

## 2025-2026 学年第一学期师范教育系期中教学检查总结

根据揭职院督〔2025〕25号文《关于做好2025—2026学年度第一学期期中教学检查的通知》文件的要求，结合师范教育系教学工作实际，我系于第13周(2025年12月01日-12月05日)开展了期中教学检查工作，现将检查情况总结如下：

### 检查内容：

- 一、常规教学情况；
- 二、期初教学检查存在问题整改情况；
- 三、教学信息反馈及整改情况；
- 四、教研室教学工作；
- 五、督导组工作情况；
- 六、听课评课执行情况。
- 七、整体情况

### 具体检查总结：

#### 一、常规教学情况

##### (一) 师资方面

本系部共有五个教研室，本学期任教的教师有专任教师34人，校内兼职教师8人，外聘教师0人。为了不断提高教师整体素质，我系采取加大对人才外引内配力度、加强青年教师实践能力培养、夯实年轻教师教学基本功等一系列措施加大了对师资力量的培养力度，通过组织集体听课，集体评课，切实落实新教师“传、帮、带”的有关工作，取得了较好的效果。

##### (二) 教学运行正常，秩序井然

本学期，师范教育系共承担 42 门课程，开学以来我系在开学初期认真完成了期初教学检查工作，并针对存在的问题进行整改。教学活动有条不紊的开展，我系全体教师均能自觉遵守教务处关于教学的相关要求，认真备考、上课，重视调动学生学习的积极性和主动性，努力提高教学水平和教学效果，教学秩序井然。

### （三）教学管理资料齐全规范

#### 1. 课堂教学资料齐全

师范教育系以期中教学检查为契机，全面检查和梳理了任课教师的教学日历、课程标准和教案等教学资料，从检查来看，全体教师的教学资料齐全规范。

#### 2. 作业布置和批改情况良好

师范教育系采取教师个人上报批改记录与教研室抽查相结合的方式进行检查。并要求老师保存布置作业痕迹及部分作业截图。从检查情况来看，全体任课教师布置作业均保证在 3 次以上，部分教师由于课程的需要，布置了超过 3 次的作业，部分课程由于是多位老师共同上课，因此有老师的课程显示从 10 周开始上课，之前的老师已经布置 3 次作业并进行了批改，10 周之后的老师才刚接手，只布置了 1 次作业并进行了批改。从检查情况来看，本系的教师们都有认真按时批改作业，作业的批改也都在 3 次以上。教师们都按要求提交了任课班级的作业的成绩登记表以及作业的布置和批改佐证资料。督导组对教师的作业布置和批改都进行了检查，对于纸质作业也进行了翻阅检查。从作业的抽查情况来看，教师们的作业布置科学合理，也都能够认真完成作业的批改。教师通过作业可以监控学生知识的掌握情况。学生也能通过作业和批改后的反馈，得到关于自己对该门课程知识点缺漏的掌握。

## 二、期初教学检查无问题说明

### （一）期初教学秩序运行情况

我系本学期任教的教师有专任教师 34 人，校内兼职教师 7 人，外聘教师 0 人，共承担 42 门课的教学。

课程安排：新学期课程开设合理、教师安排到位，开课计划有落实、教师或班级课表均合理安排。

### （二）教学材料准备情况

我系本学期任教的教师有专任教师 34 人，校内兼职教师 7 人，外聘教师 0 人，共承担 42 门课的教学。经过检查，本系教师均能按照学校督导室的要求，制定课程教学标准、教学日历和教案。

### （三）2024-2025 第二学期期末考试卷的出题、批改及核分等情况

经检查，2024-2025 第二学期期末考试卷的出题、批改及核分等，所有老师都能严格履行试卷出卷审批手续，批改试卷的时候老师们都能认真批改，没有出现错记漏记的现象。

