



揭阳职业技术学院
JIEYANG POLYTECHNIC

教研室工作手册

系、部(院): 电商学院

教研室: 商务英语

教研室主任: 叶露露

2025-2026 学年度第二学期

教务处印制

教研室学期工作计划

一、3月9日-3月19日：组织本教研室教师认真开展本学期的工作，贯彻学院有关文件精神，讨论修订本学期的工作计划。

二、3月9日-6月20日：做好23级学生实习指导及跟进就业情况的工作。

三、3月份：全力备战省级技能大赛，力争在广东省职业院校技能大赛相关赛项中实现奖项突破。

四、3月6日-4月6日：深入研读教育专业标准学习研讨会，认真研读有关专业教学标准，探讨制定、修订26级商务英语专业人才培养方案。

五、3月30-4月10日：组织教研室教师学习教育部文件，传达总校教学工作会议精神；组织教师汇报本学年个人承担的教材、科研、竞赛等方面计划。

六、5月-6月：拟安排现代管理知识251学生(部分)到深圳中头狼电商科技有限公司进行参观实习。

七、6月份：组织校企合作研讨会，面向24级学生开展行业发展与岗位需求宣讲，同时为订单班241送技储备人才。

八、共建校外实训基地：拟完成与揭阳是钢五金塑胶制品有限公司、广东隆讯科技有限公司的实训基地挂牌。

九. 4月-5月: 组织参加“双师”科技节, 举办“跨境电商大赛”“市场营销大赛”等比赛, 以赛促学、以赛促训。

十. 4月-5月: 组织教师学习《扬州职业技术学院教师工作规范》文件; 组织教师交流研讨《电子商务创业学院2025-2026第二学期“双师”培养教师质量提升活动实施方案》。

十一. 5月下旬: 做好期中教学检查工作, 完成本学期听课评课工作。

十二. 本学期推进“双师制”教师认定: 本年度争取全员合格教师通过认定。

十三. 推动“复合型”教师转型: 鼓励教师通过培训、考证、企业实践等方式, 向“英语+跨境电商”“英语+数字营销”等复合方向转型。计划组织教师参加跨境电商培训师三级(3级)师资培训及考证。

十四. ∴, 6月做好教材筛选和征订工作

十五. 6月: 合理科考地进行本学期课程安排工作

十六. 6月20-21日: 协助各系员的学期末试卷印制、打印和校对工作。

十七、7月6日-9日：对布置期之研究工作进总结、反思。

（以下文字为模糊的倒影或极淡的笔迹，难以辨识具体内容）

2026年3月10日

教研室学期活动计划

周次	活动形式及内容
三	会议：新学期工作部署
五	会议：学习教育部文件，传达“学本”办学工作会议精神
八	会议：校科技节气氛布置
九	会议：学习《扬州职业技术学院教学工作规范》文件
	交流研讨《电子商务创业学院2015-2016学年第二学期课程教学质量提升活动实施方案》。
十一	会议：产教融合协同育人工作开展

教研室活动记录

时间	2026.3.19	地点	教研楼706
主持人	陈露露	记录人	陈露露
参加人 (签名)	陈露露 同知丽 陈婉玲 李德好 顾丹燕 子孝兰 陈伟鸿 林莉 叶叶 倪晓莹 景桂红 子孝兰 曹仲力		
缺勤人			
活动主题	新学期工作部署		
一、各课程教师安排教材领取相关事宜。			
二、新学期拟开展重点工作			
1. 23级实习情况跟进			
① 跟进学生签订实习三方协议。			
② 尽早确定学生工作单位并上传信息至就业平台			
2. 安排实习指导教师进行实习巡视			
3. 拟安排学生定制25级学生(部分学生)研头领 电商科技有限公司参观学习。			
4. 积极筹办学生技能竞赛，申报节比赛项目			
5. 专业教研工作建设及改革			
鼓励老师积极申报课题，开发教材创新 形式；考取跨境电商相关资格证书。			

