺勤人			
活动主题	审核2014-2015学年二期教学工作业绩。		
<p>一、成立审核小组</p> <p>由教研室主任、教务员、教师代表组成，在部门负责人、支部书记的领导下，开展审核工作。</p>			
<p>二、明确审核重点。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 专业你实验实训分组，课时填报是否符合要求。 2. 一门你为看教师共同承担的，填报课时是否符合。 3. 实践教学你你你，如创新创业教育等，你你是否符合。 			
<p>三、自控与互控结合。</p> <p>汇报人数不足5人的班级，含30元内，你你你×0.9。</p>			
<p>四、你你你。你你你你你你你你你你你你你。</p>			

教研室活动记录

时间	2015. 11. 11	地点	学院实训中心A101
主持人	王昕	记录人	王昕
参加人 (签名)	王昕, 董春梅, 张帅, 林史可, 林晓萍, 谭瑞珊, 何心洲, 袁振飞, 张丽, 林娜, 郑璇, 王昕, 姚梦琳		
缺勤人			
活动主题	筹备校友会相关事宜		
系领导按照工作计划, 于11月末将举办校友会, 确定为相关工作安排。			
一、成立筹备小组并明确分工。			
1. 以教研室为单位, 梳理校友信息, 确定参加名单。			
2. 初步拟定校友会章程框架及核心议程。			
3. 确定校友代表发言、合影留念、离校事宜安排。			
二、积极联系往届校友, 搭建校友与母校的沟通桥梁, 寻求职业经验与行业洞察。			
三、会后整理活动照片、视频, 撰写新闻稿, 发布于系公众号, 扩大活动影响力, 归档活动资料。			

教研室活动记录

时间	2015.11.14	地点	马列文训中心A202
主持人	王昕	记录人	王昕
参加人 (签名)	黄喜梅 郑璇 羽白 林林 林朝 谢海珊 张维强 何旭洲 吴松岩 林冲 印心 张帅 林松华 王昕		
缺勤人			
活动主题	组织申报“双师型”教师认定工作。		
一、申报“双师型”教师动员大会。			
1. 黄喜梅主任召开动员大会，鼓励全体教师积极申报，以教研室为单位上报名单及材料。			
2. 教研室统计申报名单。			
二、学习申报材料。			
1. 教学研究能力：参与过信亨征集课题、结题验收的证书等8项。			
2. 教育实践能力：担任从事教学工作年限表、近评教学评价、免级条例等证书。			
3. 专业实践能力：近年企业级聘任的材料，国家相关职业技能等级证书等。			
三、讨论。			
大部分教师有申报意愿，但有两方面要求有待完善。			

写故事例及企业实践访问资料。

回。再行

按时上传资料到系统，及时向领导汇报，及时修改。