

## 附件 4

## 揭阳职业技术学院学生教学信息员信息反馈表

系（院）：经济管理系

第 6 周

类别	情况陈述
课程与教学	<p><b>大数据与会计 241</b></p> <p><b>Excel 在财务中的应用：</b>李满霞、陈志红老师大多数是让我们按书本的操作步骤进行，但是有不懂的老师会解答。</p> <p><b>习近平思想概论：</b>孙昊天老师讲课逻辑严谨，富有感染力，让我们真正理解理论内涵，很受启发。</p> <p><b>管理会计：</b>黄娉婷老师授课重点突出、逻辑清晰，理论结合蜜雪冰城，让我们对管理会计体系有了系统全面的认识。</p> <p><b>智能财务规划：</b>黄娉婷老师教我们底层逻辑，让我们自己探索，让我们更加了解这个软件的底层。</p> <p><b>走在前列的广东实践：</b>魏莎莎老师紧扣广东发展实际，案例鲜活接地气，极大拓宽了我们视野。</p> <p><b>财务大数据分析：</b>陈志红老师有提前拍好操作视频教我们如何应用代码，操作步骤，讲解细致到位，实操性强，有效提升了数据处理与分析应用能力。</p> <p><b>经济法：</b>陈熙娜老师按照初级会计的经济法考点进行教学，帮助同学们更好理解考点技巧，快速解决。</p> <p><b>会计综合实训：</b>韩红老师老师认真负责、教学有方，帮助我们熟练掌握了会计实务操作流程。</p> <p><b>证券投资：</b>陈楚洁老师经验丰富，分析深入浅出，我们对投资认知提升明显。</p> <p><b>财务报表分析：</b>李满霞讲解内容系统，讲解细致，有效提升了财务解读与分析能力。</p> <p><b>大数据与会计自主 241</b></p> <p><b>智能财务规划：</b>黄娉婷老师的课程教学思路清晰，注重实操训练，老师能够巧妙融合智能工具进行示范教学，课堂实用性强，学习效果良好。</p> <p><b>财务报表分析：</b>李满霞老师 课程重点突出，讲解思路清晰，结合真实案例教学，内容生动易懂、实用性强。</p> <p><b>Excel 在财务中的应用：</b>陈志红老师授课过程实操指导充分，财务实用技巧丰富，课堂组织高效，学生上手快、学习效果好。</p> <p><b>管理会计：</b>韩红老师教学条理分明，对重难点把握精准，讲解深入浅出，便于学生理解与掌握。</p> <p><b>会计综合实训：</b>韩红、陈志红老师指导细致耐心，实训组织有序，整体实训效果显著。</p> <p><b>习近平新时代中国特色社会主义思想概论：</b>黄旭銓老师条理清晰，理论阐释透彻，课堂氛围积极融洽，有效引导学生入脑入心。</p> <p><b>走在前列的广东实践：</b>黄旭銓老师结合本地实际，内容充实，通俗易懂。</p> <p><b>经济法(二)：</b>陈熙娜老师干货满满，老师讲解条理清晰，案例丰富实用，重点突出，学完印象深刻，对理解和运用法律知识帮助很大。</p> <p><b>审计实务：</b>汪福来老师课程教学效果出色，坚持理论与实操紧密结合，讲解通俗易懂。</p> <p><b>证券投资：</b>庄小凡老师课堂互动轻松自然，参与感强，学习氛围好，既能学到实用知识，又能提升投资认知，整体收获满满。</p>