## 三、教学信息反馈及整改情况

本学期开始，我系大三学生出去实习，全体师范生正常开课。

大二共有 8 个班级、大一共有 6 个班级，故本次收集教学信息反馈表加上总反馈表一共有 14 份。

为加强课堂教学管理，采取以下措施：

### （一）教学信息反馈机制

#### 1. 定时汇报和通报情况

每个班级都配备了一名教学信息员，他们负责定期收集同学们对课程内容、

教学方法、教师表现等方面的意见和建议。同时将学生在教室吃早餐现象及无手机课堂执行情况如实登记于教学信息表的“其他”栏并上报。

信息员每月至少提交一次书面报告给系部督导员詹扬老师，并在必要时随时向任课教师反馈紧急问题。

## 2. 定期座谈会

每两周召开一次由系主任主持的学生代表座谈会，邀请不同年级的学生参加，听取他们对教学工作的意见和建议。

通过这种方式，可以直接了解到学生们的真实想法和需求，为后续改进提供依据。

### （二）教学信息反馈情况

1. 语文教育 231 班对各科老师授课满意，上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

2. 数学教育 231 班对各科老师授课满意，老师上课生动形象尽职尽责，教学内容丰富条理清晰。上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

3. 小学教育 231 班对各科老师授课满意，但是希望老师可以讲课的时候将理论与实际相结合，上课玩手机情况较少，

4. 学前教育 231 班对各科老师授课满意，希望老师完善 ppt，多希望教学工具可以储备齐全，希望食堂饭菜丰盛。

5. 学前教育自主招生 231 班对各科老师授课满意，后山桂南小学 c 栋钢琴琴键多损坏，上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

6. 学前教育自主招生 232 班对各科老师授课满意，希望老师在讲课时能把知识与实践相结合。上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

7. 学前教育自主招生 233 班老师讲课生动有趣，有认真对待每一个学生。对各科老师授课满意，上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

8. 学前教育自主招生 234 班课堂上大部分由教师和学生互动提高了同学们的积极性。对各科老师授课满意，上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

9. 语教 241 班老师上课认真负责，与同学之间有互动，带动同学沉浸于课堂学习。上课玩手机情况较少，无其他情况反应。

10. 小学教育 241 班对各科老师授课满意，老师们可以在授课时多放一些视频，方便同学们理解，理论性太强，学生难以理解。上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

11. 学前教育 241 班

对各科老师授课满意，老师的重点知识简明扼要，有趣让人印象深刻，氛围活跃。玩手机情况较少，无其他情况反映。

12. 学前教育自主招生 241 班对各科老师授课满意，老师讲课认真会耐心回答同学的问题，上课生动形象。上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

13. 学前教育自主招生 242 班

对各科老师授课满意，上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

14. 学前教育自主招生 243 班对各科老师授课满意，老师讲课认真会耐心回答同学的问题，上课生动形象。上课玩手机情况较少，无其他情况反映。

从以上学生的教学反馈以及和学生的沟通中，可以看出我系大部分教师都能认真备课，结合学生的特点，采用多样的教学方法进行教学，教学效果良好。大部分学生都能按时上课，认真听讲，积极参与到教学活动中。由

于大一的同学们九月份课没有上课，大二的教学信息员的这一个月工作状态还处于不明朗的一个状态，线下会议在 10 月底的时候召开。我系督导组通过短信、邮箱、当面等方式传给相关教师，尤其是存在一定问题的教师。大多数的教师认为学生的反馈信息对自身的教学工作改进有所帮助，能更好的促进教师的教学工作。信息反馈给相关教师后整改情况良好，大部分教师均尊重学生所提的意见，从加强课堂教学管理、提高教学质量和课堂吸引力、增加理论联系实际内容等多个方面认真进行教学整改，学生反映良好。

#### 四、教研室教学工作

师范教育系各教研室在过去的一段时间里，在校领导的大力支持和全体教师共同努力下，紧紧围绕提高教学质量、促进教师发展和推动学科建设的目标，积极开展各项工作，取得了一定的成绩。以下是对本阶段工作的总结：

##### （一）教师培训与专业成长

本学期各教研室围绕“师范类专业认证背景下的课程改革”主题开展教研活动 30 次，其中教研室进行了：组织跨校教研交流、邀请附属单位骨干教师参与集体备课、青年教师教学技能培训覆，通过“老带新”结对帮扶等教研活动。

##### （二）学科教研活动开展

###### 1. 建立教研例会制度

为促进学校教研工作开展，每月组织召开一次教研例会，汇报交流各校教研工作开展情况及教学教研工作中存在的问题，围绕课改专题进行研讨，并以教研信息的形式下发共识。同时，制定各专业教学评价标准，提升课堂教学水平。