教研室活动记录

时间	2026. 4. 22	地点	教研楼 706
主持人	陈高高	记录人	魏丹燕 陈高高
参加人 (签名)	陈高高 林芳 陈伟鸿 倪敬忠 李德芳 陈婉玲 李素兰 曹明东 周凯丽 魏丹燕 黄桂红 叶红		
缺勤人			
活动主题	组织学习教育部三件及传达学校教学工作会议精神		
一. 组织学习教育部关于深化职业教育改革的意见 系改革意见》, 重点学习五大任务。			
1. 动态调整专业设置			
2. 科学设计课程组合			
3. 优化教材呈现形式			
4. 细化教师能力清单			
5. 建设产教融合实训实习基地。			
二. 传达贯彻学校 3月26日教学工作会议精神, 研究落实措施			
1. 传达扬州职业技术学院“十五五”专业群建设 专项发展规划(初稿), 明确我校“十五五”发展目 标建设任务与改革措施。			

2. 学习《广东省中等职业学校办学水平督导评估指标体系》，明确我校未来三年重点发展专业在课程建设（省级及以上标志性成果）、实践和评价改革；在教材开发方面创新开发形式；参与市域产教联合体和行业产教融合共同体建设等。

3. 明确电商学院2026年重点工作。

三. 组织学习广东省中等职业学校标准（2025年版）；组织教师交流，研讨2026级商务英语人才培养方案。根据教务处要求，经集体研究决定讨论，将原《办公软件与应用》替换成《AI+商务办公应用》。

四. 组织教师汇报本学期（学年）承担的教材、科研、竞赛等方面的计划。

陈露露：完成教务处各处2023年立项课题结题17项；继续进行社科研项目建设，争取今年结题1个；

计划申报26年立项项目1个；报考跨境电子商务师3级。

黄桂红：计划申报26年立项项目1个；社科研课题结题1个；报考跨境电子商务师3级。

李德强：报考跨境电子商务师3级。

周凯翔：指导学生参加挑战杯创业大赛省赛和省

赵心大：负责市高教处项目；指导学生参加本科科技竞赛，

指导学生参加百千万工程突击队活动和作品创作。

林丹青：完成各处2个课题结题；申报本科社科
市“跨境电子商务大赛”。

何盛盛：完成市高教处项目1项结题；完成市本科项目
结题1项、校科研项目1项。计划与老师结对指导后进生。

陈伟强：与其他老师结对指导后进生。

魏海燕：负责联系建设校外实训基地：宝钢球型
胶制品有限公司；对接腾讯公司校内培训事宜；

报考跨境电子商务师3级

马莉兰：完成各处1个课题结题。

夏婉婷：报考跨境电子商务师3级；申报社科社科
“市高教处大赛”。

陈婉婷：完成各处2个课题结题；2个项目在建。
继续建设思政课程示范课程。争取以赛结题。

黄佩君：计划撰写论文1篇。

5. 课堂和班级管理。

教师要强化自身教学规范，采用互动式教学。
增加互动环节和视觉化手段提高学生抬头率。建立
前排就座引导机制，统一管理课堂手机，禁止教室
内吃东西等，逐步养成良好课堂习惯。

教研室活动记录

时间	2026. 4. 23	地点	教研楼706
主持人	陈露露	记录人	陈露露
参加人 (签名)	陈露露 陈婉玲 李德宇 周知研 魏丹燕 林蔚 陈伟鸿 倪成斌 黄桂红 于孝兰 黄川军 叶知方		
缺勤人			
活动主题	学生竞赛布置		

一、明确校科技节比赛项目的定位、分工及时间节点。

五月中下旬将举办第十四届大学生科技节比赛项目，强调校内比赛项目是为省赛乃至国赛选拔优秀人才，各指导老师把握机会，用心指导好苗子。

二、过往经验总结

2026年3月，向英老师学生一共参加了四个省赛项目，仅“市场营销大赛”，夏松婷老师带队，获得了省二等奖的好成绩。比赛难度越来越大，故总结经验教训，以期未来比赛取得更多的成绩。

