

《旅游政策与法规》课程标准

【课程名称】：《旅游政策与法规》

【适用专业】：旅游服务与管理专业

【参考课时】：36 学时

【前导课程】：《旅游学概论》《经济法基础知识》

【编制人员】：李国波 朱创鑫

一、课程性质

《旅游政策与法规》课程是高职旅游管理专业的一门专业核心课程，是职业技能训练的核心课程，本课程面向旅游管理与服务岗位，根据岗位工作内容，以职业能力形成为目的选择课程内容，通过在仿真或者真实的工作环境，进行旅游政策法规业务操作技能，训练学生的政策法律的运用能力。

二、课程设计思路

通过学习，使学生不仅了解和掌握我国的旅游法规与政策基础知识，能够分析和解决旅游接待中出现的实际问题和投诉，而且熟悉旅游团队及散客导游服务程序与服务质量，能够预防并处理旅游接待中的各种问题和事故，掌握旅游政策法规业务相关知识和法律运用技能，并依此提升自己的实际带团操作的能力，提高应变能力。

工作任务与职业能力分析表

工作领域	工作任务	职业能力	学习项目
旅行社	导游带团	运用所学知识签订旅游合同的能力、在工作中正确运用及宣讲国家方针政策的能力、具备良好心理素质和克服困难的能力、树立良好的旅游从业人员职业道德风尚。	合同法法律制度、消费者权益保护法律制度、旅游业相关行业管理法律制度。
景区	景区讲解	在工作中正确运用及宣讲国家方针政策的能力、具备良好心理素质和克服困难的能力、树立良好的旅游从业人员职业道德风尚。	合同法法律制度、消费者权益保护法律制度、旅游业相关行业管理法律制度、旅游资源保护法律制度等。

三、课程目标

规定全部教学内容的学习和任务引领型的项目活动，学生能掌握旅游政策法规的运用技能和相关专业知识，具有诚实、守法、守信、善于沟通与合作的品质，热爱本职工作，为其职业能力的发展打下良好的专业基础。根据课程面对的工作任务和职业能力要求，本课程的教学目标为：

（一）知识目标

- ①了解并领会党和国家的各项政策。
- ②掌握旅游政策法规的基本理论、基本规范。
- ③掌握合同法律制度的相关知识。
- ④旅行社管理法律制度。
- ⑤熟悉旅游安全管理。
- ⑥了解旅游出入境管理法律制度。
- ⑦旅游资源保护法律制度。
- ⑧掌握旅游纠纷维权法律知识的相关知识。

（二）能力目标

- ①运用旅游法律法规解决实际带团过程中出现问题的能力。
- ②运用所学知识签订旅游合同的能力。
- ③提高学生依法办事、自主创业的能力。
- ④在导游工作中正确运用及宣讲国家方针政策的能力。
- ⑤处理旅游者投诉的能力。

（三）职业素质目标

- ①培养学生在未来的职业活动中严谨、守法的工作态度和良好的法律意识。
- ②端正学生在导游讲解等职业活动中的政治立场，自觉维护党和国家的政策法规。

四、课程内容与要求

（一）课程内容

根据工作任务与职业能力分析，为使学生掌握导游带团所需的理论知识，本课程设计了9个学习项目，在项目的教学实施中，进一步分解成52个学习型工作任务。

教学组织表

学习项目	学习项目名称	学习型工作任务	学时
------	--------	---------	----

			理论	实践
项目 1	依法治国与旅游 方针政策	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解依法治国的基本知识 2. 掌握宪法的基本知识 3. 香港国安法、英雄烈士法 4. 掌握旅游方针政策的基本内容 	6	
项目 2	旅游法的基本知 识	<ol style="list-style-type: none"> 1 旅游法概念及其特点 2 旅游法律关系的概念及其特征 3 旅游法律关系的构成要素 4 旅游法律关系的确立与保护 5 具有一定的基础法律素养和旅游法律素养，在今后的日常生活和职业活动中能严谨、守法，并具有良好的法律意识。 	2	2
项目 3	合同法律制度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解合同的概念与特征 2. 掌握合同订立的方式 3. 掌握合同生效的条件 4. 了解合同履行的原则 5. 掌握合同的履行规则 6. 关于合同变更和转让的具体要求 7. 熟悉合同解除的方式 8. 掌握违约责任的承担方式 	4	2
项目 4	旅行社管理法规 制度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉旅行社的概念和性质 2. 掌握旅行社设立的条件 3. 了解旅行社的经营原则 4. 掌握旅行社的经营规定 5. 了解旅行社质量金制度 6. 掌握旅行社质量保证金的赔偿标准 7. 熟悉旅行社的权利 8. 掌握旅行社的义务 	4	
项目 5	导游人员管理制 度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解导游人员的概念与分类 2. 熟悉导游人员的权利 3. 掌握导游人员的义务 	2	2

学习项目	学习项目名称	学习型工作任务	学时	
			理论	实践
		4. 能结合案例分析导游人员的义务 5. 能妥善处理导游人员权利和义务之间的关系 6. 了解导游人员的年审管理制度和等级考核制度		
项目 6	旅游安全管理制度	1. 了解旅游安全管理的相关内容 2. 熟悉旅游安全管理机构及其职责 3. 掌握具体旅游安全事故处理的程序	2	2
项目 7	旅游者出入境管理法律制度	1. 了解中国公民出入境的有效证件及申请的办理 2. 熟悉中国公民出入境管理制度 3. 熟悉外国人入出境检查制度	4	
项目 8	旅游资源保护法律制度	1. 了解旅游资源的概念与特点 2. 熟悉旅游资源保护法律的基本内容 3. 了解风景名胜区的等级划分和管理 4. 熟悉自然保护区的保护与管理法律制度 5. 熟悉文物保护与管理法律制度 6. 熟悉旅游区（点）质量等级的划分与评定	2	
项目 9	旅游纠纷与案例分析	旅游政策法规的实践运用		2
共计			36 学时	

（二）能力要求

课程教学内容以工作过程为导向，训练内容与学生将来要从事的工作密切配合，增强学生学习的目的性和将来工作任务明确性，调动学生学习的积极性。

五、实施建议

（一）师资建议

1. 建议由双师型教师授课

2. 教学方法与手段

(1) 应使用多媒体教学，利用视听媒体，将抽象的教学内容，采用图文并茂的方式形象的演示出来，教学示范清晰可见。

(2) 按照知识识记+法条解释+具体案例+试题训练+理解运用等方式，让学生边学边练、边练边学、学练一体。

(二) 教材编写与选用建议

选用中国旅游出版社《政策与法律法规》，全国导游资格考试通便教材，清华大学出版社出版的高职教材《旅游政策与法规》，李海峰主编。

(三) 课程资源配置建议

开发适合教学使用的多媒体教学资源库和多媒体教学课件。

发挥网络设备实训室的优势，将教学与培训合一，满足学生综合能力培养的需要。

充分利用合作办学的企业资源，为学生提供阶段实训，让学生在真实的环境中磨练自己，提升自身的职业综合素质。

将相关的网络资源和辅助文献及时介绍给学生，以进一步扩展学生的知识面, 为学生提供一个立体的全方位的学习空间，补充了课堂教学，让学生能进行个性化学习。

(四) 场地配置建议

建议安排在模拟导游实训室授课。

六、学生考核与评价

本课程考核与评价应从期末考核、平时考核两个方面进行考核。

课程整体成绩表

考核类型	成绩	权重	课程综合成绩
期末考核		70%	
平时考核		30%	