

2025-2026 学年第一学期师范教育系听课评课总结

为深入推进学前教育高水平专业群建设，搭建教师教学经验交流平台，切实提升教师课堂教学质量与专业素养，按照学校期中教学检查工作整体部署，师范教育系于2025-2026 学年第一学期第8周至第11周有序开展了学前教育高水平专业群公开课暨期中教学检查听课活动。活动严格遵循既定工作方案，全体教师积极参与，圆满完成各项既定任务。现将本次活动开展情况总结如下：

一、工作开展基本情况

（一）活动组织部署

系部高度重视此次公开课暨期中教学检查听课工作，系督导组在两位主任的指示下开会研究，明确听课时间、地点、参与人员及具体工作要求，确保活动有序推进。通过系部工作会议、企业微信通知等多种形式，向全体教师传达活动精神与工作部署，让授课教师与听课人员清晰了解自身职责与任务节点，为活动开展奠定坚实基础。同时，精心编制《师范教育系 2025 年下半年学前教育高水平专业群教师公开课暨期中教学检查听课安排表》，详细列明7位授课教师的课程信息、听课时间、地点及参与人员，为活动开展提供明确指引。

（二）授课教师准备情况

7 位授课教师严格按照方案要求，提前完成课程教学设计，精心撰写符合学校规范的教案，制作逻辑清晰、内容精炼的教学 PPT 及相关教学辅助材料。授课内容涵盖乐理与视唱练耳基础一、班级管理、学前儿童游戏二、中国文学一、高等数学三、演讲与口才、概率论与数理统计等多门专业核心课程与基础课程，涉及学前教育、小学语文教育、小学教育等多个专业班级。公开课结束后，授课教师均在 3 个工作日内完成授课反思与总结，重点梳理教学亮点、存在问题及改进方向，并按要求将教案、教学 PPT、授课反思等材料打包提交至黄雪玲老师处备案，主动配合听课人员开展课堂观察与课后研讨。

（三）听课与研讨实施

系领导、督导员及其他无课教师严格遵守听课要求，提前查阅听课附表，合理安排工作，按时到场听课，无迟到、早退、缺席现象。听课过程中，听课人员专注课堂，客观、详实记录教学环节设计、师生互动情况、教学重难点突破等内容，并初步形成评价意见。公开课结束后 1 个工作日内，听课人员与授课教师及时开展教学研讨，围绕“教学目标达成度”“教学方法适用性”“学生学习效果”等核心维度，提出具体、可操作的评价建议与改进意见，形成良好的教学交流氛围。

（四）材料提交与核查

全体教师（含专职教师、兼职教师）严格按照学校教务处及学院督导办公室要求，合理规划听课计划，本系专业教师均已完成每学期 8 次独立听课及评课任务，并按要求填听课表上交归档至系办公室资料存放处。第 13 周，系督导员对任务完成情况进行核查，未发现未完成的情况，相关材料归档规范、完整。

二、教学亮点与成效

（一）教学设计科学合理，教学目标明确

授课教师均能紧扣课程标准与专业人才培养方案，精准定位教学目标，教学设计逻辑严谨，教学环节衔接自然。如张帅老师的《乐理与视唱练耳基础一》课程，从基础乐理知识讲解到视唱练耳实操训练，层层递进，有效兼顾知识传授与技能培养；姚梦琳老师的《班级管理》课程，结合学前教育（自主招生）专业学生的岗位需求，设计案例分析、情景模拟等教学环节，实现理论与实践的有机结合。

（二）教学方法灵活多样，互动效果良好

各位授课教师积极创新教学方法，综合运用讲授法、讨论法、案例分析法、小组合作学习等多种教学方式，充分调动学生学习积极性。林史可老师在《学前儿童游戏二》课程中，通过组织学生开展游戏设计实践活动，让学生在动手操作中深化对课程知识的理解；梁庭欢老师的《概率论与数理统计》课程，借助生活中的实际案例解析抽象的数学概念，

降低学习难度，提升学生参与度。课堂上师生互动、生生互动频繁，课堂氛围活跃，学生学习主动性与参与度较高，教学效果良好。

（三）教学准备充分，教学资源丰富

授课教师均高度重视教学准备工作，精心制作的教学PPT内容精炼、图文并茂，重点突出、条理清晰，有效辅助课堂教学。同时，部分教师还结合课程特点，准备了乐器、游戏道具、经典文学作品选段等教学辅助材料，如马英桐老师在《中国文学一》课程中，引入话剧表演等形式，丰富教学内容，提升课程趣味性与感染力。

（四）教师专业素养扎实，教学能力较强

全体授课教师展现出扎实的专业知识功底与良好的教学素养，授课过程中语言表达准确、流畅，教态自然大方，能够熟练驾驭课堂节奏，及时应对教学过程中的各类问题。在重难点突破方面，教师们通过层层设问、分步讲解、强化训练等方式，帮助学生准确把握课程核心知识与技能，教学目标达成度较高。

