

揭阳职业技术学院教学日历

2025——2026 学年第 1 学期

| | |
|----------|-------|
| 授课计划时数: | 72 学时 |
| 授 课 周 数: | 18 周次 |
| 每周教学时数: | 4 学时 |

专业 室内艺术设计 班别 241 (普高、三加) 班

任课教师 吴佳泓

课程名称 版式设计

教材名称 《版式设计与制作》

系主任 (签名) _____

2025 年 9 月 5 日 填

| 周次 | 日期 | 时数 | 教学方式 | 教学内容 | 备注 |
|-----|---------------|----|-------|--|----|
| 第1周 | 9月8日—9月12日 | 4 | 讲授 | 第一章：版式的概念、版式设计基本流程、版式设计构图元素 | |
| 第2周 | 9月15日—9月19日 | 4 | 讲授+实践 | 第一章：主题文字编排设计（版式设计构成法则、版面率的调整、构图样式、构图比例形式、版面调整） | |
| 第3周 | 9月22日—9月26日 | 4 | 讲授+实践 | 个人名片作业点评 | |
| 第4周 | 9月29日—10月3日 | 4 | 讲授+实践 | 个人简历作业点评 | |
| 第5周 | 10月6日—10月10日 | 4 | 讲授+实践 | 第一章：主题文字编排设计（文字的编排、合适的字体、字号字距、编排方式） | |
| 第6周 | 10月13日—10月17日 | 4 | 讲授+实践 | 第一章：主题文字编排设计（不同文字的组合编排、文字与图片的编排规则） | |
| 第7周 | 10月20日—10月24日 | 4 | 讲授+实践 | 第二章：单页版式编排设计（图片的组合、图片的位置和大小、案例分析：单页排版） | |
| 第8周 | 10月27日—10月31日 | 4 | 讲授+实践 | 第二章：单页版式编排设计（图片剪裁、图片编排规则） | |

| | | | | | |
|------|---------------|---|-------|---|--|
| 第9周 | 11月3日—11月7日 | 4 | 讲授+实践 | 招贴设计作业点评 | |
| 第10周 | 11月10日—11月14日 | 4 | 讲授+实践 | 第二章：单页版式编排设计（网格的重要性、特点和应用技巧、网格对版面的灵活控制、网格在版面中的应用） | |
| 第11周 | 11月17日—11月21日 | 4 | 讲授+实践 | 第三章：折页传单版式设计（色彩在版式设计中的应用、色彩表现设计主题） | |
| 第12周 | 11月24日—11月28日 | 4 | 讲授+实践 | 第三章：折页传单版式设计（版面中的应用、色彩表现空间感、版面的对比效果） | |
| 第13周 | 12月1日—12月5日 | 4 | 讲授+实践 | 折页设计作业点评 | |
| 第14周 | 12月8日—12月12日 | 4 | 讲授+实践 | 第三章：折页传单版式设计（主题案例设计分析 报纸、杂志、广告、网页） | |
| 第15周 | 12月15日—12月19日 | 4 | 讲授+实践 | 版式设计作业点评 | |
| 第16周 | 12月22日—12月26日 | 4 | 讲授+实践 | 课程回顾 | |
| 第17周 | 12月29日—1月2日 | 4 | 讲授+实践 | 综合设计 | |

| | | | | | |
|--------------|-------------------|---|-------|------|--|
| 第 18 周 | 1月5日 —1月9 日 | 4 | 讲授+实践 | 综合设计 | |
|--------------|-------------------|---|-------|------|--|

说明：此表一式四份，由任课教师填写，于开学前一周内交系办公室，由系主任审核。一份由教师保存；一份由教师所在系办公室和学生所在系办公室作为“教师业务档案”保存；一份送教务处备案。