三. 赛项安排

夏淑婷老师负责筹办市局邀请大赛

林丹蔚老师负责筹办 跨院电子内容为比赛

四. 比赛筹办时间线

1. 4月 - 4月中旬: 启动 - 宣传

2. 4月中旬 - 5月初: 初赛

3. 5月中下旬: 决赛

教研室活动记录

时间	2026.4.30.30	地点	和研楼 106
主持人	陈高霞	记录人	李德珍
参加人 (签名)	陈高霞 林静 曹师凡 周凯所 魏丹燕 李德珍 陈定珍 陈伟鸿 倪晓莹 黄桂红 于孝廷		
缺勤人			
活动主题	学习《扬州职业技术学院教师工作规范》文件 一. 组织学习《扬州职业技术学院教师工作规范》、 《扬州职业技术学院教师工作行为细则(试行)》。 二. 组织本教研室全体教师交流研讨《电子类 创业学院 2025-2026 学年度第二学期课程教学 质量提升实施方案》执行情况。 老师们重点讨论如所提之课堂秩序管理， 特别是对学生课堂吃早餐、不带课本、玩手机等现象 进行交流讨论。 夏敬婷：有个别学生至今没买教材，视导员 其用手机线上购买。 周凯所：由于学校在施工，部分老师讲课为 学生听不清，老师要控制如上课音量。		

李德森：不允许学生带早餐进教室。

倪恩恩：学生带早餐上课的根本原因大多是“晚睡晚起”，建议学生早睡早起，吃完早餐再上课，辅导员可多做思想工作。

黄佩君：老师也要反思自己的课是不是够吸引人。

陈伟鹏：反思教育材料在紧跟时代，及时更新。

魏丹玉：本学期的课程安排是就收手机，效果不错。

林丹蔚：建议在体老师都统一执行上课前收手机。

陈晓松：可用拍照软件对学生上课玩手机进行考勤，对课堂笔记列入期末成绩考核内容之一。

曹权仁：可以设计更多互动环节，比如提问，小组讨论，让学生没有玩手机。

陈高航：告知学生没带课本即听课，课堂手机检查请据情况，要为学生价值。

马嘉兰：对有不配合或失联的学生，没良感度作业，老师无法给定作业或课上情况，应先联系其家长，与家长确认情况，家长知情后再进行。

三、督导反馈作为信息。

围绕当前督导反馈学生对教师、教学方面提出的意见和建议。

存在问题：

1. 一些老师的课堂互动可以再多一些
2. 个别老师为迟到20分钟的学生上课迟开20分钟和较多，请班主任做好监督管理工作。
3. 部分学生下课期间不上课和迟开20分钟，没有做好思想引导，有欠课。
4. 学生在手机上完成卷子“笔迹模糊”小作业，由于软件设置的原因，导致原本10分钟完成小作业，要花费半小时。请老师们在布置作业时慎重设置作业形式，以提高学生完成作业的效率。

四. 落实本校研究全体教师听课评课执行情况。
全体中层老师均已完成每人每学期听课任务。

教研室活动记录

时间	2026.5.14	地点	教研室706
主持人	陈高高	记录人	陈高高
参加人 (签名)	陈高高 李德宇 梅奇 倪斌 魏丹燕 周知雨 李彦 黄川刚 陈伟鸿 陈婉玲 李桂红 叶方		
缺勤人			
活动主题	产教融合 协同育人		

本次会议围绕本学期的产教融合协同育人工作及24级实训工作开展。

一. 合作企业名单

广东省跨讯科技有限公司

深圳市迈特德实业有限公司

揭阳市美钢五金塑胶制品有限公司

二. 与跨讯公司合作安排

活动形式：校内培训

时间：四月中旬（目前已进行了四次）

培训内容：视频剪辑

目标：提升学生新媒体内容制作能力，对接企业实际需求

(三) 深圳市迈特德实业有限公司合作安排

活动形式：校内嵌入式教学 + 企业实习生选拔

时间：第17周

活动安排：① 暂定由吴育明 (CEO) 对“跨境电商英语”“跨境电商新媒体运营”进行

嵌入式教学。(订单班241)

② 对订单班241及其他班级有意向学生进行面试，确定下学期岗位实践安排。

(四) 宝钢及广东胜为企业的合作安排

活动形式：企业宣讲及招聘

时间：待定，暂定17周

活动安排：~~确定~~ 岗位需求招聘

跨境电商短视频拍摄剪辑 (2名)

国内电商平台直播主播 (2名)