（五）交流研讨深入，教学提升效果显著

通过集中听课与课后研讨活动，搭建了教师之间相互学习、交流借鉴的平台。授课教师在听取反馈意见后，明确了自身教学中的优势与不足，为后续教学改进提供了明确方向；听课教师也从不同课程的教学汲取先进经验，拓宽教学思

路，有效促进了全系教师教学能力的整体提升，为学前教育高水平专业群建设注入动力。

三、存在的问题与不足

（一）师生互动的深度与广度有待拓展

虽然多数课堂存在师生互动，但部分互动形式较为单一，多以教师提问、学生回答为主，缺乏深层次的思维碰撞与探究性互动。在小组合作学习环节，部分小组存在分工不明确、讨论流于形式的现象，未能充分发挥合作学习的实效，学生的主体性未能得到充分体现。

（二）教学评价方式较为单一

多数课程仍以课堂提问、课后作业等传统评价方式为主，缺乏过程性评价与多元化评价手段的运用。对学生的学习态度、参与度、创新思维等方面的评价不够全面，难以全面、客观反映学生的学习效果与综合素养。

四、改进措施与未来计划

（一）强化教学研讨，提升教学设计质量

今后将定期组织开展教学设计专题研讨活动，邀请系督导员、教学经验丰富的教师进行指导，帮助教师精准把握教学重难点，优化教学环节设计。鼓励教师深入研究课程标准与教材，结合学生专业特点与认知规律，制定科学合理的教学目标与教学方案，提高教学设计的针对性与实效性。

（二）创新教学方法，深化师生互动实效

加强对教师教学方法创新的引导与培训，鼓励教师结合课程特点与学生实际，探索多元化的教学方法与互动模式。推广探究式学习、项目式学习等教学方式，增加深层次、探究性的师生互动，明确小组合作学习的分工与要求，加强对学习过程的指导与监督，充分发挥学生的主体作用，提升课堂教学质量。

（三）完善教学评价体系，推进多元化评价

引导教师树立多元化评价理念，构建过程性评价与终结性评价相结合、定量评价与定性评价相结合的教学评价体系。丰富评价方式，将课堂表现、小组讨论、实践操作、创新成果等纳入评价范围，全面、客观评价学生的学习效果与综合素养。同时，加强对教学评价结果的分析与运用，及时调整教学策略，提升教学质量。

（四）优化教学资源建设，提升辅助教学效果

组织开展教学辅助材料制作专题培训，指导教师制作简洁明了、重点突出、实用性强的教学 PPT 及相关教学辅助材料。鼓励教师充分运用信息化教学手段，整合线上线下教学资源，借助教学软件、虚拟仿真平台等提升教学的直观性与趣味性，提高教学效率与效果。定期开展教学资源共享交流活动，促进优质教学资源的推广与应用。

（五）建立长效机制，持续推进教学质量提升

以此次公开课暨期中教学检查听课活动为契机，建立健

全教学质量提升长效机制。定期开展公开课、示范课、教学观摩等活动，搭建常态化的教学经验交流平台。加强教学督导力度，定期对教师的教学过程、教学效果进行检查与指导，及时发现并解决教学中存在的问题。持续推进学前教育高水平专业群建设，不断提升教师专业素养与课堂教学质量，为培养高素质的教育类专业人才奠定坚实基础。

师范教育系

2025年12月28日

- 附：1. 师范教育系听课计划表
2. 师范教育系 2025-2026 学年度第一学期听课评课汇总表
3. 师范教育系部分听课情况照片

附件 1

师范教育系 2025 年下半年学前教育高水平专业群 教师公开课暨期中教学检查听课工作安排

为深入推进学前教育高水平专业群建设，搭建教师教学经验交流平台，切实提升教师课堂教学质量与专业素养，结合学校期中教学检查工作整体部署，经师范教育系研究决定，现制定 2025-2026 学年第一学期教师公开课暨期中教学检查听课工作方案。请系内全体教师

严格按照本安排及配套听课表，有序开展集中听课活动，具体要求如下：

一、听课时间：

2025-2026 学年第一学期第 8 周至第 11 周（具体课程时段以《师范教育系 2025 年下半年学前教育高水平专业群教师公开课暨期中教学检查听课安排表》为准）。

二、听课地点：

各公开课对应教学场地，详细信息见《师范教育系 2025 年下半年学前教育高水平专业群教师公开课暨期中教学检查听课安排表》（以下简称“听课附表”）。

三、工作要求

（一）授课教师要求

1.提前完成课程教学设计，精心撰写教案（需符合学校教案规范要求），制作逻辑清晰、内容精炼的高质量教学 PPT 及相关教学辅助材料；

2.公开课结束后 3 个工作日内，完成授课反思与总结（重点梳理教学亮点、存在问题及改进方向），并将教案、教学 PPT、授课反思等材料打包压缩（文件命名格式：“2025 年下半年公开课 + 姓名 + 课程名称”），通过企业微信发送至黄雪玲老师处备案；