**财务大数据分析:** 陈志红老师授课过程实操指导充分, 财务实用技巧丰富, 课堂组织高效, 学生上手快、学习效果好。

## 大数据与会计自主 242

**智能财务规划:** 黄娉婷老师讲解清晰, 实操性强, 能很好地结合智能工具教学。

**财务报表分析:** 李满霞老师重点突出, 逻辑清晰, 案例贴合实际好理解。

**Excel 在财务中的应用:** 李满霞老师实操指导到位, 技巧实用, 课堂效率高。

**管理会计:** 韩红老师条理分明, 重难点把握准确, 便于理解掌握。

**会计综合实训:** 韩红老师流程规范, 指导细致, 实训效果好。

**习近平新时代中国特色社会主义思想概论:** 黄旭銓老师讲解生动, 条理清晰, 课堂氛围好。

**走在前列的广东实践:** 黄旭銓老师结合本地实际, 内容充实, 通俗易懂。

**经济法(二):** 陈熙娜老师法条讲解透彻, 案例丰富, 记忆点清晰。

**审计实务:** 汪福来老师理论结合实操, 电脑操作指导到位, 实用性强。

**证券投资:** 庄小凡老师内容贴近市场, 讲解通俗, 课堂互动自然。

**财务大数据分析:** 陈志红老师技术讲解清晰, 实操性强, 紧跟行业需求。

## 旅游管理 241

**旅游景区管理课程:** 何佳敏老师上课内容条理清晰, 认真负责, 很好的帮助我们学习旅游管理专业。

**旅行社计调实务课程:** 何佳敏老师上课内容结合计调工作实际, 详实讲解授课。

**习近平新时代中国特色社会主义思想概论课程:** 毛月云老师授课重视学生思想观念、结合当下国内与国际实际、学生现状讲授课程内容。

**旅游客源国、地区概况课程:** 朱创鑫老师授课生动有趣, 理论知识丰富, 结合旅游业进行世界各旅游国的情况讲授。

**研学旅行策划与实施课程:** 章颖老师讲课结合研学实际、老师亲身研学授课经历进行生动切合实际的授课, 通俗易懂, 又兼具专业性。

**会展实务课程:** 李素平老师讲课温和, 给学生们布置会展情景模拟, 还原会展实务。

**人力资源管理课程:** 朱创鑫老师授课结合企业人力资源实际, 生动认真授课。

**旅游电子商务课程:** 朱创鑫老师授课结合当下实际, 授予学生实打实的技能, 且重视学生的实际操作能力。

**旅游心理学课程:** 何佳敏老师结合旅游业与心理学, 深刻分析了旅游发生过程中各个不同主体以及他们所做出的行为的底层逻辑。

**办公自动化课程:** 何佳敏老师授课认真负责, 教给学生干货办公技能, 理论与技能扎实。

## 市场营销 241

**习近平新时代中国特色社会主义思想概论:** 黄旭銓老师, 讲热点新闻探讨并分析, 但授课内容枯燥, 有很大的进步空间, 同学积极性不高。

**企业沙盘模拟:** 刘林德老师, 老师讲课详细, 逻辑清晰, 实操遇问题, 老师会一一解答。

**企业营销策划:** 陈晓老师, 讲课重点突出, 注重实训, 授课和实训相结合, 便于更深入理解。

**网络营销:** 罗帆帆老师, 老师手绘 PPT, 用心创作讲授, 还有课后巩固, 引起同学的好奇与兴趣

**广告学:** 罗帆帆老师, 老师授课简洁清晰, 布置前测后测题, 举好理解的例子, 让同学懂得其中的奥妙。

**现代推销技术:** 林书晨老师, 理论与实践相结合, 侧重实践, 锻炼同学的表达, 沟通, 应变能

力。

**走在前列的广东实践:**黄旭銮老师, 讲述成功, 经典的案例, 共同探讨其背后的原因, 经验。

**形式与政策:**黄旭銮老师, 讲新闻热点时事, 将知识点与之串联, 通过对比分析, 总结经验。

**传播学:**罗帆帆老师, 老师用有趣的提问方式提问, 提问方式既随机又刺激, 引起同学的注意力。布置小组作业, 小组成员积极配合, 增强凝聚力。

## 现代物流管理 241

**电子商务:**林昭悦老师, 认真授课、教同学们如何创立视频账号; 教同学们如何剪辑视频获得更多的流量; 及时布置任务; 每节课定时检查同学们的作业情况。

**习近平新时代中国特色社会主义思想概论:**毛月云老师, 讲课生动形象, 准确讲解了习近平新时代中国特色社会主义思想的真理力量与实践价值。

**企业沙盘模拟实训:**刘林德老师授课认真有耐心, 老师给同学们认真讲解沙盘规则, 让同学们都参与实操活动, 详细解答同学提出的问题。

**仓储管理实务:**林昭悦老师, 老师结合理论与实际给同学们讲课, 经常画图让同学们更好的理解, 及时布置课后作业。

**创业实践:**刘美霞老师, 上课围绕同学们的生活实际, 没讲完一个知识点就会立刻抛出一两个开放性问题, 让同学们积极回答。

**供应链管理:**林昭悦老师讲课构建“战略-战术-运作”贯通各个方面, 给同学们详细讲解供应链的运行流程, 熟练运用实施案例, 提高同学们的思维能力。

**办公自动化:**林海如老师, 教同学如何让更便捷更高效的进行的办公, 教同学们如何运用好wps的各个功能, 如何有效运用AI, 每节课布置课堂作业, 对同学们的作业进行讲评。

**走在前列的广东实践:**毛月云老师, 老师讲课从“知-信-行”层层深入, 从理论认知再到感情认同再到时间践行, 以广东“走在前列”的鲜活实践为载体, 讲好中国式现代化的广东篇章。

## 现代物流管理自主 241

**电子商务课程:**林昭悦老师 林昭悦老师教学态度严谨负责, 课堂授课专注投入, 悉心指导同学们完成视频账号注册与运营搭建, 手把手教授视频剪辑技巧与流量运营方法; 同时会按时布置课堂学习任务, 每节课都会定时核查同学们的作业完成情况, 全程跟进学习进度。