###### 2. 深入基层研训一体

坚持深入基层学校，与基层学校交流指导实习生，听课并组织互动研讨活动。近几个月来深入多个乡镇、管区和学校，组织研讨活动多次。

### （三）开展学科教学评价研究

随着新课程改革的推进，深入研究教学评价，在各年级尝试多种评价方法相结合，如期末书面测试评价、终结性和综合性评价相结合等，以促进教学改革。

### （三）课题研究工作

积极推进教师课题研究工作，按照各课题的研究计划组织实施，深入课题研究学校视导，了解研究进展和资料归档情况，督促指导写好阶段总结和研究论文。

### （四）存在的问题与改进方向

#### 1. 存在的问题

虽然在教学和教研工作中取得了一定成绩，但仍存在一些问题。部分教师对新课程理念的理解和应用还不够深入，在教学方法和教学评价的创新方面还有待提高；课题研究的深度和广度还不够，成果转化为教学实践的效果还不明显；教师参与外出学习和培训的积极性有待进一步提高，个别教师因个人原因错失学习机会。

#### 2. 改进方向

针对以上问题，未来将加强教师的培训和指导，组织更多有针对性的专题培训和研讨活动，帮助教师更好地理解和应用新课程理念；加大课题研究的支持力度，鼓励教师深入开展教学研究，提高课题研究的质量，并促进研究成果的转化和应用；进一步完善教师激励机制，提高教师参与外出学习和培训的积

极性，为教师的专业成长创造更好的条件。

#### （五）下一步工作计划

1. 推进师范专业课程思政建设，完成课程思政示范课程建设
2. 组织开展师范生教学技能大赛，强化实践教学环节
3. 深化与地方中小学合作，共建教师教育实践基地

### 五、督导组工作情况

#### （一）期初教学检查

##### 1. 会议召开与工作布置

成功召开期初教学检查会议，明确了教学资料备查工作的要求，确保了教学活动的有序开展。

##### 2. 自查与整改

督导组对照检查要求进行了细致的自查，并针对发现的问题及时进行了整改，提高了教学管理的规范性。

#### （二）新学期督导工作开展情况

##### 1. 工作计划与听课计划

根据学院督导工作会议的要求，督导组制定了详细的学期工作计划和听课计划，确保了督导工作的系统性和全面性。

##### 2. 活动组织

督导组组织了相关活动，增强了教师之间的交流与合作，提升了教学活动的质量和效果。

##### 3. 听课评课计划实施

###### （1）听课要求

督导组期初制订了听课计划并要求无课的老师参与听课，确保了听课活动的广泛性和深入性。

## （2）评课活动

听课课后，督导组组织了评课活动，通过反馈和讨论，促进了教师教学方法和技巧的改进。

## 5. 教学质量与教学规范落实

督导组高度重视教学质量，通过专职督导员的课堂巡查，有效保障了教学活动的规范性和教学质量。

## 6. 期中教学检查准备

### （1）准备工作

督导组按照学院通知要求，做好了期中教学检查的准备工作，确保了教学检查的顺利进行。

### （2）资料上传与自查整改

督导组督促老师们及时上传教学资料，并进行自查和整改，提高了教学资料的完整性和规范性。

本学期，师范教育系督导组在期初教学检查、新学期督导工作部署、听课评课计划实施、毕业设计/论文指导督查、教学质量与教学规范落实、交流学习以及期中教学检查准备等方面均取得了显著成效。

## 六、听课评课执行情况

师范教育系规在学期初即制定本学期听课计划，要求所有老师按计划安排完成听课任务，提交听课表。专任教师每人听课次数不少于8次，截至第13周，全体专职专任老师均已完成本学期的听课任务。

按照揭职院督[2025]25号文的通知，学生评教师在第十三周（12月01-05日）进行，由黄雪玲老师专项负责，要求各班教学信息员和班主任老师要跟踪学生评教情况，确保本系学生100%参与评教，提升评教的有效率。由于学生在评教过程中反馈没有校园网没法参与评教以及忘记密码等问题，督导员积极向系领导以及校督导反馈情况，努力解决问题，提升学生参评率。

### 七、整体情况

综上所述，本学期师范教育系在常规教学、期初教学检查、教学信息反馈及整改、教研室教学工作以及督导组工作等方面均取得了显著成效。全系教师能够自觉遵守教学规定和要求，认真履行教学职责和义务；各教研室能够积极开展教研活动并推动教学改革；督导组能够认真履行职责并有效保障教学质量和教学规范。整体而言，师范教育系的教学工作呈现出良好的发展态势。

师范教育系督导组

2025年12月04日