3.主动配合听课人员开展课堂观察，课后积极参与教学研讨，认真听取反馈意见，用于后续教学改进。

（二）听课人员要求

1.提前查阅听课附表，明确所听课程的时间、地点及授课内容，合理安排个人工作，确保按时到场听课，严禁迟到、早退、缺席；

2.听课过程中需专注课堂，客观、详实记录教学过程（包括教学环节设计、师生互动情况、教学重难点突破等），并初步形成评价意见；

3.公开课结束后1个工作日内，主动与授课教师及其他听课人员开展教学研讨，围绕“教学目标达成度”“教学方法适用性”“学生学习效果”等核心维度，提出具体、可操作的评价建议与改进意见；

4.务必于第12周周五（17:00前），将填写完整的《教师听课评价表》提交至所在教研室主任处，由教研室主任统一汇总后归档到系办公室资料存放处。

（三）共性要求

根据学校教务处及学院督导办公室最新工作要求，系内全体教师（含专职教师、兼职教师）每学期需完成8次独立听课及评课任务（“8次”课需要填写8张听课表，不可在一张听课表写2个课时）。请各位教师对照要求，合理规划听课计划，确保在第12周周五前全面完成听课、评课及材料提交工作，系督导员将在第13周对任务完成情况进行核查与通报。

附表

师范教育系2025年下半年学前教育高水平专业群教师公开课暨
期中教学检查听课安排表

任课老师	张帅	姚梦琳	林史可	马英桐	王辉坚	林妮妮	梁庭欢
任教课程	乐理与视唱练耳基础一	班级管理	学前儿童游戏二	中国文学一	高等数学三	演讲与口才	概率论与数理统计
任教班级	学前教育251	学前教育(自主招生)242	学前教育(自主招生)243	小学语文教育251	宝玉石鉴定与加工(专本协同)241	小学语文教育241	小学教育241
听课时间	第8周周五第一节	第8周周五第二节	第10周周二第5节	第10周四第一节	第10周五第三节	第11周三第一节	第11周三第三节
听课地点	教研楼102	教研楼609	教研楼102	教研楼609	教学楼C306	教研楼610	教研楼101
听课人员	系领导, 督导员, 其他无课老师	系领导, 督导员, 其他无课老师	系领导, 督导员, 其他无课老师	系领导, 督导员, 其他无课老师	系领导, 督导员, 其他无课老师	系领导, 督导员, 其他无课老师	系领导, 督导员, 其他无课老师

师范教育系

2025.10.14

附件 2

2025-2026 学年度第一学期听课评课汇总表

系（部、院）： 师范教育系

2025 年 12 月 3 日

序号	姓名	类别（系领导、教研室主任、督导员或专任教师等）	应听课（次）	实际听课（次）	完成率%
1	黄英铭	系领导	4	4	100%
2	吴剑南	系领导	4	4	100%
3	李勇	系领导	4	4	100%
4	林妮妮	教研室主任	8	8	100%
5	蔡瑜	专任教师	8	8	100%
6	许晓虹	专任教师	8	8	100%
7	林锐翰	专任教师	8	8	100%
8	黄斌斌	专任教师	8	8	100%
9	林秀佳	专任教师	8	8	100%
10	黄希惠	专任教师	8	8	100%
11	黄玲玲	教研室主任	8	8	100%
12	詹扬	督导员	8	8	100%
13	林海如	专任教师	8	8	100%
14	洪敏	专任教师	8	8	100%
15	王辉坚	专任教师	8	8	100%
16	黄耀俊	专任教师	8	8	100%

17	张雅茹	专任教师	8	8	100%
18	黄春梅	专任教师	8	8	100%
19	林晓华	专任教师	8	8	100%
20	邱欢欢	专任教师	8	8	100%
21	何旭珊	专任教师	8	8	100%
22	林史可	专任教师	8	8	100%
23	姚梦琳	专任教师	8	8	100%
24	王佳婷	教研室主任	8	8	100%
25	吴樱子	专任教师	8	8	100%
26	张帅	专任教师	8	8	100%
27	林畅	专任教师	8	8	100%
28	谢燕珊	专任教师	8	8	100%
29	郑璇	专任教师	8	8	100%
30	马英桐	教研室主任	8	8	100%
31	徐少邱	专任教师	8	8	100%
32	谢若秋	专任教师	8	8	100%
33	王海燕	专任教师	8	8	100%
34	林佳颖	专任教师	8	8	100%
35	邢焯丹	督导员	8	8	100%
36	黄雪玲	督导员	8	8	100%
37	梁庭欢	专任教师	8	8	100%
38	卢潮辉	专任教师	8	8	100%

39	邢林燕	教研室主任	8	8	100%
40	章慧芬	专任教师	8	8	100%
合计			308	308	100

注：专任教师必须完成听课 8 次/学期，行政、兼职教师必须完成听课 4 次/学期。

附件 3