**习近平新时代中国特色社会主义思想概论课程:**毛月云老师 毛月云老师授课风格生动鲜活、通俗易懂, 能够精准且深入地阐释习近平新时代中国特色社会主义思想蕴含的真理力量, 全面解读其深厚的实践价值, 让理论知识更易被同学们理解吸收。

**企业沙盘模拟实训课程:**陈嫻嫻老师 陈嫻嫻老师教学认真细致、极具耐心, 会细致入微地讲解企业沙盘操作规则, 积极引导全体同学参与沙盘实操演练, 面对同学们提出的各类疑问, 都会逐一耐心解答、细致指导。

**仓储管理实务课程:**林昭悦老师 林昭悦老师擅长将理论知识与行业实际相结合开展教学, 时常通过画图演示的方式, 帮助同学们直观理解专业知识点, 同时会及时布置课后巩固作业, 强化学习效果。

**创业实践课程:**刘美霞老师 刘美霞老师的课堂紧密贴合同学们的生活实际与创业需求, 每讲解完一个核心知识点, 便会适时抛出 1-2 个开放性问题, 充分调动课堂氛围, 引导同学们主动思考、积极作答。

**供应链管理课程:**林昭悦老师 林昭悦老师授课逻辑清晰, 搭建起“战略-战术-运作”全方位贯通的知识体系, 细致拆解供应链全流程运行逻辑, 灵活结合各类实战案例展开教学, 有效培养和提升同学们的专业思维能力。

	<p><b>办公自动化课程:</b>袁东升老师 袁东升老师专注传授高效办公技巧,系统讲解 WPS 各项功能的实用操作方法,同时教授 AI 工具在办公场景中的高效应用;每节课都会布置针对性课堂作业,并及时对作业进行点评讲解,助力同学们掌握实用办公技能。</p> <p><b>走在前列的广东实践课程:</b>毛月云老师 毛月云老师以“知-信-行”为教学主线层层递进教学,从理论认知引导,到情感认同培育,再到实践践行指导,以广东“走在前列”的真实实践案例为依托,生动讲述中国式现代化的广东实践篇章。</p>
教学管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 请给大学生减负,课又多,事也多,这跟高中生有什么区别,谁上大学生跟读高中一样;</li> <li>2. 请假太难了,有点什么事情或者生个病想请个假都没办法,只能旷课,事后老师都还可能让你过去谈话。</li> <li>3. 对于多门课程并行的情况,可适当平衡作业量与学习压力,避免集中扎堆。</li> <li>4. 教学管理系统时常难以登录;</li> <li>5. F316 门口走廊灯时常坏, F 栋宿舍楼有很多各式昆虫,希望杀虫。</li> <li>6. 宿舍风扇坏了,去年冬天报修到现在,还没来修;</li> <li>7. 教学楼厕所味道大,可以放熏香,很多厕所的锁是坏的,换个锁也不是很贵;</li> <li>8. 教学楼 AT31 电脑非常卡,投屏模糊,影响观感,影响上课进度;</li> <li>9. 一饭堂自助单价高,12 点半之后去吃基本没菜,下课晚跟本抢不到饭和座位,饭菜贵,食堂的摊位少,可选择的东西少,二食堂早餐,自选餐,价格高,大学生没有独立的经济能力,消费能力有限;</li> <li>10. 考查课作业布置频繁,任务重,课程安排太满和上高中差不多,打扫教室的任务不该由学生做,学生课程和作业多,忙不过来,专业的事由专业的人做;</li> <li>11. 宿舍风扇太脏了(风扇报修了一直没有人来修),水太黄了,太多臭屁虫和虫卵教学楼椅子太烂了。</li> <li>12. 宿舍水质太黄了,能不能改善一下 饮水机老是停水 风扇设备能不能维修一下。</li> </ol>
教学需求	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教室能不能装空调,太热了。</li> <li>2. 天气那么热,教室能不能装空调,太热了。</li> <li>3. 教室无空调夏季过于闷热,建议尽快安装空调,改善学习环境。</li> </ol>
其它	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 实训楼 b 栋 2 楼厕所很脏;抽屉太多垃圾。</li> <li>2. F 栋宿舍楼经常停饮用水,特别是在中午时段,学生喝不了水,身体很难受。</li> <li>3. 进一步优化学校的教学管理和教学环境,提升教学质量,为学生提供更好的学习环境和支持。</li> <li>4. 学校施工,中午 13 点也在那里施工噪声很大,,还有中午经常听到几辆大货车在 F 栋后面路过,严重影响到 F 栋同学休息,希望施工时间可以和学生午休错开。</li> <li>5. 食堂饭菜种类太少了,选的种类不多,建议多增加几个档口。</li> </ol>
意见建议	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 风扇坏了那么久都不来修,都要热融化了;</li> <li>2. 食堂的菜又贵又难吃,还有现在二食堂早上买的预制菜也难吃的要死,为什么不让摩托车进来,外卖送的那么慢,黄花菜都凉了;</li> <li>3. 教室什么时候安装空调啊真的很热啊;</li> <li>4. 食堂的饭根本不热,早餐也不热,然后还特难吃,而且还特别贵,比如一食堂的自选早餐,才一点点就十多二十块,部份学生生活费并不是那么的充裕,在吃饭上的消费就用了百分之八十,日常开销看不够,无法养成学生管理个人经费的能力;</li> </ol>

	<p>5. 厕所坏了都找不到修理，最好能贴上联系方式、以便快速响应；</p> <p>6. 建议完善宿舍基础设施快速报修机制和定期给公共区域消毒灭虫；</p> <p>7. 水管有一定年龄，宿舍水质差，希望更换水管，水龙头；</p> <p>8. 饮水机经常中午停水，希望了解并妥善解决，可以贴一个报修联系方式，让同学知道该找谁解决。</p> <p>9. 加强校园信息化建设（学校信号差），如完善校园网络、优化教务管理系统（教务系统只有校园网才可以进行登录访问太麻烦了）。</p>
--	---

说明：1. 反映问题需写明具体情况，注明发生问题的时间、地点等。2. 课程与教学栏包括课程名称、课程安排的合理性、教师姓名、授课情况、学生学习情况等。3. 教学管理的相关情况指教务处、学生处、图书馆、饭堂、宿舍等情况。4. 本表由信息小组组长（由各督导组指定）收齐后交所在系（院）督导组。